



STUDENTPARLAMENTSMØTE

Møte nr. 2 for Studentparlamentet 16/17

Fredag-Søndag 09.-11. september 2016
Renskaug vertsgård, Lier

NAVN:.....



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40

TIL: Studentparlamentet ved UiO
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

2. INNKALLING TIL MØTE 02/16-17 I STUDENTPARLAMENTET VED UIO

Tid: 09.-11. september 2016
Sted: Renskaug Vertsgård, Lier

	SAK		
Fredag	039/16-17	Valg av møteledelse og referent	..
	040/16-17	Godkjenning av innkalling	
	041/16-17	Godkjenning av dagsoden	
	042/16-17	Godkjenning av referater	
	043/16-17	Godkjenning av valgprotokoller	
	044/16-17	Ettergodkjenning av oppnevninger	
	045/16-17	Orienteringer	
	046/16-17	Mandat for redaksjonskomitéen	
	047/16-17	Valg av redaksjonskomité	
	048/16-17	Politisk plattform - debatt	
Lørdag	048/16-17	Politisk plattform - vedtak	
	049/16-17	Handlingsplan - debatt	
Søndag	049/16-17	Handlingsplan - vedtak	
	050/16-17	Revidert budsjett 2016	

Alle kan fremme resolusjoner til møtet. Resolusjoner som skal behandles må være sendt inn før onsdag 07. september kl. 11.00 til line.willersrud@studentparlamentet.uio.no

Husk at det er møteplikt til møtene i Studentparlamentet. Dersom noen ikke kan møte, må man selv kontakte sin vararepresentant og varsle Studentparlamentet. Ring Line på tlf. 22 85 70 44 eller send e-post til line.willersrud@studentparlamentet.uio.no
Vel møtt!

Med vennlig hilsen
Hans Christian Paulsen
Leder i Studentparlamentet ved UiO



41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61

SAK INNHOLD

039/16-17 **Valg av møteledelse og referent**

Arbeidsutvalget foreslår Kristian Myhre som ordstyrer og Line Willersrud som referent.

040-41/16-17 **Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Eventuelle innsigelser mot forslaget til dagsorden fremmes under denne saken.

042/16-17 **Godkjenning av referat**

SP-møte nr. 1 /16-17 og SP-møte nr. 1B

Referatet finner du på:

<http://www.studentparlamentet.uio.no/dokumenter/sp-moeter/2016-17/>

043/16-17 **Godkjenning av valgprotokoller**

For at eventuelle nyvalgte SPSU-representanter skal kunne få stemmerett må valgprotokollen fra valget der de ble valgt godkjennes. Kontrollkomitéen innstiller på hvorvidt valgprotokollen kan godkjennes



62

63

64 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo65 **FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2016/17

66

67 **SAKSNUMMER:** SP 044/16-1768 **SAKSTITTEL:** Ettergodkjenninger av oppnevninger69 **SAKSANSVARLIG:** Kristine Olthuis

70

71 **ETTERGODKJENNINGER AV OPPNEVNINGER**

72

73 **Velferdstinget i Oslo og Akershus**

74 På forespørsel fra listene har vi oppnevnt følgende nye representanter til Velferdstinget:

75 • Synnøve Kronen Snyen (Venstrealliansen)

76 • Adrian H. Haugen (Liberal liste)

77 • Håkon Borgos (Grønn liste)

78 • Anne-Marthe Hovda (Realistlista)

79 • Jostein Sjaaeng (Samfunsviterlista)

80 • Hedda Weston (Sosialdemokratene)

81 • Elisabeht Holien (Sosialdemokratene)

82

83 **Arbeidsgruppen for skikkethet**

84 • Oppnevnes Vebjørn Andersson og Ingvild Leren Stensrud

85

86 **Nettverk for studentrekruttering**

87 • Oppnevnes Kristina Klakegg

88

89 **Styremedlem i UiO:Norden**

90 • Oppnevnes Heidi Bang, med Kristna Klakegg som vara

91

92 **Program for digitalt læringsmiljø**

93 • Oppnevnes Ingvild Leren Stensrud

94

95 **Universitetsstyrets tilsetningsutvalg**

96 • Oppnevnes Kristine Olthuis

97

98 **Fordelingsutvalget for rekrutteringspotten**

- 99 • Oppnevnes Vebjørn Andersson

100

101 **Forslag til vedtak**

102

103

Arbeidsutvalget innstiller forslaget vedtatt



104
105
106
107
108
109
110
111
112

TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg 2016/17
SAKSNUMMER: SP 045/16-17
SAKSTITTEL: Orienteringer
SAKSANSVARLIG: Hans Christian Paulsen

113 ORIENTERINGER

114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125

Forkortelser:

Læringsmiljøutvalg – LMU
 Kollegieforum – KoF
 Universitetet i Oslo – UiO
 SAIH: Studenters og Akademikers Internasjonale Hjelpfond
 ISU: International Students Union
 ESN: Erasmus Student Network
 NSO: Norsk studentorganisasjon
 StaR: Students at Risk
 IK SP: Internasjonal Komité, Studentparlamentet

126
127

Generell orientering fra hele arbeidsutvalget

128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140

Fra oppstart 1. juli kan vår aktivitet oppsummeres gjennom fordeling av arbeidsoppgaver, finne arbeidsrutiner, gjennomføre Studentparlamentets del av fadderuken og arbeid med å forberede året politisk og organisatorisk. Samtidig med det har vi forsøkt å ha god aktivitet i media, og er fornøyde med at vi har vært synlige i nasjonale medier siden oppstarten.

Noe av det første vi gjorde var å fordele de interne vervene mellom hverandre. Vi ønsket da å finne en god blanding av hva de forskjellige hadde lyst til og hva som var arbeidsbyrden til den enkelte fra før av.

- Miljøansvarlig – Kristine
- Ligestillingsansvarlig – Ingvild
- Fadderukeansvarlig – Ingvild

- 141 • Økonomiansvarlig – Vebjørn
- 142 • Valgansvarlig – HC
- 143 • Forskningsansvarlig – Vebjørn
- 144 • Konferanseansvarlig – Kristine
- 145 • Internasjonalt ansvarlig – Kristina
- 146 • IKT ansvarlig – Vebjørn
- 147 • Studentutvalgenes lederforum (SULF) – Kristina og Hans Christian
- 148

149 I tillegg har vi valgt å tydeliggjøre skillet mellom leder og nestleders oppgave i arbeidsutvalget, der nestleder har
 150 fått øverste ansvar for en del organisatoriske oppgaver.

151
 152 Vi er av den oppfatning at fadderuken var en stor suksess fra vår side, Ingvild gjorde en strålende jobb som
 153 fadderukeansvarlig. Spesielt «loungen» vi hadde utenfor Villa Eika fungerte bra. Det har lenge vært en målsetting
 154 for Studentparlamentet å ha et åpnere Villa Eika, og det mener vi at vi lyktes svært godt med. Vi fikk om lag 500
 155 nye likes på Facebook-siden vår på en uke, noe vi er svært fornøyde med.

156
 157 Vi har i år valgt å ha en rekke småmøter, eller fokusmøter som vi kaller det internt, for å effektivt dele tanker om
 158 saker vi jobber med. Vi mener det har gitt svært gode resultater til ideer både politisk og organisatorisk. De
 159 politiske grundokumentene, studentpolitisk plattform og handlingsplanen er utarbeidet på den måten, samt
 160 organisatoriske områder som for eksempel fadderuken og hvordan vi ønsker å kommunisere utad.
 161 Nå venter vi bare på at dere skal vedta politikken vi skal jobbe videre med. Vi er fornøyde med å ha kommet fram
 162 til en det vi mener er korte og anvendelige politiske grundokumenter, og vi ser fram til å høre hva dere synes om
 163 dem.

164
 165 I etterkant av at dere vedtar politikken vi skal jobbe med på dette møtet, skal vi sette oss ned og operasjonalisere
 166 punktene i handlingsplanen. Det betyr at vi skal gå fra hva vi skal jobbe med, til hvordan vi skal jobbe med
 167 politikken. Til å hjelpe oss med å legge en politisk strategi for det neste året kommer Marie Gjerde Rolandsen,
 168 som er organisasjonsrådgiver hos Norsk Studentorganisasjon.

169
 170 Vi ser fram til å se deg på Renskaug!

171
 172 Ingvild, Krisistina, Kristine, Vebjørn og Hans Christian

173
 174

175 **Orientering fra Hans Christian Paulsen, leder**

176

177 **Politisk:**

- 178 - Har hatt leserinnlegg i Aftenposten, Dagens Næringsliv og Klassekampen. I tillegg har jeg vært med i
 179 et redaksjonelt oppslag i Morgenbladet. Jeg tror det har satt oss i en god posisjon til å fortsette å
 180 være synlige etter at vi har fått vedtatt politikk.
- 181 - Har holdt tale på åpningen av studieåret på universitetsplassen og på UiOs årsfest i
 182 Universitetsaulaen. Begge anledningene har blitt brukt til å fremme grunnleggende studentpolitiske
 183 saker.

184

185 **Organisatorisk:**

- 186 - Foretatt en deling av arbeidsoppgaver mellom leder og nestleder

- 187 - Startet planleggingen av samarbeidet med den nasjonale studentorganisasjonen i Vest-Sahara. Vi
 188 planlegger tur for å besøke dem i løpet av perioden. Flere andre studentdemokratier rundt i Norge
 189 har vist interesse for å være med på samarbeidet.
 190 - Var sammen med Vebjørn og Kristina på avspark med Norsk Studentorganisasjon. Vi har et godt
 191 samarbeid med mange studentdemokratier rundt om i Norge, i tillegg til Norsk
 192 Studentorganisasjon.

193 **Studentutvalgenes lederforum:**

- 194 - Har planlagt formøte med studentutvalgenes representanter i Studentparlamentet
 195

196 **Valg:**

- 197
 198 - Vi har i evalueringen av fadderuken begynt å tenke valg, ettersom fadderuke og valg ligner en del
 199 på hverandre i organiseringen.
 200
 201
 202
 203

204 **Orientering fra Vebjørn Andersson, nestleder, universitetsstyret og forskningsansvarlig**

205
 206 I perioden fra overlapp og frem til dette seminaret har vært preget av mye praktisk arbeid med
 207 organisasjonen og arrangementer som har pågått.
 208

209 **Universitetsstyret:**

- 210 - Sammen med Kristine-Petrine har jeg deltatt på ulike informasjonsmøter for å best mulig forberede
 211 oss til styreperioden. Vårt første ordinære styremøte vil først skje under styreseminaret 13.-14.
 212 september. Helgen den 26.-28. august var jeg i Kristiansand for å møte andre styrerepresentanter
 213 gjennom nettverket Kollegieforum (Kof). Det endte opp som en nyttig erfarings og
 214 nettverksutveksling. Vi diskuterte Læringsmiljøutvalgene ved hver institusjon, og kan konkludere
 215 med at UiO kommer godt ut sett i forhold til andre institusjoner, men at det fortsatt kan jobbes
 216 mer for å forbedre arbeidet til LMU ved UiO.
 217

218 **Nestleder:**

- 219 - Dette vervet er ment å være av den mere organisatoriske preget, noe som har vært tilfelle i
 220 perioden frem til nå. Jeg har vært i møte med Hans Christian for å avklare arbeidsfordelingen
 221 mellom leder og nestleder, og kommet frem til en god fordeling som skal ivareta driften av
 222 Studentparlamentet. Ellers har jeg som nestleder vært litt delaktig i alt av prosesser og
 223 arrangementer som har pågått, fra studiestart arrangementer til planlegging av HP-seminaret.
 224

225 **Forskning:**

- 226 - Ettersom vi ennå ikke har vedtatt en handlingsplan og studentpolitisk plattform, har det ikke vært
 227 mye aktivitet knyttet til dette vervet. Jeg har brukt vervet til å spille inn politikk til forslaget om
 228 Handlingsplanen og Studentpolitisk plattform. Ellers har jeg hatt kontakt med vår viserektor for
 229 forskning Knut Fægri, og håper på et fruktbart samarbeid rundt studentinvolvering i forskning og
 230 innovasjon ved UiO. Blir spennende å sette i gang politiskarbeid etter seminaret.
 231

232 **Økonomi:**

- 233 - Gjennom økonomivervet har jeg brukt tid til å sette meg inn i Studentparlamentets budsjett og
 234 regnskap for å skape en forståelse av hvordan budsjettet kan brukes til å fremme aktivitet. Dette

235 har jeg videre brukt i mitt arbeid i revidering av budsjett 2016, for å sikre en godt gjennomtenkt og
 236 balansert revidert budsjett.

237 Orientering fra Kristina Klakegg, kommunikasjon- og internasjonaltansvarlig

238 **Kommunikasjon:**

- 241 - Fadderuken: vi prøvde noe nytt kommunikasjonsmessig under fadderuken #HvisJegVarRektor. Line
 242 (daglig leder) lagde en pappfigur av rektor med et hull i hodet slik at folk kunne ta bilde som rektor og
 243 laste opp sosiale medier og svare, *Hvis du var rektor hva ville du ha gjort?*
- 244 - Vi holdt infomøter på forelesninger og sto også på stand under fadderuken på diverse arrangementer.
- 245 - Liste- og vaffeldag: Gyllen anledning til å promotere seg selv og verve flere nye folk i lista. Vi stiller opp
 246 med vaffler for likes, kaffe, bord og god stemning. 19. september 12-1330 utenfor Villa Eika
- 247 - Nettsider: Planen er å totalrenovere nettsiden og skille mellom aktive/tillitsvalgte og utenforstående som
 248 ikke vet noe om SP. Line, Vebjørn og meg har vært på publiseringskurs i regi av UiO for å lære om
 249 hvordan publisere på nett og om publiseringsprogrammet Vortex. Forhåpentligvis får vi kjørt
 250 brukertester. Har også jobbet litt med å sette med inn i Vortex og fikse et par ting på
 251 nettsiden/oversettelse til engelsk.
- 252 - Media: året startet med mye mediarbeid ettersom at tallene fra hovedopptaket ble offentliggjort uken
 253 etter vi troppet på. Vi skrev pressemelding og Ingvild (likestillingsansvarlig) var i media om skjev
 254 kjønnsbalanse på helsestudier. Ellers bruker jeg mye tid på å holde meg oppdatert på mediebildet innen
 255 høyere utdanning og orienterer om det på AU Møter. Ingvild har skrevet om kjønnsbalanse i Khrono.
 256 Ingvild og Kristine har vært i Aftenpostens om kjønnsbalanse. Hans Christian i Aftenposten om
 257 opptakskrav, i Klassekampen om skolepenger, i Dagens Næringsliv om valgt rektor og i Morgenbladet om
 258 utdanning.
- 259 - Koordineringsgruppa for lærings- og arbeidsmiljøåret: Var vara for Ingvild. Det ble bestemt at
 260 Studentparlamentet skal blogge og finne studenter fra div fakulteter som kan blogge. Planen er å
 261 promotere lærings- og arbeidsmiljøåret til UiO-folk. Vi satt også i gang planlegging av et seminar som skal
 262 finne sted i begynnelsen av 2017 for å motivere professorer til å satse mer på- og utvikle en god
 263 delingskultur for undervisning.

264 **Internasjonalt:**

- 265 - StAR-arrangement: I begynnelsen av perioden holdt vi et arrangement i første etasjen på Villa Eika i
 266 samarbeid med SAIH og en StAR-student fra Swaziland. Arrangementet var en stor suksess. StAR er en
 267 ordning SAIH og NSO har gått i bresjen for slik at politiske utviste studenter som kjemper for
 268 demokratiutvikling og menneskerettigheter i landet sitt får tatt en grad under trygge omgivelser i Norge.
 269 UiO tar imot StAR studenter. Poenget med arrangementet var å informere studenter om ordningen og
 270 internasjonal studentsolidaritet, samt knytte sterkere bånd med SAIH.
- 271 - Kampanjeutvalget: Jeg har blitt valgt for å sitte i kampanjeutvalget til SAIH. Tema for kampanjen er en
 272 Global Studentbevegelse og Students at Risk. Kampanjen lanseres våren 2017 og er politisk rettet.
 273 Overlapp med SP sitt internasjonale arbeid.

- Internasjonalt-nettverk møte: På det første møte tok jeg opp en sak angående internasjonale bachelorstudenters utfordringer og tilretteleggingsbehov ved universitet. Internasjonale bachelorstudenter sliter med å følge med på undervisning og med å bestå eksamener. De går ett år på intensive norskkurs og må deretter studere på akademisk norsk. Overgangen er stor. Studenter uten norsk som morsmål har lignende utfordringer som internasjonale bachelorstudenter.
- Internasjonale studentforeninger: Jeg har startet en dialog med ESN UiO og har deltatt på det første styremøte deres. Planen er å samkjøre oss bedre og samarbeide der det er mulig.
- Jeg deltok også på valg av nytt styre for ISU UiO. På styremøte uttrykket de bekymring for at det har blitt skjerpede krav fra regjeringens side for anskaffelse av studentvisum for internasjonale studenter i Norge. I tillegg ble det også diskutert at antall internasjonale studenter fra ikke vestlige land har sunket på grunn av at kvoteordningen har blitt fjernet.
- Vi har også tett dialog med ISU sentralt og forsøker å samkjøre oss. Jeg skal holde en presentasjon for ISUs nye lokallagsrepresentanter.
- IK SP: Vi holdt vårt første møte og komiteen ønsker å gå videre med planer fra forrige års komite om en inkluderingspris for internasjonale foreninger. Eventuelt at insentivpotten for inkludering kanaliseres gjennom Velferdstingets Kulturstyre.
- Studentaksjonen: AU har vedtatt at Sp skal inngå et samarbeid med Studentaksjonen. Aksjonen er skapt av studenter i Norge og samler inn penger slik at barn i Afghanistan kan gå på skole. Vi er fire stykker fra AU og IK som skal være bøssebærere. Til gjengjeld promoterer Studentaksjonen for oss og mobiliserer sitt nettverk under vårt studentvalg.
- Akademisk dugnad: Øystein Bruraas (IL) og Timm Seitz (GL) har stått på stand via SP under melafestivalen for Akademisk Dugnad. Poenget med å stå på stand var å informere om hvordan flyktninger inkluderes ved UiO. Prosjektleder for Akademisk Dugnad var takknemlig for samarbeidet.

Orientering fra Kristine-Petrine Olthuis, universitetsstyret og miljøansvarlig

Miljøansvarlig:

- Møte med miljøkomiteén: Miljøkomiteén vedtok handlingsplans innspill og satte aktivitetsplan for høsten 2016.
- Planmøte om Grønnrevolusjon på Kulturhuset 28. september: I samarbeid med UiO:- Lisvitenskap, Energi og Norden arrangerer SP ved miljøansvarlig debatten «Akademias rolle i det grønneskiftet». Debatten avholdes i forbindelse med forskningsdagene. Debatten ledes av nrk-programleder Christian Strand og konseptet er inspirert av dagsnytt 18 med fem korte debatter med færre debattanter og høyt tempo. Spørsmålene som skal besvares er: Må forskerne fly så mye? Trenger vi humaniora og samfunnsfag i det grønneskiftet? Har UiO et ansvar for Oslos klimamål? Trenger vi politiske føringer i sagens forskning? Og hva er akademias rolle i det grønne skiftet? Arrangementet er åpent for alle.

- 329 - Planmøte om markering av åpningen av bysykler på campus 7. september: I samarbeid med
 330 Eiendomsavdelingen planlegges en markeringen av bysyklene på campus. Det blir et sykkeltoget
 331 gjennom campus hvor alle studenter oppfordres til å delta.

332 **Universitetsstyret:**

- 333 - *Informasjonsmøter:* Sammen med Vebjørn har jeg deltatt på ulike informasjonsmøter for å
 334 forberede oss på styrearbeidet. Første ordinære styremøte avholdt på Baroniet Rosendal 13.-14.
 335 september.

336 **Konferanseansvar:**

- 337 - *Arbeid med handlingsplanseminaret:* Jeg har hovedansvaret for handlingsplanseminaret og
 338 arbeider med organiseringen av dette.
 339

340 **Orientering fra Ingvild Leren Stensrud, Studie- og læringsmiljøansvarlig**

341 **Generelt:**

- 342 - Jeg har hatt ansvar for å jobbe med utdanningskapitaler i prosessen med å revidere studentpolitisk
 343 Platform.
 344 - Jeg har hatt to redaksjonelle oppslag. Et i Khrono om kvotering av gutter inn på psykologi og et hos
 345 NRK om ekstrastipendet for studenter med nedsatt funksjonsevne.
 346

347 **Møter og komitearbeid:**

- 348 - Stude- og forskningskomiteen skal gjennomføre sitt første møte 8. september. Der bestemmer de
 349 sitt mandat og legger planene for hva komiteen ønsker og jobbe med i året framover
 350 - Jeg har også vært på siste møte i SAB gruppa. Dette arbeidet er nå ferdig og de har levert sine forslag
 351 til universitetsstyret.
 352 - Jeg har vært på seminar med arbeidsgruppa som jobber med skikkethetsvurdering. Arbeidet er
 353 planlagt og vart ut semesteret og gruppa skal til slutt levere en rapport om situasjonene på UiO.
 354 - Jeg har også blitt med i gruppa som jobber med skrivesenteret ved universitetsbiblioteket.
 355 - Videre tar jeg over plassen til tidlige studie og læringsmiljøansvarlig i styringsgruppa for digital
 356 eksamen.
 357

358 **Fadderuka:**

- 359 - Jeg har hatt hovedansvaret for organisering og gjennomføring av fadderuka. Planlegging og
 360 organisering har opptatt mye av min arbeidstid den siste måten.
 361 - Jeg har også avspasert etter fadderuka så noen andre arbeidsoppgaver har måtte bli satt på vent
 362 - Gjennomføringen gikk veldig bra og vi fikk gjort alt det vi hadde planlagt
 363 - Det nye konseptet med en Lounge foran Villa Eika var en suksess som burde videreføres neste år
 364 - Pub til Pub gikk over alle forventninger og det var veldig mange som kom inn om. De frivillige var
 365 helt essensielle for at dette arrangementet ble så bra.
 366

367 **Likestilling:**

- 368 - Jeg har jobbet for å få igjennom to likestillingspunkter i handlingsplanen. Det omhandler bedre
 369 tilrettelegging og bred rekruttering til alle studier.
 370 - Kristine og jeg har samarbeidet om å skrive leserinnlegg om kvotering av gutter inn på psykologi.
 371 Dette ble trykket i aftenposten
 372 - Jeg har også vært med på første møte i koordineringsgruppa for likestilling
 373
 374
 375
 376



377
378
379
380
381
382
383
384
385
386

TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg 2016/17

SAKSNUMMER: SP 046/16-17

SAKSTITTEL: Mandat for redaksjonskomitéene

SAKSANSVARLIG: Kristine Olthuis

387 **MANDAT FOR REDAKSJONKOMITÉNE TIL STUDENTPOLITISK PLATTFORM OG**
388 **HANDLINGSPLANEN**

389
390 Redaksjonskomiteen skal bestå av fem studentparlamentsrepresentanter. Komiteen internkonstituerer seg og
391 velger en leder. Det skal tilstrebes kjønnsbalanse, og begge kjønn skal være representert. Redaksjonskomiteen
392 skal gjenspeile den politiske bredden i parlamentet.

393
394 Som komiteens sekretær møter ett medlem av arbeidsutvalget.
395 Redaksjonskomiteen skal samordne og behandle alle innkomne forslag og legge frem en voteringsorden i
396 samarbeid med ordstyrerbordet.

397
398 Komiteen skal sørge for sammenheng og helhet i dokumentet, og de kan foreta språkmessige og redaksjonelle
399 endringer, og spisse budskapet om nødvendig.

400
401 Redaksjonskomiteen kan foreslå egne forslag for å bedre språket eller lage egne kompromisser mellom forslag
402 med samme intensjon. De kan også dele opp forslag der det er naturlig.

403
404 Komiteen skal innstille på alle forslag. Innstillingen skal gis på bakgrunn av debatten i møtet og eget skjønn.
405 Forslag kan innstilles vedtatt, avvist eller ikke realitetsbehandlet. Eventuelle dissenser og stemmetall skal oppgis.

406
407

408 **Forslag til vedtak**

409
410 Mandatet foreslås vedtatt



411
412
413
414 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
415 **FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2016/17
416
417 **SAKSNUMMER:** SP 047/16-17
418 **SAKSTITTEL:** Valg av redaksjonskomitéer
419 **SAKSANSVARLIG:** Kristine-Petrine Olthuis
420

421 VALG AV REDAKSJONSKOMITÉER TIL STUDENTPOLITISK PLATTFORM OG 422 HANDLINGSPLAN 423

424
425 Redaksjonskomité til studentpolitisk plattform ledes av Ingvild Leren Stensrud

- 426 • Kristin Hubred Nygård (Realist lista)
- 427 • Tobias Drevland Lund (Venstrealliansen)
- 428 • Sofie Bergh Øvrebø (Liberal liste)
- 429 • Venus Kardar (HF-lista)
- 430 • Øystein Buraas (Internasjonal liste)

431
432 Redaksjonskomité til handlingsplanen ledes av Kristina Klakegg

- 433 • Kari Anne Andersen (Realist lista)
- 434 • Jens Lægreid (Grønn liste)
- 435 • Ole Marius Gaasø (Blå liste)
- 436 • Josefine Horn (Samfunnsviterlista)
- 437 • Marius Frans Linus Hillestad (Sosial demokratene)

438 439 **Forslag til vedtak**

441
442

Arbeidsutvalget innstiller forslaget vedtatt



443

444

445

446 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo447 **FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2016/17

448

449 **SAKSNUMMER:** SP 048/16-17450 **SAKSTITTEL:** Politisk plattform451 **SAKSANSVARLIG:** Hans Christian Paulsen

452

453 STUDENTPOLITISK PLATTFORM

454

455 Bakgrunn

456

457 Studentpolitisk plattform er det øverste dokumentet i Studentparlamentets politikk, og bestemmer hva vi
 458 som organ mener. I Studentparlamentets reglement står det: «I kollisjonstilfeller skal følgende dokument
 459 ha forrang i denne rekkefølgen: Politisk plattform, handlingsplanen, enkeltvedtak, resolusjoner.»

460

461 Vi har skrevet dokumentet fra bunnen av, som gjøres om lag hvert tredje år. Dette dokumentet fanger altså
 462 hva vi mener er politikken Studentparlamentet bør ta et standpunkt til i 2016. Vi har valgt å endre formen
 463 på dokumentet, med unntak av kapitlet om grunnprinsipper, fra sammenhengende tekst til kulepunkter.
 464 Det er gjort for å gjøre dokumentet enklere å navigere, og politikken mer tilgjengelig for leseren.

465

466

467 Forslag til Studentpolitisk plattform

468

469

470

470 Studentpolitisk plattform

471

472

472 1. Grunnprinsipper

473

474 Universitetet i Oslo skal være åpent for alle. Lik rett til utdanning er grunnleggende, og det må legges til rette for
 475 at alle kan studere på lik linje uavhengig av bakgrunn. Høyere utdanning har et særlig ansvar for sosial mobilitet,
 476 og inntak til høyere utdanning skal være basert på et opptakssystem som er rettferdig og etterprøvbart.

477 Universitetet i Oslo skal være ledende internasjonalt innenfor utdanning, forskning, formidling og innovasjon.

478 Derfor må utdanning må prioriteres høyere. Det skal være kort avstand mellom vitenskapelig ansatt og student,
 og undervisningen skal være forskningsbasert.

479 Alle studenter skal bli utfordret på kritisk tenkning og refleksjon gjennom utdannelsen. Studenter skal gis
 480 kunnskap og ferdigheter til å skape en bedre framtid, utvikle faglig innsikt, kritisk sans og akademisk dannelse.
 481 Universitetet skal rekruttere studenter og vitenskapelig ansatte både nasjonalt og internasjonalt. Akademisk
 482 frihet skal vernes om nasjonalt og internasjonalt. Universitetet skal være en endringsagent som fremmer
 483 solidaritet og bærekraft nasjonalt og globalt.

484

485 2. Utdanning

486 2.1 Studier

- 487 • Det skal være svært gode grunner for alternative opptakskrav til høyere utdanning.
- 488 • Universitetet i Oslo må oppdatere studieporteføljen for å tilpasse seg dagens samfunn.
- 489 • Oppbyggingen av bachelorprogrammene må åpne for større valgfrihet og fleksibilitet. Det er lite
 490 hensiktsmessig at studier skal være låst mot en fagretning. Bachelorprogrammer må kvalifisere til en
 491 bredde av masterprogrammer. Det må være brede årsstudium som kan innpasses som en del av
 492 bachelorgraden.
- 493 • Alle studieprogrammer skal legge opp til at 30 frie studiepoeng samles i ett semester, og at dette
 494 semesteret kalles utviklingssemester i studieplanen til programmene. Utviklingssemester er et semester
 495 der studenter har muligheten til å dra på utveksling, frie studiepoeng, eller ta praksis i arbeidslivet.

496

497 2.2 Undervisning

- 498 • All undervisning skal være basert på nyeste forskning innen fagdidaktikk.
- 499 • Alle undervisere må jevnlig kurses i undervisningspedagogikk.
- 500 • Undervisningsformene må være varierte og tilrettelagte slik at studentene får faglig- og personlig
 501 utvikling.
- 502 • Undervisningsformen må bidra til å forberede studentene til arbeidslivet.
- 503 • Digitale hjelpemidler skal tas i bruk der det øker kvaliteten i undervisningen.
- 504 • Ved ansettelser må formidlingsevne og pedagogisk kompetanse i større grad vektlegges.
- 505 • Vitenskapelig ansatte skal meritteres for god undervisning.
- 506 • Eksisterende ressurser må samordnes i et fysisk lærings- og formidlingssenter, hvor også akademiet for
 507 fremragende undervisning skal ligge.
- 508 • Teknisk utstyr, undervisningsrom og pensum må holde høy standard og være oppdatert.

509

510 2.3 Vurdering og tilbakemelding

- 511 • Det må være flere og varierte vurderingsformer gjennom et semester slik at det er et bredt grunnlag for å
 512 sette karakter.
- 513 • Vurderingen skal være tilpasset det moderne arbeidslivet.
- 514 • Alle studenter skal automatisk få en skriftlig individuell begrunnelse som fremmer læring.

515

516 2.4 Arbeidslivsrelevans

- 517 • Det må gå klart fram hvilke arbeidslivsmuligheter som finnes innenfor utdanningene.
- 518 • Institutter og fakulteter må opprette samarbeidsavtaler med aktører i arbeidslivet.
- 519 • Karriererådgivingen må holde høy standard og være tilgjengelig for alle.
- 520 • Rådgiverne må ha kompetanse på hvordan de skal veilede internasjonale studenter som ønsker å
 521 arbeide i Norge.
- 522 • Våre studenter skal forberedes på et internasjonalt arbeidsmarked.

523
524 2.5 Læringsmiljø

- 525 • For å ivareta det psykososiale læringsmiljøet skal nye studenter få tilbud om samtale med en veileder i
- 526 løpet av første semester. Alle studenter må ha tilgang på et veiledningstilbud som berører alle aspekter
- 527 ved studiehverdagen. Tilgangen på veiledningstilbud må være lett tilgjengelig og forståelig.
- 528 • Det må opprettes en fadderordning for masterstudenter.
- 529 • Det fysiske læringsmiljøet må være forsvarlig og fremme interaksjon og læring.
- 530 • Universitetet må ta ansvar for det økonomiske etterslepet på vedlikeholdet av bygg, særlig der det
- 531 berører studentene.
- 532 • Det må være utvidet tilbud og åpningstider i eksamensperioden.
- 533 • Nye studenter skal informeres om hvilke rettigheter de har, og retten til et godt læringsmiljø må
- 534 lovfestes.

535
536 **3. Forskning, innovasjon og formidling**

537 3.1 Forskning

- 538 • Studentengasjement i forskningen gir en merverdi til utdanningen, og bidrar til rekrutteringen av nye
- 539 forskere. Det må derfor legges til rette for studentaktiv forskning på lavere grad, og opprettes emner eller
- 540 prosjekter som har til hensikt å gi studenter innblikk i forskningsmetode.
- 541 • Inkludering av studenter i forskningsmiljøer må gjøres enklere og mer tilgjengelig, og bør legges til rette
- 542 for gjennom insentiver.
- 543 • Forskningen må følge internasjonale etiske retningslinjer.
- 544 • Det må være åpenhet rundt prosjekter, samarbeidspartnere og støttegivere knyttet til forskning.
- 545 • Forskningsresultater må være åpent tilgjengelige.

546 3.2 Innovasjon

- 547 • Fokus på innovasjon er nødvendig for omstilling av den norske økonomien. Det er viktig at det er fokus
- 548 på innovasjon i både forskning og utdanning.
- 549 • Innovasjon er en god måte å knytte fagområder sammen, og skape tverrfaglige fagmiljøer som er
- 550 tilpasset samfunnets behov.
- 551 • Studenter må gis en mer sentral rolle i satsningen på innovasjon ved UiO. Det bør opprettes et
- 552 veiledningstilbud for studenter som ønsker å bli gründere. Innovasjonsemner bør utvides, og gjøres
- 553 tilgjengelige på tvers av fagmiljøer. Det bør opprettes innovasjonsparker der ideer kan testes og hjerner
- 554 kan møtes.

555 3.3 Formidling

- 556 • Universitetet har et ansvar for å formidle kunnskapen som produseres tilbake til samfunnet som
- 557 finansierer kunnskapen.
- 558 • Museene bør være et satsningsområde for formidling av populærvitenskap.
- 559 • Formidling bør gi uttelling i finansieringssystemet for forskere,
- 560 • Formidling bør være en naturlig del av utdanningen til studenter. Studenter bør inkluderes så tidlig som
- 561 mulig i formidlingen av kunnskap.

562
563 **4. Bærekraft, klima og miljø**

564 4.1 Bærekraftig drift

- Det må opprettes en koordinerende kompetansenhet for miljø ved UiO, som har ansvaret for å sørge for at det er en helhet i miljøstrategien til UiO. Denne helheten skal til enhver tid ivaretas av en miljøstrategi som skal oppdateres jevnlig.
- UiO må være en nullutslippsinstitusjon innen 2030.
- UiO må øke sin kompetanse på grønne innkjøp og redusere unødvendig forbruk.
- UiO må redusere antall flygninger med 50% innen 2030. Det må før alle reiser vurderes om reisebehovet kan dekkes på andre måter, og må i denne sammenhengen oppgradere fasilitetene for å gjennomføre videomøter.

Dissens Kristine Petrine Olthuis og Ingvild Leren Stensrud

Tilleggsforslag til linjenummer 626:

Inntil man når målet om reduksjon i antall flyreiser, skal UiO kjøpe klimavoter.

- Alle bygg ved UiO skal oppfylle kravene til «Breeam Excellence».
- Det må legges til rette for at sykkel kan brukes som transportmiddel av studenter og ansatte.
- UiO må gjennom UNIFOR trekke seg ut av fossile investeringer.

4.2 Forskning og utdanning

- UiO skal ha verdensledende forskningsmiljøer på fornybar energi og bærekraft.
- Det må opprettes et tverrfaglig senter for omstilling ved UiO.
- Grønn forskning, innovasjon og formidling må insentiveres.
- Akademia-avtalen mellom Statoil og UiO skal ikke videreføres.

Dissens Hans Christian Paulsen

Endringsforslag linjenummer 639:

Akademia-avtalen mellom Statoil og UiO skal ikke videreføres i dagen form.

- Universitetet skal ta sikte på å utfase petroleumsforskning.
- Bærekraft skal være en del av alle studieprogram, med fokus på fagfeltets rolle i det grønne skiftet.
- For å fremme fokus på bærekraft i studiene skal det innføres et system for merking av studier med betydelig innslag av bærekraft.

5. Likestilling

- Universitetet må ansvarliggjøres for sin informasjons- og tilretteleggingsplikt, og må tilby tilgjengelig og effektiv tilrettelegging. I denne sammenheng må UiO opprette en sentral kompetansenhet for tilrettelegging.
- Fakultetenes veiledningstjeneste må styrkes, både med kompetanse og med mulighet for henvisning til en sentral kompetansenhet.
- Det må tilrettelegges for kjønnsuttrykk, språklig- og kulturell bakgrunn.
- Alle studenter skal behandles likt med hensyn til personlig valg av bekledning og uttrykk.
- Kjønnbalanse må tilstrebes i alle fora, samt at tiltak iverksettes for å gjøre akademia til en attraktiv karrierevei for kvinner.
- Kjønnspoeng eller kvoter må innføres på studier med under 25% representasjon av et kjønn over tid.
- Ordningen med følgebrev gjeninnføres slik at sensor får vite om studenten har utfordringer med å skrive på det valgte språket.
- Det opprettes en mentorordning for studenter som trenger ekstra oppfølging, og som har utfordringer med å gjennomføre studiene sine.

- Universell utforming skal være standarden ved UiO, der det ikke er mulig må UiO tilby tilrettelegging for studenter med tilretteleggingsbehov.

6. Internasjonalt

6.1 Samfunnsansvar og solidaritet

- Et mål med internasjonalisering av utdanning og forskning skal være å bistå land med utvikling.
- Det må tilrettelegges for at flykninger som kommer til Norge kan ta i bruk sin høyere utdanningskompetanse så fort som mulig, og flykninger skal inkluderes i det akademiske miljøet på universitetet.
- UiO skal ikke samarbeide med aktører som bidrar til eller begår folkerettsbrudd.
- Studentparlamentet skal engasjere seg i prosjekter som fremmer studentsolidaritet.
- «Students at risk» må utvides og bli permanent, og bør implementeres i resten av Norden.
- UiO må utvide og fortsette arbeidet med «Scholars at risk».
- Det må finnes gode stipendordninger for at studenter fra utviklingsland skal kunne ta en hel grad i Norge.

6.2 Inkludering og tilrettelegging

- Universitetet i Oslo må sørge for at alle studenter kan påvirke UiO, og må derfor tilrettelegge for at internasjonale studenter og forskere kan delta i styrer og utvalg.
- Internasjonale studenter må inkluderes i norske faddergrupper.
- Det må opprettes en pot for å insentivere inkludering av internasjonale studenter i foreningen.
- Det bør vies ressurser til oversettelse av studentnyheter til engelsk.
- Parallelspråk-policyen må oppdateres og ansvaret for håndhevingen må tydeliggjøres.
- Strategiske dokumenter må være tilgjengelige for internasjonale studenter og ansatte.
- Det må tilbys gratis nivåtilpasset norskkurs til alle internasjonale studenter og ansatte.

6.3 Utdanning

- Universitetet må opprette sitt første bachelorprogram på engelsk.
- UiO må tilrettelegge for kortere utvekslingsopphold, samt lengre opphold i form av å tilby hele grader for internasjonale studenter.
- Internasjonalisering hjemme handler om internasjonalisering av pensum og at underviser er i stand til å håndtere en multikulturell og mangfoldig studentmasse. Alle ansatte som underviser i internasjonale fag skal kurser i multikulturell pedagogikk.
- Utveksling skal være faglig, kulturelt og personlig motivert. Utvekslingsperioden skal gi merverdi til graden og ha en sammenheng med resten av studiene.
- Faglig ansatte må spille en større rolle i utformingen av utvekslingsavtaler og hvilke emner som tilbys.
- UiO må tilrettelegge for enkle søknadsprosesser i forbindelse med utveksling og forutsigbar saksbehandling for godkjenning av fag tatt i utlandet.
- UiO må jobbe for å opprette flere samarbeidsgrader med utenlandske universiteter.

7. Velferd

- Oslo skal være Norges beste by å være student i. SiO, Oslo kommune og Stortinget må legge til rette for at UiO skal være et nasjonalt og internasjonalt universitet.
- Psykisk helse er et stort problem blant studenter, og de overnevnte aktørene har et særlig ansvar for å tilby et godt tilbud innen psykisk helse.

- 652
- 653
- 654
- 655
- 656
- Helsetjenesten bør være mer imøtekommende. Mangfoldskompetanse og lengre konsultasjoner med mulighet for å ta opp flere helserelaterte spørsmål er nødvendig.
 - Leiemarkedet i Oslo må være på et levelig nivå for studenter. Det er et ansvar som deles av SiO, Oslo kommune og Stortinget.
 - Boliggarantien for internasjonale studenter må opprettholdes.

657

658 **Forslag til vedtak**

659

660

Studentpolitisk plattform vedtas med eventuelle endringer vedtatt av Studentparlamentet.



661
662
663
664
665
666
667
668
669
670

TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg 2016/17
SAKSNUMMER: SP 049/16-17
SAKSTITTEL: Handlingsplan
SAKSANSVARLIG: Hans Christian Paulsen

671

HANDLINGSPLAN

672

673

674

Bakgrunn og begrunnelse

675

676

677

678

679

680

681

682

683

684

685

686

687

688

689

690

691

692

693

694

695

696

697

Handlingsplanen er dokumentet som bestemmer hva Studentparlamentet skal jobbe med å oppnå politisk i perioden 2016/17. Arbeidsutvalget har valgt å legge fram en handlingsplan som er kort, ettersom vi tror at det er en fordel å jobbe hardt for å oppnå noen punkter. Vi har tidligere fått tilbakemelding fra ledelsen på Universitetet i Oslo om at det vil være en fordel for oss politisk å ha fokus på færre saker, og at det vil styrke sjansene våre for gjennomslag. En kortere handlingsplan vil også gi oss tid til å jobbe med politikk som Studentparlamentet vedtar gjennom året.

Studie- og læringsmiljø:

1. UiO må styrke tilretteleggingstilbudet for studenter, og det må opprettes et sentralt kompetansesenter rettet mot studenter og andre som jobber med tilrettelegging.

Mange studenter har behov for ytterligere tilrettelegging for å komme seg gjennom studiet. For eksempel studenter som ikke har norsk som morsmål eller studenter med nedsatt funksjonsevne. Utdanningskomiteen ved UiO skal i år sette ned en arbeidsgruppe som skal se på tilretteleggingstilbudet ved UiO. De skal jobbe med en anbefaling til ny tilretteleggingsstrategi.

2. UiO må sørge for automatisk skriftlig begrunnelse på eksamen for alle studenter ved UiO

698 *I tillegg til å være et verktøy til å sette karakter må vurderingen være en del av læringsprosessen*
 699 *til studenten. Automatisk og skriftlig begrunnelse på eksamen er første sted for å gjøre dette*
 700 *mulig.*

- 701
 702
 703 3. UiO må sørge for psykososialt veiledningstilbud for alle studenter. Alle studenter skal bli tilbudt
 704 veiledningssamtaler i løpet av første semester.

705
 706 *For at studenter skal trives og gjennomføre studiene sine er det viktig med et godt*
 707 *veiledningstilbud. Dette er spesielt viktig det første året av studiene fordi en helt ny livssituasjon*
 708 *kan by på mange utfordringer. Derfor ønsker vi å jobbe for at tilbud om veiledning for nye*
 709 *studenter eller forveier kommer til alle fakulteter ved UiO.*

- 710
 711 4. Studieporteføljen må revideres for å tilpasses dagens samfunn, og bachelorgraden må
 712 omstruktureres for å gi studenter større frihet til å velge fag på tvers og kvalifisere til en større
 713 bredde av masterprogrammer

714
 715 *Vi ønsker å se på studiene ved UiO med nye øyne. Vi mener at studieporteføljen til UiO er*
 716 *utdatert på noen områder. Studieporteføljen bør inneholde «tidløse» fag i tillegg til at den må*
 717 *oppdateres for å passe tiden vi lever i. Samtidig ønsker vi at bachelorprogrammene skal gi*
 718 *studentene mer frihet til å velge fag på tvers, og at bachelorutdanningen skal kvalifisere til en*
 719 *rekke relevante masterprogrammer.*

- 720
 721 5. UiO må implementere et meritteringsystem som premierer undervisning

722
 723 *For å øke kvaliteten på undervisningen ønsker vi at professoren skal få uttelling for undervisning.*
 724 *Undervisning må ha positiv innvirkning på karriereutviklingen til vitenskapelig ansatte.*

725
 726 **Forskning og innovasjon:**

- 727
 728 6. UiO må opprette en studentinkubator for studenter som vil drive med innovasjon og
 729 gründerideer

730 *Forskning og innovasjon skal ikke bare være tiltenkt de vitenskapelig ansatte. Det er derfor viktig*
 731 *at det settes inn ressurser og systemer som muliggjør studenters ønsker om å ta del i*
 732 *forskningen og innovasjonskulturen her ved Universitet i Oslo. Studentinkubator er et velkjent*
 733 *tiltak til å få studenter til å tenke kreativt og videreføre sine ideer og ambisjoner.*

734
 735 **Bærekraft og solidaritet:**

- 736
 737 7. UiO må forsterke og oppdatere sine etiske retningslinjer for fondsforvaltning

739 *UNIFOR er et fond tilknyttet UiO. Stiftelsen forvalter om lag 1,9 mrd. kroner. De etiske*
 740 *retningslinjene for UiO er ikke gode nok, og følger oljefondets standard. Investeringer ved*
 741 *universitetet burde holde en høy etisk standard, og pengene i UNIFOR må ikke investeres i*
 742 *selskaper som skader klima eller bryter menneskerettighetene. Rektor har vært ute i blant annet*
 743 *Universitas og lovet etiske retningslinjer for fondsforvaltningen i løpet av kalenderåret 2016.*
 744

- 745 8. UiO må lage en strategi for et grønnere universitet

746
 747 *UiOs miljøstrategi gikk ut ved årsskiftet 2015-2016. I skrivende stund foreligger det altså ikke*
 748 *noen miljøstrategi for universitetet. Som en viktig samfunnsaktør og et ledende universitet er det*
 749 *kjempeviktig at UiO jobber strategisk og målrettet med klima, miljø og bærekraft. Derfor trengs*
 750 *en miljøstrategi med et ambisjonsnivå som tar innover seg fremtidens utfordringer.*
 751

752 **Likestilling:**

- 753
 754 9. UiO må styrke og følge opp sin rekrutteringsstrategi for å sikre bred og balansert rekruttering til
 755 alle studier ved UiO

756
 757 *Universitetet har ansvar for å sette i gang tiltak for å bedre rekrutteringen på studier hvor et*
 758 *kjønn er underrepresentert. I tillegg må UiO sørge for at de rekrutterer bredt blant alle grupper i*
 759 *samfunnet.*
 760

761 **Internasjonalisering:**

- 762
 763 10. UiO må opprette ett bachelorprogram undervist i sin helhet på engelsk

764
 765 *UiO har ingen bachelorprogrammer på engelsk og det er på tide at det opprettes ett. Vi har ca.*
 766 *60 internasjonale masterprogrammer. Hvorfor ingen på bachelornivå? Bachelorprogrammer på*
 767 *engelsk vil bidra til å styrke internasjonaliseringen hjemme ved universitetet. UiO-studenter får*
 768 *opplevd et internasjonalt miljø uten å reise ut i en tidlig fase av studiene. I tillegg vil det skjerpe*
 769 *UiOs internasjonale profil fordi flere internasjonale studenter vil kunne studere ved universitetet.*
 770

771 Dissens fra Kristina Klagegg om et tillegspunkt 11: Det skal legges til rette for at internasjonale studenter
 772 inkluderes i styrer, utvalg og studentlivet ved UiO.

773
 774 *Internasjonale studenter bør kunne ta del i styrer, utvalg og studentutvalg på alle nivåer ved*
 775 *universitetet for å kunne forme universitetet sitt i tillegg til å delta i undervisning. Uten å*
 776 *inkludere dem går vi glipp av viktige stemmer og perspektiver som må med i utviklingen av UiO. I*
 777 *tillegg mener jeg at det må settes av politiske og økonomiske ressurser for å inkludere*
 778 *internasjonale studenter i livet utenfor studiene, som i foreninger og i norske faddergrupper.*
 779 *Dette fordi inkluderingen av internasjonale studenter i studiemiljøet i stor grad foregår utenfor*
 780 *undervisningssituasjonen.*
 781

782 **Forslag til Handlingsplan**783
784785 **Handlingsplan for Studentparlamentet ved UiO perioden 2016-2017**786
787**Studie- og læringsmiljø:**

- 788 1. UiO må styrke tilretteleggingstilbudet for studenter, og det må opprettes et sentralt kompetansesenter
- 789 rettet mot studenter og andre som jobber med tilrettelegging.
- 790
- 791 2. UiO må sørge for automatisk skriftlig begrunnelse på eksamen for alle studenter ved UiO
- 792
- 793 3. UiO må sørge for psykososialt veiledningstilbud for alle studenter. Alle studenter skal bli tilbudt
- 794 veiledningssamtaler i løpet av første semester.
- 795
- 796 4. Studieporteføljen må revideres for å tilpasses dagens samfunn, og bachelorgraden må omstruktureres
- 797 for å gi studenter større frihet til å velge fag på tvers og kvalifisere til en større bredde av
- 798 masterprogrammer
- 799
- 800 5. UiO må implementere et meritteringsstystem som premierer undervisning

801
802**Forskning og innovasjon:**

- 803 6. UiO må opprette en studentinkubator for studenter som vil drive med innovasjon og gründerideer

804
805**Solidaritet:**

- 806 7. UiO må forsterke og oppdatere sine etiske retningslinjer for fondsforvaltning

807
808**Bærekraft og miljø:**

- 809 8. UiO må lage en strategi for et grønnere universitet

810
811**Likestilling:**

- 812 9. UiO må styrke og følge opp sin rekrutteringsstrategi for å sikre bred og balansert rekruttering til alle
- 813 studier ved UiO

814
815**Internasjonalisering:**

- 816 10. UiO må opprette ett bachelorprogram undervist i sin helhet på engelsk

817
818

Dissens Kristina:

819 Tilleggsforslag punkt 11:

820 Det skal legges til rette for at internasjonale studenter inkluderes i styrer, utvalg og studentlivet ved UiO.

821
822823 **Forslag til vedtak**824
825

Handlingsplan vedtas med eventuelle endringer vedtatt av Studentparlamentet.



826
827
828
829 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
830 **FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2016/17
831
832 **SAKSNUMMER:** SP 050/16-17
833 **SAKSTITTEL:** Revidert Budsjett høst 2016
834 **SAKSANSVARLIG:** Vebjørn Andersson
835

836 REVIDERT BUDSJETT HØST 2016

837
838 **Forkortelser:**
839 UiO - Universitetet i Oslo
840 SP - Studentparlamentet
841 KK – kontrollkomiteen
842 Kof – Kollegieforum
843 AU – Arbeidsutvalget
844

845 Til høsten som kommer ønsker vi en periode som er preget av et engasjert og aktivt studentdemokrati ved UiO.
846 For at dette skal være mulig er det nødvendig med et budsjett som legger opp til et godt miljø, gode aktiviteter og
847 kontakt med studenter. Etersom det allerede har gått et halvt år av dette budsjettet vil det ikke fremkomme
848 store endringer, ettersom en del av postene allerede er satt. Våre endringer er basert på økninger i poster vi
849 ønsker en satsning på, og reduksjon i poster som enten er ferdig for året eller forventet mindre utgifter. Det er
850 viktig at Studentparlamentet gjør seg en mening om hvordan man ønsker at perioden fremover skal være preget
851 av.

852
853 I justeringer for budsjettet har vi i hovedsak valgt å prioritere å øke aktivitet til Studentparlamentet og
854 studentdemokratiet ved UiO. Til sammen har vi valgt å flytte 51 475 NOK da vi mener dette vil sikre vår intensjon
855 om økt synlighet og aktivitet. Under ligger vedlagt tabell som viser hvilke spesifikke poster det er gjort endringer,
856 hva endringene går ut på og vår begrunnelse for endringen. I tillegg foreslår vi at Post 5010
857 Administrasjonsforpleining endres til Post 5012 Administrasjonsforpleining etter samtale med regnskapsfører.
858

859 Da egenkapitalen er på et akseptabelt nivå på rundt 440 000 NOK, har vi valgt et revidert budsjett som går ca i
860 null. Dette er for å sikre at midler blir satt i aktivitet. I tillegg kommer vi til å være opptatt av å søke støtte fra
861 aktører som Universitetet i Oslo og Norsk Studentorganisasjon, nettopp for å sikre at mest mulig midler fra
862 Studentparlamentet brukes på å fremme et blomstrende studentmiljø her ved universitet.

863 Selv om Studentparlamentet har full autonomi for sitt budsjett, er det enkelte poster som er mindre fleksible.
 864 Dette er poster som gjerne har en fast pris eller er kontraktfestet. For at det skal være tydeligere for dere hvilke
 865 poster som Studentparlamentet har muligheten til å prioritere mellom og hvilke som er fastlåst, finner dere
 866 tegnet [*] for de postene det er mulig å endre.
 867

868 I dette sakspapiret er det fremlagt tre dokumenter. Første dokument er en oversikt over de endringer som er
 869 foreslått fra ordinært budsjett 2016 til forslag om revidert budsjett 2016. Dette er for å gi dere en grei oversikt
 870 over endringer som er foreslått, og begrunnelsen. Det som er farget rød tilsvarer reduksjon, mens grønn tilsvarer
 871 økning. Andre dokumentet er selve budsjett 2016 og forslag om revidert budsjett 2016. Der fremgår hvilke poster
 872 som en foreslått endret, med fargen rød for nedjustering og grønn for oppjustering. Dere vil også se foreløpig
 873 regnskap til og med juli 2016, samt se differansen mellom postene fra budsjett 2016 og revidert budsjett 2016 for
 874 å tydelig vise endringer som er gjort. Tilslutt ligger et oversikt over alle budsjettpostene og hva de innebærer.
 875
 876

Oversikt over foreslåtte endringer

Post	Tidligere sum	Øke	Minke	Ny sum	Begrunnelse
5011 Overtid	5 000	+5 000		10 000	En post som allerede er oversteget, og som vil bli brukt til blant annet overtid for SP-møter.
5092 Feriepenger adm. 12 %	39 560	+4 000			Økning kommer av utregnet sum av lønn.
5992 Opplæring overlapp	10 000		-2 000	8 000	Det er en ferdig post.
5994 Komitéaktivitet	10 340	+5 000		15 340	Vi ønsker å øke aktiviteten til komiteene, sette i bruk.
6710 Revisjons honorar	33 410		-6 600	26 750	Det er en ferdig post.
6740 Miljøfyrtårn	2 250		-875		Det er en ferdig post.
6950 Porto	500	+1000		1 500	Er en post som vil bli brukt fremover, og er oversteget.
7301 Annonsering	17 300		-7 000	10 300	Dette er en post som er har vært lite brukt, og hvor mye ubrukt står igjen. Må ses i sammenheng med post 7319.
7320 Møtekostnader	28 000	+2000		30 000	Ser et behov for økning for å sikre godt tilbud.
7321 Arrangementkostnader	10 000	+ 5000		15 000	Allerede brukt mye, og det er viktig å være et aktivt parlament.
7322 HP-seminaret	30 000		-25000	5 000	Alt blir dekket av tildelingen fra UiO, greit med en buffer på 5 K.
7325 Studentkonferansen	10 000		-10 000	0,00	Alt blir dekket av tildelingen som ble gitt.
7326 Andre møter	7 000	+5 000		12 000	Viktig å kunne være aktive mot andre tillitsvalgte, mye er allerede brukt.
7463 Studentorganer	100 000	+20 000		120 000	Mener det er viktig å øke denne etter

					som mye er brukt, og det er viktig å kunne støtte opp under studentaktiviteter.
7706 AU-disposisjon	6 322	+1000		7 322	Tidligere regnskap viser til et forbruk som ligger høyere enn foreslått budsjett. AU ønsker å kunne bygge opp under et godt sosialt arbeidsmiljø
Sum		+48 000	-51 475		

877

KONTOSAMMENDRAG	Foreløpig regnskap 2016	Budsjett 2016	Forslag revidert budsjett høst 2016	Differanse Budsjett 2016
	t.o.m. juli			
Oversikt				
37 Tilskudd	-2 310 300,00	-2 310 300,00	-2 310 300,00	
Sum	-2 310 300,00	-2 310 300,00	-2 310 300,00	
51 Lønn ansatte	810 434,13	1 337 073,25	1 346 073,25	9 000,00
54 Arbeidsgiveravgift	86 878,73	186 970,00	186 970,00	0,00
59 Andre personalkostnader	24 275,02	77 240,00	80 240,00	3 000,00
65 Kostnadsført inventar	4 475,22	25 000,00	25 000,00	0,00
67 Diverse fremmede tjenester	76 044,36	149 256,00	141 721,00	-7 535,00
68-69 Kontorkostnader	12 968,49	20 856,80	21 856,80	1 000,00
70 Reisekostnader	30 199,71	66 600,00	66 600,00	0,00
73 Salgs- og reklamekostnader	189 230,26	225 300,00	195 300,00	-30 000,00
74 Gaver og kontingenter	114 853,41	184 000,00	204 000,00	20 000,00
75 Forsikringer	5 826,00	6 000,00	6 000,00	0,00
77 Andre driftskostnader	34 627,92	37 322,20	38 322,20	1 000,00
80 Finansinntekter	39,39	-5 250,00	-5 250,00	0,00
Sum	1 389 852,64	2 310 368,25	2 306 833,25	-3 535,00
RESULTAT		68,25	-3 466,75	
Budsjettposter				
36 Tilskudd				
3610 Tilskudd fra VT		0,00		
3730 Tilskudd fra UiO	-2 310 300,00	-2 310 300,00		
Sum	-2 310 300,00	-2 310 300,00	-2 310 300,00	
51 Lønn ansatte				
5010 Fast lønn	186 107,55	360 700,00	360 700,00	-
*5011 Overtid	7 200,80	5 000,00	10 000,00	5 000,00
*5012 Ekstra hjelp u/feriepenger	0,00	0,00	0,00	0,00
*5013 Ekstra hjelp m/feriepenger	0,00	0,00	0,00	0,00
*5014 AU-honorar u/feriepenger	581 513,76	878 963,25	878 963,25	0,00
*5015 Rentekompensasjon	3 211,31	10 000,00	10 000,00	0,00
*5016 Priser	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
*5017 Ordstyrere/tolk/KK/komitéarbeid	7 000,00	20 250,00	20 250,00	0,00
*5018 Telefongodtgjørelse	6 300,00	12 600,00	12 600,00	0,00
5092 Feriepenger adm. 12 %	19 100,71	39 560,00	43 560,00	4 000,00
Sum	810 434,13	1 337 073,25	1 346 073,25	9 000,00

878

54 Arbeidsgiveravgift				
5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %	84 157,33	181 270,00	181 270,00	0,00
5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger	2 721,40	5 700,00	5 700,00	0,00
Sum	86 878,73	186 970,00	186 970,00	0,00
59 Andre personalkostnader				
5912 Administrasjonsforpleining	2 445,07	4 000,00	4 000,00	0,00
5920 Yrskesskadeforsikring	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00
5922 OTP	4 860,00	7 400,00	7 400,00	0,00
5990 Andre personalkostnader	995,37	5 300,00	5 300,00	0,00
*5991 Studentparlamentsfester	5 357,28	20 000,00	20 000,00	0,00
*5992 Opplæring overlapp	7 438,57	10 000,00	8 000,00	-2 000,00
*5993 Internseminarer og evalueringer	1 829,00	9 700,00	9 700,00	0,00
*5994 Komitéaktivitet	1 349,73	10 340,00	15 340,00	5 000,00
*5995 Representasjonsantrekk AU	0,00	7 500,00	7 500,00	0,00
Sum	24 275,02	77 240,00	80 240,00	3 000,00
65 Kostnadsført inventar				
*6540 Driftsmaterialer	4 475,22	25 000,00	25 000,00	0,00
Sum	4 475,22	25 000,00	25 000,00	0,00
67 Diverse fremmede tjenester				
6710 Revisjonshonorarer	26 750,00	33 410,00	26 750,00	-6 660,00
6720 Regnskapstjenester	25 181,86	55 846,00	55 846,00	0,00
6730 IT-tjenester	22 737,50	57 750,00	57 750,00	0,00
6740 Miljøfyrtårn	1 375,00	2 250,00	1 375,00	-875,00
Sum	76 044,36	149 256,00	141 721,00	-7 535,00
68-69 Kontorkostnader				
*6810 Kontorrekvisita	3 736,54	5 600,00	5 600,00	0,00
*6815 Kopiering	3 109,48	7 600,00	7 600,00	0,00
*6860 Abonnementer	5 289,79	7 156,80	7 156,80	0,00
*6950 Porto	832,68	500,00	1 500,00	1 000,00
Sum	12 968,49	20 856,80	21 856,80	1 000,00

879

70 Reisekostnader				
*7100 Kilometergodtgjørelse	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00
*7150 Reiser ikke oppg. pliktig	15 725,63	15 000,00	15 000,00	0,00
7151 Kollegieforum	14 474,08	50 600,00	50 600,00	0,00
Sum	30 199,71	66 600,00	66 600,00	0,00
73 Salgs- og reklamekostnader				
*7301 Annonsering	780,52	17 300,00	10 300,00	-7 000,00
*7304 Kunngjøring SP-valg	69 426,50	66 000,00	66 000,00	0,00
*7319 Promotering	636,07	34 000,00	34 000,00	0,00
*7320 Møtekostnader	14 787,60	28 000,00	30 000,00	2 000,00
*7321 Arrangementskostnader	7 851,44	10 000,00	15 000,00	5 000,00
*7322 HP-seminar	0,00	30 000,00	5 000,00	-25 000,00
*7323 NSO	4 737,53	4 000,00	4 000,00	0,00
*7324 Semesterstart	399,00	19 000,00	19 000,00	0,00
*7325 Studentkonferanse	0,00	10 000,00	0,00	-10 000,00
*7326 Andre møter	5378,37	7 000,00	12 000,00	5 000,00
Sum	103 997,03	225 300,00	195 300,00	-30 000,00
74 Gaver og kontingenter				
*7410 Kontingenter	0,00	7 000,00	7 000,00	0,00
*7415 Gaver	2 139,80	3 000,00	3 000,00	0,00
*7460 ISU	0,00	0,00	0,00	0,00
*7462 Fraksjonsstøtte	37 117,74	74 000,00	74 000,00	0,00
7463 Studentorganer	75 595,87	100 000,00	120 000,00	20 000,00
7464 Velferdstinget i Oslo	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum	114 853,41	184 000,00	204 000,00	20 000,00
75 Forsikringer				
7500 Forsikring	5 826,00	6 000,00	6 000,00	0,00
Sum	5 826,00	6 000,00	6 000,00	0,00
77 Andre driftskostnader				
*7706 AU-disposisjon	5 058,30	6 322,20	7 322,20	1 000,00
*7723 Studentparlamentsvalg	28 079,37	25 000,00	25 000,00	0,00
7770 Bankkostnader	1 084,75	5 000,00	5 000,00	0,00
*7790 Andre driftskostnader	405,50	1 000,00	1 000,00	0,00
Sum	34 627,92	37 322,20	38 322,20	1 000,00
80 Finansinntekter				
8050 Renteinntekter	0,00	-5 500,00	-5 500,00	0,00
8155 Renteutgifter	39,39	250,00	250,00	0,00
Sum	39,39	-5 250,00	-5 250,00	0,00

882 **NOTER TIL BUDSJETT 2016**

883

884 **36-Tilskudd**

885

886 **Post 3610 Tilskudd fra Studentsamskipnaden i Oslo (SiO)**

887 Denne posten faller ut fra revidert budsjett da Studentparlamentet ved Universitet i Oslo (SP-UiO) er nå
888 fullfinansiert av Universitet i Oslo (UiO).

889

890 **Post 3730 Tilskudd fra UiO**

891 Tilskuddet skal dekke følgende: kontorutgifter, daglig leders lønn, honorar til leder, studie- og læringsmiljø og
892 kommunikasjonsansvarlig, driftsavtale med USIT, studentorganer og KOF. Hele summen utbetales direkte fra UiO
893 til SP.

894

895 **51-Lønn ansatte**

896

897 **Post 5100 Faste lønninger i administrasjonen**

898 Posten viser lønnsutgifter for daglig leder. For 2016 er det tatt utgangspunkt i at daglig leder skal ha en
899 stillingsprosent tilsvarende 100 %.

900

901 **Post 5011 Overtid i administrasjonen**

902 Posten dekker overtidslønn for daglig leder. Etter avtale med daglig leder har vi satt av en liten sum som buffer for
903 potensielt overtidssarbeid.

904

905 **Post 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger**

906 Denne posten brukes til lønn av ekstra arbeid der vedkommende har levert personmeldingsskjema.

907

908 **Post 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger**

909 Denne posten har tidligere dekket større utgifter til ekstrahjelp, men har ikke vært brukt de siste årene.

910

911 **Post 5014 AU-honorar u/feriepenger**

912 Tre av fem Arbeidsutvalgsmedlemmer honoreres over denne posten. Arbeidsutvalgsmedlemmene lønnes nå slik
913 det er spesifisert i økonomireglementet:

914

Arbeidsutvalget skal honoreres i tråd med Lånkassens satser for studenter. Honoraret er sammensatt av to
915 komponenter: for det første (1) maksbeløpet for person- og kapitalinntekt ved støtte for et helt kalender år, og for
916 det andre (2) fullt lån og stipend for studenter med full studieprogresjon

917

918 Avtroppende leder, studie- og læringsmiljøansvarlig og kommunikasjonsansvarlig får full månedslønn i juli, hvorav
919 50 prosent dekker 2 ukers overlapp med nytt arbeidsutvalg og de resterende 50 prosent for at det er vanskelig å
920 få en sommerjobb i midten av juli, samt at de tillitsvalgte ikke får feriepenger. Universitetsstyrerepresentantenes
921 honorar utbetales av UiO. Honoraret er beregnet på samme måte som honoraret til de øvrige
922 arbeidsutvalgsmedlemmene. De får i tillegg utbetalt en halv utbetalt en halv månedslønn i juli som skal dekke 2
923 ukers overlapp. Studentparlamentet dekker den resterende halve månedslønnen til
924 universitetsstyrerepresentantene, på sammen grunn som de andre i arbeidsutvalget.

925 Tallene som er brukt for studieåret 2015/2016 og en økning på 2.8 prosent i stipend og lån fra neste studieår.

926

927 **Post 5015 Rentekompensasjon**

928 Posten dekker refusjon av de renteutgiftene som medlemmene av AU pådrar seg i virkeperioden, samt skatt som
929 påløper. Kompensasjonen utbetales kun ved avslag fra Lånkassen om rentefritak for hver enkelt. Om et

930 rentefritak innvilges eller ikke fra Lånekassen av henger av hvor mye hver enkelt AU-medlem har tjent det enkelte
931 året.

932
933 Posten er vanskelig å beregne, da AU-medlemmer tjerner ulikt det halve året de ikke sitter i AU og det derfor er
934 usikkert på rentefritak fra Lånekassen blir innvilget eller ikke, da AU-medlemmer har ulik størrelse på lån og kan
935 ha ulik skattesats for biinntekter. I den utbetalte summen ligger også kompensasjon for at det må skattes av
936 summen man mottar.

937
938 **Post 5016 Priser**

939 Denne posten dekker prisen til årets foreleser som gis for særdeles god undervisning. Fordi mottakeren av prisen
940 må skatte av summen man mottar er posten plassert sammen med andre lønnskostnader. Det er foreslått i
941 budsjettet at vi beholder prisen på kr 10 000 i 2016.

942
943 **Post 5017 Ordstyrere/tolk/KK/komitéarbeid u/feriepenger**

944 Posten dekker honorar til ordstyrer, tolk og kontrollkomitémedlemmer etter gjeldene satser. Ordstyrer og tolk får
945 kr 125,- i timen per påbegynt time. Ved de 6 ordinære SP-møtene får disse honorar for fem timers arbeid. Det
946 konstituerende møtet og handlingsplanseminaret er også inkludert i denne posten.
947 Kontrollkomiteens leder honoreres med 1500 kr i semesteret, og de to andre medlemmene honoreres med 750
948 kr i semesteret.

949
950 **Post 5018 Telefongodtgjørelse**

951 Posten dekker telefongodtgjørelse for Leder og AU. Godtgjørelsen er satt til kr 2000 i året (kr 167 i måneden) for
952 fire i AU, samt 300 kr per semester til daglig leder. Det dekkes for 13 måneder for AU medlemmene, slik at det
953 følger lønnskjøringen. Dette utbetales hvert halvår.

954
955 **Post 5092 Feriepenger adm. 12 %**

956 12 % av lønnsutgift

957
958 **54-Arbeidsgiveravgift**

959 Post 5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %

960 Posten dekker arbeidsgiveravgift (14.1%) av post 5010-5017 og post 5922

961
962 **Post 5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger**

963 Dekker arbeidsgiveravgift (14,1 %) av feriepenger.

964
965
966 **59-Andre personalkostnader**

967
968 **Post 5910 Administrasjonsforpleining**

969 Posten dekker mat til Studentparlamentets daglig leder ved overtidsarbeid, medlemskap ved SiO treningssenter,
970 samt tiltak som gir faglig utvikling

971
972 **Post 5920 Yrkesskadeforsikring**

973 Forsikring.

974
975 **Post 5922 Obligatorisk tjenestemannspensjon (OTP)**

976 Dekker pensjon og bankomkostninger til daglig leder. Størrelsen på pensjonen avhenger av lønnsstørrelsen og
 977 siden lønnskostnadene har økt har denne posten økt tilsvarende. Ingen av AU medlemmene er per i dag
 978 medlemmer i denne ordningen.

979

980 **Post 5990 Andre personalkostnader**

981 Posten er knyttet til utgifter for personalkostnader som påløper Eika. Den dekker kake i forbindelse med
 982 bursdager, frukt og grønt til kontoret blir dekket av denne posten.

983

984 **Post 5991 Studentparlamentsfester**

985 Posten dekker utgifter forbundet med arrangement av Studentparlamentets julebord og sommeravslutning.

986

987 **Post 5993 Internseminarer og evalueringer**

988 Denne posten dekker kostnader forbundet med evalueringer og interne seminarer for Arbeidsutvalget, som mat,
 989 reise og oppholdsutgifter.

990

991 **Post 5994 Komitéaktivitet**

992 Skal dekke driftsmidler som mat til internasjonal komité, studie- og forskningskomiteen, miljøkomiteen og
 993 kontrollkomiteen.

994

995 **Post 5994 Representasjonsantrekk**

996 Posten dekker utlegg til representasjonsantrekk for medlemmer av arbeidsutvalget. Kostnaden for antrekket
 997 følger statens satser på 2 500.

998

999

1000 **65-Kostnadsført inventar**

1001

1002 **Post 6540 Driftsmaterialer**

1003 Posten dekker innkjøp av diverse forbundet med drift, f.eks teknisk utstyr og møbler. I 2015 ble penger brukt på å
 1004 bytte oppvaskmaskin, samt bytte av en datamaskin. For 2016 budsjetterer vi for at det skal oppstå uforutsette
 1005 kostnader vedrørende driftsmateriale, samtidig som vi ønsker vi å holde budsjettet lavt.

1006

1007

1008 **67-Diverse fremmede tjenester**

1009

1010 **Post 6710 Revisjonshonorar**

1011 Posten dekker revisjon av SPs regnskap.

1012

1013 **Post 6720 Regnskapstjenester**

1014 Posten dekker regnskapskostnader, lønns- og personalkostnader.

1015

1016 **Konto 6730 IT-tjenester**

1017 Studentparlamentet mottar et øremerket tilskudd fra UiO, som vi betaler videre til USIT. Dette dekker en 5
 1018 prosent stilling til drift av maskinpark/klienter, brukeradministrasjon, e-post, tilrettelegging av infrastruktur og
 1019 brukerstøtte. Posten justeres til beløpet oppgitt i tilskuddsbrevet fra UiO.

1020

1021 **Post 6740 Miljøfyrtårn**

1022 Denne posten er ny fra 2015, og vil dekke kostandene til årsavgift i 2016.

1023

1024

1025

68-69-Kontorkostander

1026

1027

Post 6810 Kontorrekvisita

1028

Posten dekker utgifter forbundet med innkjøp av kontorrekvisita, mindre kjøkkenutstyr og kaffe/te.

1029

1030

Post 6815 Kopiering

1031

Studentparlamentet eier en multifunksjonskopimaskin på Villa Eika. Posten dekker en serviceavtale. Utgiften til kopimaskinen deles med VT. Store kopioppdrag utføres på Representralen og dekkes av UiO.

1032

1033

1034

Post 6860 Abonnementer

1035

Posten dekker avisabonnementer for Villa Eika. Utgiftene til disse deles mellom VT og SP. I 2016 vil vi kutte ut Dagens Næringsliv og Klassekampen for å senke utgiftene på aviser.

1036

1037

1038

Post 6950 Porto

1039

Posten dekker ekstraordinære utsendelser eller utsendelse av pakker, som ikke faller under postsystemet til UiO og av den grunn ikke dekkes av UiO. Regnskapsbyrået pålegges portokostnader ved oversendelse av bilag til revisor.

1040

1041

1042

1043

1044

70-Reisekostander

1045

1046

Post 7100 Kilometergodtgjørelse

1047

Denne posten dekker kjørekostnader for reiser i Studentparlamentets tjeneste, slik som internseminarer og Politisk seminar. Posten kommer kun til å bli benyttet dersom MoveAbout-elbilene ikke har tilstrekkelig rekkevidde eller kan oppfylle behovet.

1048

1049

1050

1051

1052

Post 7150 Reiser

1053

Posten dekker reiser i Studentparlamentets tjeneste. På denne posten føres også midlertidige reiseutgifter for SP som refunderes fra andre instanser, i hovedsak UiO og NSO. Kontingenter til seminarer/konferanser faller ikke innenfor denne posten.

1054

1055

1056

1057

Post 7151 KOF (Kollegieforum)

1058

UiO dekker reiser, kost og losji til nettverksbygging med de andre styrerepresentantene, antrekk og representasjon for universitetsstyremedlemmene. Midlene er øremerket i tilskuddsbrevet vi får fra UiO.

1059

1060

1061

1062

73-Salgs- og reklamekostander

1063

1064

Post 7301 Annonsering

1065

Midlene går i hovedsak til annonsering på Facebook og i Universitas. Midlene brukes til å annonsere og promotere SP-arrangementer og politikk. Posten brukes gjerne i forkant av valget for å oppfordre studenter til å stille liste til valget, men også promotering av undervisningsprisen m.fl. Man har også tatt i bruk sosiale medier som en viktig kommunikasjonskanal. Posten blir oppjustert, som et resultat av et ønske om bedre synlighet. Denne posten er derimot blitt lite brukt, da utgifter som kunne vært innlemmet i denne posten, går i andre poster.

1066

1067

1068

1069

1070

1071

Post 7304 Kunngjøring SP-valg

1072 Trykking og utgivelse av valgbilag i Universitas i forbindelse med studentparlamentsvalget, samt annonsering.

1073
1074 **Post 7319 Promotering og kampanjer**

1075 Posten dekker kostnader tilknyttet aktivitet som gjennomføres for å promotere studentparlamentet. Dette
1076 innebærer innkjøp av promoteringsmaterieell og kampanjeutgifter som stand-materieell, gensere, t-skjorter,
1077 bærenett og annet som måtte være nødvendig for å promotere SP på en god måte.

1078
1079 **Post 7320 Møtekostnader til Studentparlamentsmøter**

1080 Denne posten dekker møtemat til Studentparlamentsmøter. SP-AU har besluttet at det på møtene kun skal
1081 serveres vegetarmat som et ledd i ønsket om å bli et miljøfyrtårn.

1082
1083 **Post 7321 Arrangementskostnader**

1084 Posten dekker mindre arrangementer som frokostmøter, sosiale og politiske arrangementer for
1085 Studentparlamentet, samt andre arrangementer som fremmer Studentparlamentet og vår politikk.

1086
1087 **Post 7322 Politisk seminar**

1088 Posten dekker arrangering av Politisk seminar på starten av studieåret, og inkluderer midler til overnatting, mat,
1089 transport og eventuelle kostnader tilknyttet gjennomføring. Posten forblir lav med hensikt om å søke midler til
1090 UiO og NSO, da UiO har gitt tydelig signal om at de ønsker å gi støtte til større arrangementer.

1091
1092 **Post 7323 NSOs landsmøte**

1093 Posten dekker utgifter som møtemat, frukt og snacks til UiOs delegasjon på NSOs landsmøte og formøter
1094 tilknyttet dette arrangementet.

1095
1096 **Post 7324 Semesterstart**

1097 Blant annet dekker denne posten skjenkebevilgning, tilskudd til felles semesterstartbilag, grillmat og leker. Høsten
1098 2015 gikk vi til innkjøp av eget gjerde til bar-til-bar arrangementet, som vil kunne brukes om igjen senere år. Vi
1099 gikk også til innkjøp av to nye tønnegriller, som vi regner med vil vare i et par år fremover. Denne posten er derfor
1100 lavere i 2016 enn for 2015, da vi regner med en besparelse på rundt kr 7000,- i et par år fremover.

1101
1102 **Post 7325 Studentkonferanse**

1103 Posten dekker arrangering av en studentkonferanse i februar/mars måned. Denne inkluderer midler til
1104 overnatting, mat, transport og kopiering av sakspapirer. I år velger vi å holde posten lav da vi har fått midler fra
1105 UiO til gjennomføring av konferansen, og at posten derfor kun vil være en buffer for utforutsette kostnader.

1106
1107 **Post 7326 Andre møter**

1108 Posten dekker andre møtekostnader tilknyttet for eksempel SULF-møter, AU-møter, dekanlunsjer, rektoratmøter,
1109 samarbeidsmøter med relevante aktører, etc.

1110
1111
1112 **74-Gaver og kontingenter**

1113
1114 **Post 7410 Kontingenter**

1115 Posten dekker kontingenter forbundet med deltagelse på dagsseminarer og kurs. Dette er en post som vi har økt
1116 betraktelig det siste året, da vi har fått en tydelig beskjed fra UiO at de ikke ønsker ytterligere enkeltsøknader til å
1117 dra på konferanser, slik det har blitt gjort tidligere år.

1118
1119 **Post 7415 Gaver**

1120 Posten dekker innkjøp av gaver til foredragsholdere og lokale medlemmer i f.eks. NSO-AU, VT-AU og SP-AU.
 1121 Denne type utgifter varierer endel fra år til år.

1122
 1123 **Post 7460 International Students Union - ISU**

1124 Tidligere år har UiO bevilget støtte til ISU gjennom Studentparlamentet. Da dette ikke lenger er spesifisert i våre
 1125 tilskuddsbrev eller fristasjonsavtale, settes støtten til ISU som en del av inn under post 7463 Studentorganer.

1126
 1127 **Post 7462 Fraksjonsstøtte**

1128 Studentparlamentet har vedtatt flat fraksjonsstøtte. Rammen til fraksjonsstøtten er på kroner 74000,-.

1129
 1130 **Post 7463 Studentorganer**

1131 I tildelingsbrevet fra UiO er det øremerket 100 000 kr til Studentparlamentet for tildeling til studentorganer.
 1132 Midlene overføres fra SP til studentorganer etter godkjent søknader. Nytt av året er at vi ønsker at post 7460 skal
 1133 gå under denne posten.

1134
 1135 **Post 7464 Velferdstinget i Oslo og Akershus**

1136 Frem til 2016, var SP en del av tildelingsordningen til UiO. Fra og med 2016 utgår denne posten, da vi heretter er
 1137 fullfinansiert fra UiO.

1138
 1139
 1140 **75-Forsikring**

1141
 1142 **Post 7500 Forsikringspremie**

1143 Forsikring av data- og kontorutstyr på Villa Eika, og reiseforsikring for AU.

1144
 1145
 1146 **76-Andre driftskostnader**

1147
 1148 **Post 7706 AU-disposisjon**

1149 SP-AU disponerer denne posten. Utgiftene knytter seg i hovedsak til diverse utgifter som ikke direkte dekkes av
 1150 andre poster, som interne arrangementer, julebord med VT og SiO, og teambuilding.

1151
 1152 **Post 7723 Studentparlamentsvalg**

1153 Denne posten dekker utgifter knyttet til gjennomføringen av studentparlamentsvalget, som materielle utgifter og
 1154 utgifter forbundet med debatter og arrangementer. Kostnader for ekstrahjelp, som f.eks valgansvarlige ved
 1155 fakultetene i forbindeles med studenvalget, går også under denne posten.

1156
 1157 **Post 7770 Bankkostnader**

1158 Utgifter knyttet bruk av nettbank, som bruk av bankkort og utbetaling av lønn.

1159
 1160 **Post 7790 Andre driftskostnader**

1161 Registreringer og endringer i Brønnøysundregistret og andre diverse utgifter som ikke passer inn under andre
 1162 poster.

1163
 1164
 1165 **80-Finansinntekter**

1166
 1167 **Post 8050 Renteinntekter**

- 1168 Renteinntekter på egenkapitalen til SP.
1169
1170 **Post 8155 Renteutgifter**
1171 På denne posten føres Studentparlamentets eventuelle renteutgifter.
1172

1173
1174 **Forslag til vedtak**

-
- 1175
1176 Arbeidsutvalget innstiller på at budsjettforslaget vedtas med noter og endringer fra Studentparlamentet.