



TIL: Studentparlamentet ved UiO
FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

OSLO, 12.08.2011

INNKALLING TIL MØTE 05/11 I STUDENTPARLAMENTET VED UIO

Tid: 26.-27. august 2011
Avreise fra Villa Eika kl. 09.00 fredag 26. august

Sted: Torbjørnrud hotell
Innsjekk er mulig fra kl. 15.00 fredag og alle må være sjekket ut innen kl. 12.00 lørdag

KL.	SAK		
09.00		Avreise Villa Eika	
11.00	083/11	Valg av møteledelse og referent	
	084/11	Godkjenning av innkalling og dagsorden Velkommen ved Stian Skaalbones (Leder) Innføringskurs v/Ordstyrer Bli kjent – lek	
12.00	085/11	Godkjenning av referater	
	086/11	Godkjenning av valgprotokoller	
	087/11	Mandat for redaksjonskomité	Vedtakssak
	088/11	Valg av redaksjonskomité	Vedtakssak
	089/11	Orienteringer	Orienteringssak
12.30		LUNSJ	
13.30	090/11	Handlingsplan 2011/2012	Vedtakssak
15.45		PAUSE	
16.00	091/11	Politisk plattform	Vedtakssak
17.30	092/11	Budsjett 2012	Vedtakssak
18.15	093/11	Langtidsbudsjett	Vedtakssak
19.00		MIDDAG	
20.00		Quiz og kos	

KL.	SAK		
07.00		FROKOST m/ tid til fraksjonsmøter. Utsjekk innen 11.00	
09.30	094/11	Møtedatoer	
10.00	095/11	Valg av to medlemmer til Studie- og forskningskomiteen	Valgsak
	096/11	Valg av tre medlemmer til Internasjonal komité	Valgsak
	097/11	Valg av en representant til Det sentrale valgstyret	Valgsak
	098/11	Valg av to representanter til Den felles opptakskomite for grunnstudier	Valgsak
	099/11	Valg a to representanter til Stipendkomiteen	Valgsak
	100/11	Valg av en representant til Kvalifikasjonsrammeverket	Valgsak
	101/11	Valg av en representant til Sasakawafondet	Valgsak
	102/11	Valg av to representanter til styret for Senter for utvikling og miljø	Valgsak
	103/11	Valg av to representanter til senterstyret ved InterMedia	Valgsak
	104/11	Valg av en representant til styret for Senter for tverrfaglig kjønnsforskning	Valgsak
10.30		Votering Handlingsplanen	
11.45		LUNSJ	
13.00		Votering Politisk plattform	
13.45		Votering Budsjett og Langtidsbudsjett	
14.30		Avreise	
15.30		Ankomst Oslo	

Endringsforslag

Frist for innlevering av endringsforslag er når strek settes i debatten for den aktuelle saken.

Vi oppmuntrer likevel alle representanter til å levere inn endringsforslag digitalt i forkant av møtet, ved å benytte skjemaet på denne siden: <http://www.studentparlamentet.uio.no/ressurser/Handlingsplanseminar/index.html>

Om noen ønsker å få skrevet ut sine endringsforslag i forkant av møtet må disse være sendt inn via skjema innen kl. 12.00 torsdag 25. august

Husk at det er **møteplikt** til møtene i Studentparlamentet. Dersom noen ikke kan møte, må man selv kontakte sin vararepresentant og varsle Studentparlamentet. Ring Grete på tlf. 22 85 70 44 eller send e-post til grete.noem@studentparlamentet.uio.no.

Vel møtt!

Med vennlig hilsen

Stian Skaalbones
Leder av Studentparlamentet ved UiO

- SAK 083/11 Valg av møteledelse og referent**
 Ordstyrere: Magnus Nystrand
 Referent: Grete Godtland Noem
- SAK 084/11 Godkjenning av innkalling og dagsorden**
 Eventuelle innsigelser mot forslaget til dagsorden fremmes under denne saken.
- SAK 085/11 Godkjenning av referater**
 Møte i Studentparlamentet 22. mars og 25. mai
Referatene finner du på
<http://www.studentparlamentet.uio.no/dokumenter/sp-moeter/2011/referater/>
- SAK 086/11 Godkjenning av valgprotokoller**
 For at eventuelle nyvalgte SPSU representanter skal kunne få stemmerett må valgprotokollen fra valget der de ble valgt godkjennes. Kontrollkomiteen innstiller på hvorvidt valgprotokollen kan godkjennes.
- SAK 087/11 Mandat for redaksjonskomité**
 Studentparlamentet vedtar en beskrivelse av den oppgaven man gir redaksjonskomiteen
- SAK 088/11 Valg av redaksjonskomité**
 Studentparlamentet velger på møtet hvem som skal sitte i redaksjonskomiteen.
- SAK 089/11 Orienteringer**
 Orientering fra leder
 Orientering fra studie- og forskningsansvarlig
 Orientering fra universitetsstyrerepresentant
 Orientering fra universitetsstyrerepresentant
 Orientering fra internasjonalt ansvarlig
- Referater fra Arbeidsutvalg. **Referatene finner du på**
<http://www.studentparlamentet.uio.no/dokumenter/au-moeter/>
- PAUSE (gj lat. fra gr. av pauein 'stanse') midlertidig opphold, avbrekk, stopp**
 Inntak av mat og koseprat
- SAK 090/11 Handlingsplan 2011/2012**
 Hver høst vedtar Studentparlamentet en handlingsplan der det slås fast hva det skal arbeides med, og hva hovedprioriteringene ska være i perioden som kommer.
- SAK 091/11 Politisk plattform**
 Det politiske grunnlaget for hva Studentparlamentet mener.
- SAK 092/11 Budsjett 2012**
 Budsjettet for kommende år.
- SAK 093/11 Langtidsbudsjett**
 Langtidsbudsjettet viser den planlagte utviklingen til Studentparlamentets økonomi .
- SAK 094/11 Møtedatoer**
 En plan for når Studentparlamentet skal møtes. Inkludert handlingsplanseminaret og konstituerende møte har SP fire møter i semesteret.
- SAK 095-104 /11 Valg**
 Studentparlamentet foretar oppnevninger til en rekke ulike verv. Dette er alle vervene som ikke ble fylt på konstituerende møte. Valg til varaplasser er ikke satt opp.



TIL: Studentparlamentets representanter
FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 087/11
SAKSTITTEL: Mandat for redaksjonskomité
SAKSANSVARLIG: --

Arbeidsutvalgets forslag til mandat:

Redaksjonskomiteen har som oppgave å behandle innkomne forslag til Handlingsplanen og Politisk plattform.

Komiteen skal bestå av:

- 5 medlemmer med bred politisk sammensetning
- En uavhengig sekretær fra AU

Komiteen skal samordne innkomne forslag ved å

- Foreslå egne forslag for å bedre språket eller lage kompromisser mellom forslag med samme intensjon.
- Dele opp forslag der det er naturlig

Innstillinger

- Komiteen skal innstille på hvorvidt forslag bør vedtas, avvises eller ikke realitetsbehandles
- Dersom det er tvil om et forslag kan realitetsbehandles bør redaksjonskomiteen forhøre seg med kontrollkomiteen.
- Komiteen har anledning til å komme med flertalls- og mindretallsinnstilling.
- Komiteen skal sette opp et forslag til voteringsorden, i samarbeid med ordstyrer, som tar sikte på et strukturert og konsekvent dokument
- Komiteens innstilling vil bli lagt til grunn ved votering.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 088/11

SAKSTITTEL: Valg av redaksjonskomité

SAKSANSVARLIG: Runa Næss Thomassen

Studentparlamentets arbeidsutvalg foreslår følgende kandidater til redaksjonskomiteén:

- Emil Aas Stoltenberg, Sosialdemokratene
- Gabrielle Legrand Gjerdset, Venstrealliansen
- Martine Skoftedalen, Blå liste
- Tobias Vidarssønn Langhoff, Realistlista
- Maren Johanne Nordby, SU-UV

Redaksjonskomiteen konstituerer seg selv.

Til sekretær foreslår Studentparlamentets arbeidsutvalg Runa Næss Thomassen fra arbeidsutvalget.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 089/11

SAKSTITTEL: Orientering fra leder

SAKSANSVARLIG: Stian Skaalbones

Fra 1. juli til dd. har jeg brukt mye tid på overlapp med avtroppende AU og tilegne meg kunnskap rundt relevante tema.

Arbeidet med likestilling i arbeidsutvalget ledes av meg. Arbeidet i koordineringsgruppa for likestilling ved Universitetet er ikke kommet i gang, men skal ha første møte i september.

Tragediene ved regjeringskvartalet og på Utøya har gjort at Villa Eika i en ukes tid var uten aktivitet rent faglig sett, men var et sted hvor alle studenter og tillitsvalgte kunne komme sammen. Dette gjorde naturligvis at vi ikke fikk jobbet i denne tiden.

Jeg har hatt hovedansvar for politisk plattform og brukt en del tid med den.

Vi har i perioden hatt 3 AU møter.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 089/11

SAKSTITTEL: Orientering fra studie- og forskningsansvarlig

SAKSANSVARLIG: Jørgen Traasdahl

Utdanningsledelse:

UiO har nedsatt en arbeidsgruppe for å kartlegge utdanningsledelse ved institusjonen. Wenche var med på oppstarten av denne gruppen foregående semester, og jeg tok over fra 1.juli. Gruppen møttes 9.August for å intervju utvalgte personer fra forskjellige nivåer på UiO, alt fra studentert til dekaner. Målet med undersøkelsen er å kartlegge hvilke problemer ansatte og studenter møter på UiO og mulige løsninger. Kartleggingen fokuserer hovedsakelig på problemer av administrativ art. Jeg var med å intervju gruppen med studiekonsulenter, og skal videre fremover være delaktig i å utarbeide en rapport som fremlegges studiekomiteen den 8.Desember. Det blir viktig å følge prosessen nøye for å sikre at synspunktene fra studentgruppen blir videreført inn i sluttrapporten.

Kvalitetssystemet:

Den 23.August er det møte i kvalitetsnettverket. Her skal en mulig revisjon av kvalitetssystemet fremmes, og jeg har i den anledning orientert meg rundt om hvordan erfaringene av det nåværende systemet har vært på forskjellige fakultet.

Økonomi:

Som økonomiansvarlig i AU har jeg utarbeidet forslag til Budsjett for 2012 samt langtidsbudsjett frem til 2014.

Fagerbergutvalget:

Har begynt å arbeide med studentparlamentets høringssvar på fagerbergutvalgets innstilling. Utvalgsrapporten er en tungveker, så er foreløpig på utkastplan.

Ymse annet:

- Har jobbet med handlingsplanen og politisk plattform
- Deltatt på åpningen av UiO sin sommerskole
- Lest, Lest og Lest



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 089/11

SAKSTITTEL: Orientering fra universitetsstyrerepresentant

SAKSANSVARLIG: Runa Næss Thomassen

En til de grader innholdsrik overlappsperiode førte til et godt grunnlag for å starte i jobben. Knut og undertegnede fikk delta på Universitetsstyremøte i juni som observatører. Siden har vi ved en rekke anledninger møtt universitetsledelsen/rektoratet. På grunn av hendelsene i juli har august blitt noe annerledes.

Jeg har...

- Startet vervet i Tilsettingsrådet
- Planlagt fotballkamp mot rektoratet
- Vært i kontakt med NSO, særlig vår samarbeidsperson, Jens
- Holdt tale ved semesterstart for UVs- og TFs nye studenter
- Deltatt i planlegging av og i Markeringen på UiO etter 22.7
- Fått en mellom-mann-rolle mellom AUF og UiO i forhold til nye studenter
- Lest og forberedt meg til ulike saker
- Planlagt møte med Knut Kjeldstadli
- Vært på utflukt til UiOs museumer
- Vært i kontakt med SP-AU på HiOA
- Deltatt i husmøter på Villa Eika
- Vært med på å arrangere grillfest for internasjonale studenter
- Planlagt turer
- Hjulpet mine kollegaer med saker under tidspress
- Blogget
- Deltatt på NSOs avsparkskonferanse
- Planlagt Handlingsplanseminaret
- Planlagt fadderukene og SPs deltakelse her
- Planlagt foreningsdagene i forhold til SP og lister

Ellers har mye av arbeidet gått med på å planlegge handlingsplanseminaret, skrive Handlingsplanen og Politisk plattform. Jeg ble nødt til å ta noen dager med sykemelding etter 22.7. Ellers har Villa Eika vært åpent for alle som skulle ønske det. Gjennom den tiden har det blitt et enda bedre forhold mellom oss i SP-AU, VT-AU, SiO, en rekke psykologer, prester og rådgivere, og universitetsledelsen. Gunn-Elin Bjørneboe har deltatt flere dager og vært en stor bidragsyter.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 089/11

SAKSTITTEL: Orientering fra universitetsstyrerepresentant

SAKSANSVARLIG: Knut Ulsrud

Semesterstart

Hatt hovedansvar, og jobbet med å organisere følgende:

- Pub-til-pub
- Rebusløp 19. og 24. august
- Koordinering av informering på forelesninger
- Forberedt foreningsdagene
- Forberedt Hovedøyatur

Miljø

- Møtt med Torbjørn Bjonness og Jorulf Silde (jobber med miljøsaker ved UiO) og blitt orientert om UiOs arbeid for miljø
- Oppdatert på bysykler

Ellers

- Kommet i gang med blogging
- Vært med på å organisere 22. juli-markering
- Jobbet med Handlingsplanen og Politisk plattform
- Skrevet høringssvar til Sejerstedt2-utredningen



TIL: Studentparlamentets representanter
FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 089/11
SAKSTITTEL: Orientering fra internasjonalt ansvarlig
SAKSANSVARLIG: Chloé Steen

Internasjonalisering på UiO

2012 blir året internasjonalisering vil stå i fokus på UiO. Handlingsplanen for internasjonalisering ved UiO ble vedtatt på forrige universitetsstyremøte. Jeg har satt meg inn i den, og tenkt i forhold til vår handlingsplan hvordan vi kan følge opp arbeidet.

Jeg har hatt møter med studieavdelingen og administrasjon i Senter for Internasjonalisering av Studier (SIS) for å bli kjent med de som jobber der. Jeg fikk informasjon om hvor mange internasjonale studenter som kommer til UiO i år, hvordan boligsituasjon er, og hvor dan det ligger an med språkkurs.

Norsk Studentorganisasjon

Jeg har deltatt på en konferanse om skolepenger i Europa arrangert av NSO. Jeg har hatt et møte med internasjonalt ansvarlig ved Norsk Studentorganisasjon, og diskutert hvordan vi kan samarbeide. I år sitter jeg i internasjonal komité til NSO, og i forbindelse med det deltok jeg på avspark i august.

SAIH

Jeg har hatt et møte med lederen og nestlederen for SAIH sammen med internasjonalt ansvarlig i NSO for å diskutere kampanjen de skal ha, og hvordan SP kan være til hjelp.

International Summer School

Jeg har hatt tett kontakt med International Summer School. Jeg har vært ordsstyrer på konstituerende møte, og jeg har sittet i kontrollkomiteen til Student Council. Sammen med resten av AU har vi deltatt på noen av deres arrangementer.

Læringsmiljø

Jeg har jobbet med læringsmiljø i handlingsplanen. Jeg skal ha det første infomøte med Læringsmiljøutvalget 29. august.

Annet

Knut og jeg har hatt et møte med SP fra UiB og NTNU for å diskutere tema for en ny kampanje. Vi valgte "PC på eksamen".



TIL: Studentparlamentets representanter
FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 090/11
SAKSTITTEL: Handlingsplan 2011/2012
SAKSANSVARLIG: Runa Næss Thomassen

Studentparlamentets arbeidsutvalg skal arbeide for at disse målene blir gjennomført, og skal finne naturlige samarbeidspartnere i dette arbeidet.

Hovedprioritering

Studentparlamentet(SP) skal engasjere studentene til å kjempe for å bedre sitt faglige tilbud og sin studiehverdag.

POLITIKK

1.1 Studie og forskning

- A. Studentparlamentet skal bedre samarbeidet mellom Fagområde for Universitetspedagogikk (FUP), Universitetets senter for informasjonsteknologi (USIT) og Universitetsbiblioteket (UB). For enklere spredning og utvikling av nye undervisningsmetoder.
- B. Studentparlamentet skal premiere god undervisning gjennom en egen undervisningspris med nominasjoner på nett.
- C. Studentparlamentet skal sørge for at UiO innfører kvalifikasjonsrammeverket. Studenttillitsvalgte om skal informeres om dette, slik at de enklere kan følge opp arbeidet på sine respektive fakultet.
- D. UiO skal i større grad bruke bachelorstudenter som vitenskapelige assistenter, og masterstudenter skal i større grad delta i pågående forskningsprosjekter.
- E. Bruken av smågruppeundervisning skal økes.
- F. UiO skal ha mentorprogram for alle smågruppeundervisere og seminarledere
- G. Bruken av podcast, digitalt tilgjengelige kompendier og digitale klikkere skal utvides. Selvtesting av faktakunnskap i undervisningen skal gjennomføres.

- H. Fokusgrupper skal videreføres og utvides som studentevaluering.
- I. UiO skal ha kollegavurdering av undervisning som en metode for å kvalitetsikre og forbedre undervisningen. Det skal være klare retningslinjer slik at ingen skal oppfatte ordningen som krenkende for egen opphavsrett.
- J. I ansettelsesprosesser skal søker dokumentere undervisningskompetanse gjennom en obligatorisk prøveforelesning, samt attester og referanser fra studenter.
- K. Studentene skal i løpet av en fullført grad ha blitt prøvet i et variert sett av vurderingsformer og undervisningen skal tilpasses disse.
- L. Studentparlamentet skal kreve underveisevaluering i alle fag hvor dette er hensiktsmessig. Det skal være formelle retningslinjer for tilbakemelding fra sensor/veileder på disse evalueringene, og de skal ha påvirkning på sluttkarakteren i faget.
- M. Datamaskin på eksamen bør innføres.
- N. Det skal opprettes gode rutiner for studentenes rettigheter i forhold til klage og begrunnelse ved muntlig eksamen.
- O. Rutiner for innpassing av fag fra andre institusjoner i Norge skal bedres.
- P. Praksisordning i samarbeid med arbeidslivet skal videreutvikles og tilbys i større grad og finansieringen av disse skal styrkes.
- Q. Det skal innføres prosjekt- eller bacheloroppgave på alle bachelorprogrammene ved UiO.
- R. Vitenskapelig ansatte skal jevnlig oppdatere sin pedagogiske kompetanse.
- S. SP skal jobbe for rettighetsfestet utsatt eksamen.
- T. Studenter i alle fag skal vurderes anonymt
- U. UiO skal fortsette å arbeide for open access publisering
- V. Det skal innføres studiepoengproduksjon for tunge verv i studentforeninger
- W. Det skal opprettes flere årsenheter ved UiO

1.2 Miljø

- A. Det skal innføres et nytt utskriftssystem ved UiO, etter modell fra NTNU og UiB.

- B. UiO skal følge opp sine forpliktelser til forskning på fornybare energikilder og annen bærekraftig forskning, blant annet gjennom en "Grønn Forskningsdag".
- C. UiO skal ikke ta på seg oppdragsforskning som legger til rette for videre petroleumsaktivitet.
- D. SP skal jobbe for synliggjøring av den grønne forskningen på UiO og jobbe for å få dette med i pensum, blant annet i ExPhil.
- E. Studentparlamentet skal kreve at petroleumsdagene på UiO fjernes og erstattes med et tilsvarende arrangement der man inviterer grønne bedrifter.
- F. UiO skal ha et kildesorteringssystem.

1.3 Læringsmiljø

1.3.1. Fysisk læringsmiljø

- A. Studenter med varige funksjonsnedsettelse skal kun trenge å søke om tilrettelegging ved eksamen i sitt første studiesemester. Universitetet plikter å informere om rettigheter knyttet til funksjonsnedsettelse.
- B. Det skal være skilt rundt hele campus med informasjon om nødnummere, og adresser til de ulike enhetene, på både norsk og engelsk.
- C. Studenter skal delta på regelmessige vernerunder på alle studentarbeidsplasser. LMU og LAMU skal følge dette opp.
- D. Det skal informeres mer og bedre om åpningstidene ved lesesalene og bibliotekene ved UiO. Ledige grupperom og auditorier bør også holdes åpne under hele eksamensperioden
- E. Ved utbygging eller nybygging av studentrelevante lokaler skal det sørges for at det er tilstrekkelig med arbeidsplasser og grupperom for studenter ved UiO.
- F. UiOs ledelse skal være med i vår kamp om flere studentboliger i Oslo, og oppussing av de som finnes ved behov.
- G. På campus bør det åpnes flere rom for tro og livssyn

1.3.2. Psykisk læringsmiljø

- A. ForVei skal implementeres over hele UiO
- B. Nye studenter skal ha en fast vitenskapelig ansatt som kontaktperson.

- C. Studentparlamentet skal jobbe for et tettere samarbeid mellom Fadderordningen og lokale enheter.
- D. Ledelsen ved hver enhet skal ha minimum ett møte med studentforeningene tilknyttet enheten per semester.
- E. Det skal gjennomføres tiltak for å sikre kontinuitet og opplæring i studentorganisasjoner på UiO.

1.3.3. Sosialt læringsmiljø

- A. Styrke Det Norske Studentersamfunn økonomisk og sosialt ved å delta på arrangementer og bruke DNSs lokaler til debatter, festligheter osv. arrangert av Studentparlamentet.
- B. Studentparlamentet skal prioritere pengesøknader fra studentforeninger som søker om støtte til alkoholfrie arrangementer.
- C. Jobbe for å engasjere og hjelpe til med rekruttering av flest mulig studenter tidlig i studietiden, til studentforeninger, organisasjoner, studentorganer og studentpolitiske lister.

1.4 Internasjonalisering

- A. Sikre at studentene som reiser utenfor UiO-avtaler er registrert i UiO-systemet og får tilsendt Trygg i Utlandet brosjyren.
- B. Studentene skal kun trenge å henvende seg til én administrativ enhet i søkeprosessen for utveksling.
- C. UiO skal innføre evalueringsskjema for alle utvekslingstudenter.
- D. Mer undervisning skal foregå på engelsk, for å bedre den internasjonale profilen på utdanningen ved UiO. For å unngå at undervisning i engelsk går utover studiekvaliteten, bør FUP inkluderes i utformingen av "internasjonale klasserom".
- E. Pengesøknader til arrangementer som bidrar til integrering av internasjonale studenter skal prioriteres.
- F. Alle internasjonale og utvekslingsstudenter skal ha rett på norskundervisning.
- G. UiO skal opprette et språksenter som skal være et ressurs for både norsk og engelskundervisning for studenter og ansatte.
- H. Studentparlamentet skal arrangere et Internasjonalt arrangement ved UiO.
- I. SP skal følge opp UiOs arbeid med Scholars at risk (SAR).

- J. Alle studentene skal ha minst 10 studiepoeng på engelsk i studieprogrammet sitt.

1.5 Likestilling

- A. UiO skal innføre radikal kjønnskvolterung ved ansettelse.

Dissens #1

Et mindretall i arbeidsutvalget, bestående av Knut Ulsrud, ønsker å stryke punkt 1.5 A

«UiO skal innføre radikal kjønnskvolterung ved ansettelse.»

- B. Det skal opprettes flere øremerkede stillinger for en bedret kjønnsbalanse.
- C. Incentivmidlene skal overføres søkepotten for koordineringsgruppe for likestilling.
- D. I fagmiljøer med en skjev kjønnsfordeling skal UiO arbeide for at det underrepresenterte kjønn i større i grad enn i dag har majoritet i ansettelseskomiteer.
- E. Det skal iverksettes lokale tiltak for å bedre kjønnsbalansen på studier med særlig skjev kjønnsfordeling.
- F. UiO skal følge opp [rapporten] som evaluerte Universitetets varslingsystemer

1.6 Nasjonalt og kommunalt

- A. UiOs kvalitet skal ikke vurderes etter rangeringer, men etter kvalitet på forskning og studentenes faglige utbytte av utdanningen.
- B. Studentparlamentet skal i samarbeid med andre utdanningsinstitusjoner i Oslo, SiO, Velferdstinget og Studenthovedstaden jobbe opp mot Oslo kommune og kreve utviklingen av studentbyen Oslo, flere studenttilbud og rabatter, og utbygging av flere studentboliger.
- C. Det skal være månedlige møter mellom kontaktpersonen i NSO og arbeidsutvalget.
- D. SP skal bistå VT i deres kampanje i forbindelse med kommunevalget høsten 2011.

1.7 Rekruttering

- A. Skolebesøkordningen bør utvides til flere skoler, særlig i distriktene.
- B. Alle stillinger skal utlyses og stillingsannonser skal utformes slik at ansettelse er mulig for en så bred søkergruppe som mulig. Headhunting skal unngås.
- C. UiO skal tilby forkurs i matematikk som et ledd i rekruttering til studier med lave søkertall.

2. ORGANISASJON

- A. Nettsiden skal være oppdatert og ha tilstrekkelig informasjon på engelsk.
- B. Kontakten mellom studentrepresentantene i fakultetstyrene og Studentparlamentet skal bedres gjennom kontinuerlig dialog, og opprettelse av et Fakultetsstyreforum (FSF)”
- C. SP skal jobbe for bedre rammevilkår for de lokale studentdemokratiene, og være et bindeledd mellom disse.
- D. SP skal gjennomføre studentdemokratikonferanser i samarbeid med studentorganene ved UiO.
- E. SP skal jevnlig arrangere studentpolitiske debatter i samarbeid med Det Norske Studentersamfund og fakultetsforeningene ved UiO.
- F. Valgdeltakelsen ved neste Studentparlamentsvalg skal økes.
- G. SP skal være aktive og synlige blant annet gjennom arrangementer som Vaffelfredag og lunsj på ulike fakulteter ukentlig.



1
2
3
4
5
6
7

8

9

10

11 **TIL:** Studentparlamentets representanter

12 **FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg

13

14 **SAKSNUMMER:** SP 091/11

15 **SAKSTITTEL:** Politisk plattform

16 **SAKSANSVARLIG:** Stian Skaalbones

17

18

19

20 Politisk plattform er studentenes visjon for høyere utdanning. Høyere utdanning skal ikke være et privilegium for
21 de få, men et gode for både samfunnet og den enkelte uavhengig sosial og økonomisk bakgrunn. Forsatt gratis
22 utdanning for de brede lag av befolkningen må beskyttes mot innføring av egenbetaling og kutt. Vi må ikke ende
23 opp i en situasjon som mange av dagens europeiske land er i med økende egenbetaling og privatisering av høyere
24 utdanning som ekskluderer mennesker fra kunnskap og utdanning. Fri forskning, nysgjerrighet og maktkritikk skal
25 beskyttes mot kommersielle interesser som fører til ensretting, selvsensurering og privatisering av
26 forskningresultater og ideer. Målet vårt med høyere utdanning er å utdanne faglig dyktige og kritiske mennesker.
27 En viktig del av høyere utdanning er studentens rett og plikt til å utvise kritisk refleksjon, evne til fagkritikk og
28 deltakelse i samfunnsdebatten

29

30 Gjennom avtalen om handel i tjenester, GATS og EUs tjenstedirektiv prøver organisasjoner som EU og WTO å
31 knytte utdanning nærmere markedet. Vi er kritiske til at EU bestemmer stadig mer i forhold til høyere utdanning
32 og forskning. Utviklingen av høyere utdanning og forskning skal bestemmes av norske folkevalgte.

33 UiO skal være en utdanningsinstitusjon, ikke bare en forskningsinstitusjon. Dette krever en egen satsning som
34 søker å heve nivået på den utdanningen en i dag gir til studentene. For å nå dette målet må studentene være med
35 på å fatte beslutninger på alle nivåer. Studentene må selv kunne være med på å avgjøre hvordan utdanning vi
36 bør få, både gjennom demokratiske kanaler og gjennom reell valgfrihet i lærings- og evalueringsmetoder.

37 Demokrati, medbestemmelse og selvstyre skal være de prinsipper som UiO styrer av. Eksterne
38 styrerepresentanter som ikke kommer fra universitetssektoren i universitetsstyret skal derfor avvikles.

39

40 ---

41 **Dissens #1**

42 Et mindretall i arbeidsutvalget, bestående av Stian Skaalbones, ønsker å erstatte setningen «*Eksterne*
43 *styrerepresentanter som ikke kommer fra universitetssektoren i universitetsstyret skal derfor avvikles.*» med
44 følgende:

45

46 «*Eksterne styrerepresentanter i universitetstyret skal derfor avvikles.*»

47 ---

48

49 Samarbeidet med andre institusjoner må styrkes og arenaer må opprettes for å sørge for synergieffekter og
50 erfaringsutveksling. UiO skal være Norges største og beste universitet både innen bredde, dybde, forskning,
51 undervisning, miljø og studentmedvirkning.

52

53

54 KVALITET I UTDANNINGEN

55

56 Det er viktig at universitetet bidrar til studentenes søken etter kunnskap gjennom solid undervisning, biblioteker,
57 aksept for fagkritikk og stor eksponering for ny forskning.

58

59 **Studenten i utdanning.** Studentene har krav på en solid utdanning. Dette innebærer at utdanningen er faglig og
60 samfunnsmessig relevant, og at ferdig uteksaminerte studenter er kvalifiserte for å gå ut i arbeidslivet. Det
61 innebærer også at UiO gir studenten en god undervisning som er oppdatert på forskningsfronten, og som
62 kjennetegnes ved varierte undervisnings- og evalueringsmetoder i tråd med en større grad av helhetstenkning for
63 de ulike gradene. Dette bør ikke være en variasjon som kun er styrt av ledelsen, men som inkluderer studenten.
64 Studentene må i større grad enn i dag ha mulighet til å velge sine lærings- og evalueringsmetoder, og det bør
65 være samsvar mellom de læringsmål en har for undervisningen og de elementene en evaluerer studentene på. I
66 de utdanningene hvor en praksisperiode er relevant eller tilstede skal praksis være en avgjørende faktor i
67 utdanningen, hvilket innebærer at praksisperioden må styrkes både finansielt og gjennom samarbeid det
68 relevante arbeidslivet. For at evaluering skal fungere etter hensikten, å gi studentene en mulighet til å lære, må
69 det være et krav at studentene får god tilbakemelding på skriftlige og muntlige arbeid som kvalifiserer til eksamen
70 og på selve eksamensinnleveringen. Rettighetene i forbindelse med klager og begrunnelse skal være lett
71 tilgjengelig for studenter og saksbehandlingen for klager skal ikke overstige tre uker. Forskriftene for retten til
72 utsatt eksamen må endre slik at studenter gis rett til utsatt eksamen istarten av påfølgende semester. Alle skal
73 sikres tre eksamensforsøk. Universitetet skal være et sted der den enkelte student har stor frihet, minst mulig av
74 undervisningen skal være obligatorisk og ingen emner skal i utgangspunktet være lukket.

75

76 **Inntak og rekruttering.** Høyere utdanning skal gjøres tilgjengelig for flere. Samtidig er det ikke slik at samfunnets
77 behov er at alle innehar høyere utdanning. Alikevel er det viktig at alle samfunnslag og etnisiteter er representert
78 og inkludert i høyere utdanning og i yrkesgrupper som universitetene utdanner. Om selektering av framtidige
79 studenter kun skal baseres på karakterer fra videregående opplæring kan dette føre til en uheldig
80 skjevrekuttering. Derfor skal UiO inkludere andre opptakskriterer enn karakterer og samt skape flere årstudier
81 som danner grunnlaget for videre opptak.

82

83 ---

84 **Dissens #2**

85 Et mindretall i arbeidsutvalget, bestående av Chloé Steen, ønsker å stryke følgende del av setningen «*inkludere*
86 *andre opptakskriterer enn karakterer og samt* » slik at setningen blir:

87

88 «*Derfor skal UiO skape flere årstudier som danner grunnlaget for videre opptak.*»

89 ---

90

91 UiO skal arrangere forkurs til studieprogrammer som krever realfagskompetanse. I utdanningsløp hvor studenter
92 skal inneha en gitt kunnskap og på de fleste masterprogrammer skal det i større grad tas i bruk av bestått/ikke
93 bestått som karakterer.

94

95 Studentparlamentet skal fremme UiO-studenten som en kilde til kunnskap og en ressurs for arbeidslivets aktører.

96

97 **Kontakt.** For at studentene i størst mulig grad skal få øket sin kompetanse og vokse som menneske gjennom sitt
98 studieopphold på UiO, må det legges til rette for økt kontakt studentene i mellom og mellom studenter og de
99 vitenskapelig ansatte. For å realisere dette trengs det mer seminar-, smågruppe- eller labundervisning, og det bør
100 innføres tiltak for å bedre den direkte kontakten mellom vitenskapelig ansatt og student også utenfor den direkte
101 undervisningen.

102

103 **God undervisning.** God kvalitet på undervisningen krever at studentene får oppleve ulike læringsmetoder og at
104 undervisningen hele tiden søker å forbedres. Dette må gjøres gjennom "evaluering for læring", i stedet for
105 "evaluering for kontroll", ved at kollegaer vurderes av kollegaer og at undervisere vurderes av studenter, med det
106 mål for øye at undervisningen skal bedres. Likevel bør undervisningskompetanse inn som et reelt krav ved

107 ansettelse på UiO. Utdanningskvalitet handler ikke om å få inn de beste studentene, men å gi UiOs studenter en
108 best mulig utdanning. Alle vitenskapelig ansatte skal delta på kurs i pedagogikk hvert 5. år. Erfaring og kurs i
109 pedagogikk skal vektlegges ved ansettelse.

110
111 **Relevant utdanning.** Utdanningen skal være relevant for det studentene, arbeidslivet, samfunnet og
112 forskningsverden trenger. Derfor må undervisningen være oppdatert på den nyeste forskningen, og forskningen
113 bør i større grad inkludere studentene, også på lavere grad. I tillegg må studentene få større mulighet til å stifte
114 bekjentskap med arbeidslivet underveis i studieløpet gjennom veiledning og tilbud om praksis og samarbeid om
115 oppgaveskriving. UiO må også ha løpende kontakt med arbeidslivet for å sikre at studentene er kvalifisert og
116 ønsket etter endt utdanning. Fra politisk hold må det kunne stilles krav til institusjonen om samfunnets behov,
117 men disse må også følges opp med midler. Det er også her viktig at studentene blir gitt tilstrekkelig og korrekt
118 informasjon om hva studietilbudet de velger, faktisk gir av kompetanse og hvilket behov samfunnet har for denne
119 kompetansen.

120 Forskningsbasert undervisning skal sikres gjennom en nasjonal særavtale om regulerer forholdet mellom
121 forskning og undervisning. Denne må tilrettelegges og tilpasset tverrfakultære forskere og forskningsmiljøer.

122
123 **Forskningsrekruttering.** UiO må jobbe for å rekruttere yngre forskere til stipendiatstillinger, det skal være lett å
124 gå direkte fra master til et PhD-program

125
126 **Privatistordning.** SP mener at privatistretten skal opprettholdes, og at privatister skal få følge undervisningen ved
127 UiO så lenge den ikke går på bekostning tilbudet til ordinære studenter.

128
129 **Bachelorgraden.** UiO har et ansvar for å tilrettelegge bachelorgraden slik at den blir en selvstendig og avsluttet
130 grad.SP er kritisk til markedsmekanismene i høyere utdanning. Det bygger på en feilaktig forestilling om at mål- og
131 resultatstyring ved hjelp av kvantitative mål, er en riktig vei å gå for et norsk universitet. Nasjonalt organ for
132 kvalitet i utdanningen (NOKUT) spiller her en svært problematisk rolle, som også i for stor grad visker ut skillet
133 mellom høyskoler og universiteter.

134
135 **Forskningsformidling.** Publisering av forskningsresultater skal skje på gratis internettdatabaser (Open Access).
136 Grunnlagsmateriale for forskning skal være tilgjengelig så fremt det ikke bryter med personvernet.
137 Masterstudenter skal få opplæring i vitenskapelig formidling og oppfordres til å publisere sine funn.

138
139 **Finansiering av høyere utdanning.** Universiteter og høyskoler skal i all hovedsak finansieres gjennom
140 rammefinansiering. Ordningen med mål- og resultatstyring skal avvikles. Studentene skal få 11 måneders
141 studiefinansiering. Det skal sikres at alle studenter får 1,5 av grunnbeløpet i folketrygda gjennom
142 studiefinansieringen.

143
144 En stadig større del av finansieringen skjer gjennom søknader til ulike finansieringskilder som EU og Norges
145 Forskningsråd (NFR). Dette utfordrer selvstedigheten til institusjonen og den akademiske friheten og fører til at
146 stadig mer tid brukes av forskere til å utarbeide omfattende søknader på midler de ikke er sikre på å få tilgang til.
147 Videre følger gjerne forpliktelser om egenfinansiering fra institusjonene sine på søknadsbaserte
148 forskningsprogrammer. Slik kan finansieringsordningen omgjøre og overstyrer interne prioriteringer og
149 forskningsprogrammer. SP vil arbeide for at NFRs rolle som finansieringskilde endres og gjøres mindre samt at
150 søknadsprosessene skal gjøres enklere og mindre tidkrevende. Slik skal institusjonene i større grad selv skal kunne
151 prioritere på og å sikre større lokalt eierskap og sikre akademisk frihet.

152
153 **Dimensjonering av høyere utdanning.** De nasjonale arbeidsdelingen mellom høyskoler og universiteter skal
154 tydeliggjøres. Høgskolene skal i all hovedsak inneholde forskningsbaserte profesjonsutdanninger.Nasjonalt organ
155 for kvalitet i utdanningen NOKUT spiller en svært problematisk rolle i det organet i større grad visker ut skille
156 mellom høyskoler og universitet. NOKUT burde legges ned og funksjonene legges til Kunnskapsdepartementet
157 (KD). Kriteriene for å opprette flere universiteter skal gjøres strengere, for å begrense antall universiteter.

158
159 I Desember 2011 og iløpet av 2012 vil de nye senter for fremragende utdanning opprettes i Norge.
160 Studentparlamentet støtter tiltaket og håper dette vil føre til nytenkning og innovasjon av nye

161 undervisningsformer innen høyere utdanning. Studentparlamentet ønsker at søknadskravet om planer for
162 spredning av senterets arbeid vektlegges, slik at erfaringene fra sentrene ikke forblir lokalt, men kommer alle til
163 gode.

164
165

166 LÆRINGSMILJØ

167

168 UiO skal ha landets beste læringsmiljø.

169

170 **Det fysiske læringsmiljø.** Studentene må ha gode bo- og arbeidsforhold. Studentarbeidsplassene må tilfredsstillende
171 alle rimelige krav til en arbeidsplass. For å oppnå dette bør studenter ta del i alle vernerunder hvor studenter
172 arbeider og ha enkle kanaler for å si fra om dårlig om kår. Det bør også være en selvfølge at studenter på UiO har
173 et tilfredsstillende sted å bo. UiOs ledelse bør være en viktig bidragsyter i arbeidet i å få flere studentboliger. Alle
174 lokaler ved UiO skal innfri kravene til helse, miljø og sikkerhet til enhver tid. UiO må legge til rette for at studenter
175 med ulike funksjonshemminger får den hjelp de behøver for å kunne studere ved institusjonen.

176

177 **Det psykososiale læringsmiljø.** Studentene må trives på studiene. Her er det spesielt viktig at studentene finner
178 seg til rette sosialt og faglig sett. Studentforeningene og fadderordningen er en viktig del av dette, og
179 Universitetet bør sikre disse gode rammer å jobbe innenfor. Studentveiledning som berører alle aspekter ved
180 studiehverdagen må på sikt inn som en rettighet studentene har krav på. Studentparlamentet krever at brukerne
181 av varslingssystemet skal ha et reglementsfastet vern som hindrer gjengjeldelse og at læringsmiljøutvalget skal
182 bidra til dette. Det psykososiale læringsmiljøet for studentene må evalueres regelmessig.

183

184 **Det psykiske læringsmiljøet.** Også studenter har problemer. UiO bør i samarbeid med NAV, SiO og andre
185 relevante instanser sørge for at de som trenger det får den hjelpen de trenger for å kunne takle en stressende
186 studiehverdag.

187

188 Generelt må informasjon gjøres mer tilgjengelig for studentene, noe som kan forbedres spesielt på nett. Et mer
189 helhetlig syn på studentveiledningen må til for at studentene kun møter et minimum av administrative hindringer
190 når de søker hjelp og informasjon. Et eget studentombud er nødvendig for å sikre studentenes rettigheter og
191 læringsmiljø.

192

193

194

194 INTERNASJONALISERING

195

196 Kunnskapsutveksling på tvers av landegrenser og institusjoner er et gode og viktig for utvikling av kunnskap.
197 Informasjon om utveksling skal gjøres godt tilgjengelig.

198

199 **Utteksling.** Det er viktig at alle studentene har en reell mulighet til å ta deler av utdanningen sin i utlandet. Dette
200 innebærer at det gis tilstrekkelig informasjon, at det finnes gode utvekslingsavtaler det er mulig å søke på i alle
201 deler av verden, og at det ikke er unødvendige administrative hindringer. Universitetet skal evaluere
202 utvekslingsavtalene regelmessig..

203

204 **Gratis utdanning.** Som en motvekt til den europeiske utviklingen ønsker vi at gratisprinsippet i høyere utdanning
205 skal stå fast. Prinsippet bør også brukes av UiO for å tiltrekke seg flere gode internasjonale studenter. Alle
206 utenlandske studenter skal ha lik mulighet til å studere i Norge uavhengig av hjemland, inntekt og sosial
207 tilhørighet.

208

209 **Integrering og språk.** Integrering, relasjonsbygging og språkutvikling er viktig for å sikre en internasjonal campus
210 som gir studentene godt utbytte gjennom studieløpet. Å tilby flere emner på engelsk er i så måte et viktig tiltak.
211 Dette er også viktig for å øke engelskkunnskapen til de norske studentene. Et annet tiltak er at de internasjonale
212 studentene som ønsker å lære norsk får mulighet til det. Arbeidet med opprettelsen av språksenteret må

213 fortsette og UiO må presse på slik at planene realiseres. Universitetet skal tilby egne relevante kurs i engelsk til
214 studenter og forelesere.

215

216 **Solidaritet.** Studentparlamentet skal vise solidaritet med studenter i kamp mot voldelige regimer som knebler
217 yringsfriheten og nekter universiteter sin akademiske frihet. Universitetet skal fortsette å ta del i arbeidet med
218 Scholars at Risk (SAR), og dette skal følges opp av studentparlamentet.
219 Boliggarantien for internasjonale studenter skal videreføres.

220

221

222

223 LIKESTILLING

224

225 UiO skal være en åpen og inkluderende utdanningsinstitusjon som bidrar til sosial utjevning gjennom å tilby et
226 gratis og allsidig utdanningstilbud. UiO er tjent med å rekruttere bredt og være en studie- og arbeidsplass hvor
227 ingen føler seg diskriminert eller trakassert på bakgrunn av kjønn, legning eller etnisitet.

228 I tilfeller hvor mer enn 75% av studentmassen er av samme kjønn, bør det settes inn tiltak for å øke
229 rekrutteringen av det underrepresenterte kjønn. Er denne ubalansen langvarig skal man gi ekstrapoeng ved
230 opptak til studier.

231

232 **Mentorordningen.** Ordningen med mentorprogrammet må videreføres og styrkes. Alle som deltar i programmet
233 må forplikte seg til et år deltakelse og ordningen skal prioritere kvinner.

234 Startpakker, der det settes av midler til bla. Drift, yutstyr og lønnsmidler til forskningsassistanse for nytilsatte
235 kvinner å etablere seg som forskere er et tiltak som bør settes i gang ved UiO.

236

237 **Kjønnskvoltering.** Kvotering handler ikke om å få mindre kvalifiserte søkere inn i stillinger, men å få
238 ansettelsesprosesser som tar høyde for at kvalifikasjoner ikke bedømmes verdinøytralt. SP er derfor for radikal
239 kjønnskvoltering av det underrepresenterte kjønn ved enheter med skjev kjønnsbalanse. SP stiller seg også
240 positive til øremerking av stillinger, der det er skjev kjønnsfordeling. SP mener at å headhunte en person til en
241 stilling uten stillingskunngjøring er en uting som må opphøre ved UiO. Alle stillingsannonser skal opplyses
242 offentlig.

243

244 **Likestilling i studentorganer.** SP må jobbe aktivt for å rekruttere minoritetsstudenter til sine organer, og SP må ha
245 et aktivt samarbeid med studentorganisasjoner for minoritetsstudenter.

246 I pensumlitteraturen skal det være 30% av begge kjønn i pensum.

247

248

249 MILJØ

250

251 Studentparlamentet skal aktivt delta og følge opp UiOs målsetting om å ta tydeligere ansvar for å bidra til
252 løsningsene på flere av de globale utfordringene vi står overfor. UiO skal fase ut all forskning som tar sikte på å
253 forlenge eller øke petroleumsvirksomhet. I stedet skal UiO satse på forskning og utdanning med
254 miljørelevans, og sette av øremerkede midler til formidling av grønn forskning. Vi vil også ha en bevisst holdning
255 til og etterspørre både sentrale og lokale miljøtiltak ved UiOs enheter. Prosjektgruppa for et Grønt UiO vil være en
256 naturlig samarbeidspartner når vi fremme ideer som setter det grønne perspektivet i sammenheng med vår
257 studiehverdag.



TIL: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2010/2011
FRA: Jørgen Traasdahl

SAKSNUMMER: AU 092/11
SAKSTITTEL: Budsjett 2012
SAKSANSVARLIG: Jørgen Traasdahl

Budsjettet for 2012 legger opp til ett underskudd på 208 873,83 kroner. Det har over lengre tid vært et mål for studentparlamentet å redusere sin egenkapital (pr 01.01.2011 på 1 004 618,00). Budsjettunderskuddet må i så måte sees i sammenheng med dette målet. Den store egenkapitalen gjør det vanskelig å legitimere søknadssummene våre når vi søker om støtte fra UiO og Velferdstinget. Tidligere har det vært vanskelig for arbeidsutvalgene å oppnå det ønskede underskuddet, vi har derfor valgt å øke utgiftene på poster vi er sikre på å kunne oppnå.

Hovedtrekkene ved budsjettet er en økning i arrangementkostnadene for å opprettholde fjorårets suksess med studentkonferansen. Denne posten er også viktig for å nå det underskuddet vi anser som nødvendig for å senke egenkapitalen. Samtidig som vi har store utgiftsposter kutter vi også i poster vi ikke anser som bærekraftige på lang sikt. Valgkambilaget som ble gitt ut i 2011 kostet 90000,- noe vi har valgt å senke til 45000 for 2012, for valgkunngjøring må det derfor finnes billigere alternativ fremover. Vi har valgt å holde frakssjonsstøttet på samme nivå som tidligere, og ønsker å oppfordre fraksjonene til å ta ut pengene de har krav på.

Vedlegg: Budsjett 2012

NOTER

Konto 3610 Tilskudd fra Studentsamskipnaden i Oslo (SiO)

Studentparlamentet (SP) får i 2011 kr. 879 496,48 fra Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT). Utbetalingen av midler fra SiO kommer i to omganger, henholdsvis 22. februar og 1. sept. Midlene kommer i hovedsak fra semesteravgiften. I både 2009 og 2010 har SP fått overført midler fra SiO for å administrere betalingen av NSU/NSO-kontingenten. Dette føres i regnskapet som tilskudd fra SiO på konto 3610 og utbetalt gjennom konto 7465 NSO kontigent. Fra og med 2011 har SiO administrert betalingen av kontingenten til Norsk Studentorganisasjon (NSO). Konto 7465 ble derfor avsluttet ved utgangen av 2010.

Konto 3730 Tilskudd fra UiO

Tilskuddet fra UiO dekker følgende:

- Rammetilskudd til kontorutgifter
- Tilskudd til stilling i sekretæriatet
- Tilskudd til dekning av leders lønn
- Tilskudd til studentorganene
- Tilskudd til Velferdstinget i Oslo og Akershus
- Tilskudd til dekning av kjøp av driftstjenester fra USIT

Studentparlamentet i Oslo fikk i 2011 kr. 1 737 210,80 fra UiO. Summen har de siste årene hatt en økning på 4 prosent per år, noe vi antar også vil være tilfellet i 2012.

Konto 5100 Faste lønninger i administrasjonen

Posten viser lønnsutgifter for organisasjonskonsulenten til SP og baserer seg på lønnstrinn 33 i Statens lønnsregulativ . Det forventes en lønnsøkning på 3,5 prosent, og at organisasjonskonsulenten stiger i lønnstrinn i løpet av 2012.

Konto 5011 Overtid i administrasjonen

Posten dekker overtidslønn for organisasjonskonsulenten. Ettersom det er forventet at organisasjonskonsulenten til SP nå også tar seg av det grafiske og visuelle arbeidet til SP er det hensiktsmessig å forvente at det vil bli mer overtidssjober i administrasjonen. Erfaring fra 2011 viser at organisasjonskonsulenten er hard core og jobber raskt, posten settes derfor noe ned i 2012.

Konto 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger

Posten dekker ekstrahjelp uten feriepenger. Midlene dekker utgifter til 10 valgansvarlige på hvert fakultet, som får honorar etter fakultetets størrelse (fra 500 - 4000 kroner), totalsum kroner 16 000. i tillegg er det beregnet 4000 til oversettelsen av strategiske dokumenter til engelsk.

Konto 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger

Denne posten dekker ekstrahjelp i SP med feriepenger. For 2010 ble 15 000 brukt på dette i forbindelse med utarbeidingen av layout til valgbladet og plakater. For 2012 antas det at det ikke vil være behov for denne typen hjelp ettersom organisasjonskonsulenten har kompetanse innen feltet.

Konto 5014 AU-honorar u/feriepenger

Tre av fem Arbeidsutvalgsmedlemmer honoreres over denne posten. De ti Universitetsstyrerepresentantene honoreres av UiO. Alle fem mottar honorar tilsvarende lønnstrinn 10 i følge statens lønnsregulativ.

Leder, Internasjonalt ansvarlig og Studie- og forskningsansvarlig mottar lønn 13 måneder, hvorav den siste måneden innebærer honorar for overlapsperioden (2 uker), samt kompensasjon for manglende feriepenger og det faktum at det er vanskelig å skaffe seg sommerjobb så sent på sommeren.

Univeritetsstyreprerrepresentantene mottar honorar fra UiO i 12,5 mnd, mens Studentparlamentet dekker den siste halve måneden. Grunnet sen utbetaling av lønn fra UiO høsten 2011 ble disse pengene utbetalt i 2011 i stedet for 2012. Dette fører til at økningen på denne posten er noe lavere enn normalt.

Generell lønnsvekst på 3,5 prosent er beregnet for tallene i 2012.

Konto 5015 Rentekompensasjon

Posten dekker refusjon av de renteutgiftene som medlemmene av AU pådrar seg i virkeperioden, samt skatt som påløper. Kompensasjonen utbetales kun ved avslag fra Lånekassen på søknad om rentefritak for hver enkelt. Om et rentefritak innvilges eller ikke fra Lånekassen avhenger av hvor mye hver enkelt AU-medlem har tjent det enkelte året.

Posten er vanskelig å beregne, da AU-medlemmer tjener ulikt det halvåret de ikke sitter i AU og det derfor er usikkert på rentefritak fra Lånekassen blir innvilget eller ikke, da AU-medlemmer har ulik størrelse på lån og kan ha ulik skattesats for biinntekter. Da det i mange år har vært urealistisk budsjettering på posten har AU for 2012 vedtatt å sette budsjettposten til kroner 10 000, som bedre samsvarer med regnskapet for de to foregående årene.

Konto 5017 Komitéarbeid / Ordstyrere m.m. u/feriepenger

Posten dekker honorar til ordstyrere og kontrollkomitén. Kontrollkomiteens leder honoreres med 1 500 kr i semesteret. De to andre honoreres med 750 kr i semesteret.

Honorar for ordstyrere er delvis ført under post 6790 (for forklaring, se note for denne posten). Disse to postene må derfor ses i sammenheng med hverandre.

Konto 5018 Telefongodtgjørelse

Posten dekker telefongodtgjørelse for AU. Godtgjørelsen er satt til kr. 100 i måneden for fire i AU, samt 300 kroner per semester til organisasjonskonsulenten.

Konto 54 Arbeidsgiveransvar – post 5400 og 5410

Økning i lønns-/honorarposter fører til økning på disse to postene.

Konto 5910 Administrasjonsforpleining

Posten dekker mat til Studentparlamentets administrasjon ved overtidarbeid, samt tiltak som gir faglig utvikling.

Konto 5920 Yrkesskadeforsikring

Yrkesskadeforsikringen vår er hos Norsk forsikring, gjennom SiO. Fordi vi byttet forsikringsselskap og derfor ikke betalte for en full periode ble den noe lavere i 2010, men forventes å ligge på rundt 2500 kr slik den gjør i 2011.

Konto 5922 Obligatorisk tjenestemannspensjon

Dekker pensjon og bankomkostninger til organisasjonskonsulenten. Størrelsen på pensjonen avhenger av lønnen. Posten øker derfor fra år til år grunnet lønnsøkninger.

Konto 5990 Andre personalkostnader

Posten dekker utgifter til frukt og grønt på Eika, kaker i forbindelse med bursdager og andre mindre utgifter. Tidligere ble utgiftene til vaffelfredag også ført her, men ettersom arrangementet skiftet karakter fra å være internt til et mer eksternt arrangement føres disse utgiftene nå på post 7913 Promotering.

Konto 5991 Studentparlamentsfest.

Posten dekker utgifter forbundet med arrangering av Studentparlamentets julebord og sommeravslutning. For 2011 og 2012 er det lagt inn midler til ryddehjelp i forbindelse med julebordet, noe man ikke hadde i 2010.

Konto 5992 Opplæring overlapp

Posten dekker kostnader forbundet med opplæringsseminar av nytt AU i juni/juli. Utgiftene er i hovedsak mat, evt leie av hytte og eventuelle aktiviteter.

Konto 5993 Internseminarer og evalueringer

Denne posten dekker kostnader forbundet med evalueringer og interne seminarer for Arbeidsutvalget: mat og drikke, transport, opphold, leie av møtelokalet ol.

Konto 5994 Komitéaktivitet

Det har i flere år vært vanskelig å skape nok aktivitet i komiteéne til å komme i balanse på denne posten. Posten er derfor senket noe basert på erfaringer fra tidligere år.

AU ser på posten som et godt aktivitetsfremmende tiltak og komiteene står fritt til å disponere midlene som de ønsker. Det blir foretatt en interndisponering blant de tre komiteene hvor kr 1500 er satt av til KK. For 2012 vil kostnadene i komiteene som innebærer reiser, dekning av kontingent osv. føres i regnskapet på henholdsvis konto 7150 Reiser og 7410 Kontingenter. Dette gjøres av hensyn til at vi ønsker konsekvent føring av kostnader på de aktuelle postene i regnskapet.

Konto 6540 Driftsmaterialer

Posten dekker innkjøp av diverse forbundet med drift, f.eks. teknisk utstyr, og møbler. I 2010 ble det blant annet kjøpt inn nye kontorstoler til Villa Eika. For 2011 er det avsatt kroner 10 000 til innkjøp av en ny oppvaskmaskin. I 2012 er det satt av penger til nye griller, samt plakatbukker.

Konto 6710 Revisjonshonorar

Posten dekker revisjon av SPs regnskap.

Konto 6720 Regnskapstjenester

Posten dekker regnskapskostnader.

Konto 6730 IT-tjenester

Studentparlamentet fikk i 2010 på plass en avtale som formaliserte forholdet mellom Studentparlamentet og USIT (Universitetes senter for informasjonsteknologi). Avtalen dekker SPs behov for drift av maskinpark/klienter, brukeradministrasjon, e-post, tilrettelegging av infrastruktur samt brukerstøtte via lokal IT-ansvarlig. Denne utgiften dekkes gjennom økte tilskudd fra UiO (post 3730). Disse utgiftene ble tidligere ført under post 6810 Kontorrekvisita.

Konto 6790 Konsulent tjenester

Posten dekker ordstyrer på Studentparlamentsmøter. Ordstyrer vi benytter har eget foretak, og fakturert oss i istedenfor at det blir ført som honorar under post 5017. Posten må altså ses i sammenheng med post 5017.

Konto 6810 Kontorrekvisita

Posten dekker utgifter forbundet med innkjøp av rekvisita, kjøkkenartikler av ulike slag osv.

Konto 6815 Kopiering

Vi leier kopimaskinen på Villa Eika. Posten dekker leie, service, kopiering og tonere på denne maskinen, samt kopiering. Store kopioppdrag utføres på Reprosentralen og dekkes av UiO. Siden leieavtalen gikk over til å bli betalt ved begynnelsen av ett år er leieavtalen for 2010 blitt betalt i januar 2010. Servicekostnader kommer kvartalsvis. Utgiften til kopimaskin deles med Velferdstinget. Vi forventer at kostnaden knyttet til kopieringer øker noe i 2011 da SPAU har tydeliggjort at kopieringen er fri opp til 1000 farkopier i året for fraksjonene.

Konto 6860 Abonnementer

Posten dekker avisabonnementer. Noen aviser deles mellom SP og VT. SP dekker derfor kun 54 % av utgifter for disse som deles. Totalforbruket for denne posten varierer fra år til år, da noen abonnementer avsluttes, nye abonnementer opprettes,.

Konto 6912 Mobiltelefon

Posten dekker utgifter for bruk av SPs mobiltelefon, som disponeres av leder.

Konto 6950 Porto

Posten dekker ekstraordinære utsendelser eller utsendelse av pakker, som ikke faller under postsystemet til UiO og av den grunn ikke dekkes av UiO. I tillegg kommer portokostnadene regnskapsfører får når han oversender bilagene til revisor.

Konto 7100 Kilometergodtgjørelse

Denne posten dekker kjørekostnader for reiser i Studentparlamentets tjeneste, slik som internseminarer og Handlingsplanseminaret. Universitetsstyrerepresentantene kan låne bil gratis av UiO ved behov, som er blitt gjort siden 2008. Det har derfor ikke vært noen utgifter i 2009 eller 2010.

Konto 7150 Reiser

Posten dekker reiser i Studentparlamentets tjeneste. Kontingenter til seminarer/konferanser faller ikke innenfor denne posten. Utlegg refunderes mot kvittering. På denne posten føres også midlertidige reiseutgifter for SP som refunderes fra andre instanser, UiO og NSO hovedsakelig men som er vanskelig å spå om blir dekket i forkant. SPAU prioriterer reiser innenlands for hele AU og noen utenlandsreiser for internasjonalt ansvarlig.

Konto 7301 Annonsering

Denne posten dekker annonsering i forbindelse med studiestart, arrangementer som konferanser og debatter, og studentorgansmidler. Det er satt av midler slik at det er mulig å kjøre 2 helsider og noen mindre annonser. SP benytter også sosiale medier som et ledd i annonseringen.

Konto 7303 Elektronisk formidling

Denne posten dekket tidligere utgifter for domenet for nettsiden. SP har sett det som hensiktsmessig å avslutte flere av nettsidene vi betaler for og utgiftene for 2012 er kun knyttet til vår SMS-tjeneste.

Konto 7304 Kunngjøring SP-valg

Posten har tidligere dekket trykking og utgivelse av valgbilag i Universitas i forbindelse med studentparlamentsvalget, samt noen annonser. Denne kom i 2011 på kr 90 694. For 2012 har vi valgt å kutte beløpet til 45 000 kr og heller finne et rimeligere alternativ til valgbilaget.

Konto 7319 Promotering

Denne posten ble opprettet i 2010 og dekker kostnader knyttet til promotering av SP. Kostnadene knyttet til vaffelfredag på Eika kommer inn under denne posten, i tillegg til promoteringsmaterieell som gensere, drops og annet. Det er også ønskelig med innkjøp av plakatkubber til å sette på campus.

Konto 7320 Møtekostnader

Denne posten dekker mat- og drikkekostnader til Studentparlamentsmøter, Studentutvalgslederforum (SULF-møter) og eventuelt andre møter. Utleggene knyttet til Handlingsplanseminaret kommer på post 7322.

Konto 7321 Arrangementskostnader

Posten dekker utgifter til fadderordningen, semesterstart, konferanse, debatter, internasjonalt arrangement og diverse mindre arrangementer, som f.eks åpen dag.

Fadderordningen mottok i 2010 rundt 97 000 kroner . Disse midlene har ikke gått til lønn eller honorar. I 2011 ble denne summen redusert til 50 000 kr, og de vil motta samme sum i 2012

Konto 7321 bør også sees i forbindelse med konto 7709 Aksjonskonto, konto 7319 Promotering og konto 7301 Annonsering.

Interndisponeringen for konto 7321 er som følger :

Fadderordningen	kr. 50 000
Semesterstart	kr. 17 000
Studentkonferanser	kr. 114 500
Debatter	kr. 15 000
Internasjonal Uke	kr. 10 000
Diverse arrangementer	kr. 23 500

Totalt: kr 230 000

Konto 7322 HP-seminar

Inkluderer midler til overnatting, mat, transport og kopiering av sakspapirer. I 2010 søkte vi om støtte til om støtte fra NSO, fikk først avslag, for så å få pengene innvilget og utbetalt i 2011. Vi må derfor beregne noe økning fra 2011 til 2012.

Konto 7323 Landsmøte SNO

Frukt og snaks til landsmøtedelegatene, samt bevertning under formøtene.

Konto 7410 Kontingenter

Posten dekker kontingenter forbundet med deltagelse på konferanser, seminarer og kurs som ikke dekkes av UiO eller NSO. For 2011 settes det av kroner 10 000 til konferanser, inkl kurs for administrasjonen.

Konto 7415 Gaver

Posten dekker innkjøp av gaver til foredragsholdere og lokale medlemmer i f.eks. NSO, VT og SP. Denne type utgifter varierer noe fra år til år.

Konto 7460 ISU

Vi bevilger årlig støtte til ISU. I tillegg har ISU muligheten til å søke om ekstra støtte til prosjekter og aktiviteter fra midler som innvilges etter søknad til studentorganer (post 7463).

Konto 7462 Fraksjonsstøtte

Studentparlamentet benytter en modell med middels grunnstøtte, kr. 4 500 per liste, og middels resultatbasert støtte med en ramme på kr. 29 000 basert på stemmeresultat foregående år. Nye lister som stiller med minst 14 unike navn på listen støttes med grunnstøtte (kr. 4 500 kr). For hver person man har mindre enn 14, trekkes kr 200 fra støtten. Det settes av 9 000 kr i budsjett til nye lister. Som nye lister regnes alle lister som ikke kom inn i Studentparlamentet året før. Rammen for hvor mye SP kan dele ut til fraksjonene er på 74 000 kroner, inkl. de 9 000 kr til nye lister.

Rammen til fraksjonsstøtten er på kroner 74 000.

Konto 7463 Studentorganer

Se også forklaring under post 3730 Tilskudd fra UiO.

Hvert år overfører Universitetet i Oslo tilskudd til Studentparlamentet for tildeling til studentorganer. Midlene tildeles studentorganer etter godkjente søknader.

For 2011 mottok SP kr. 89 500 fra UiO til studentorgansmidler. I tillegg har Studentparlamentet valgt å bruke 30 500 kr i ekstra til dette formålet, slik at vi får en totalsum på 120 000 kr. Dette er løsning vi ønsker å fortsette med i 2012, slik at vi også da vil få en sum på 120 000 kr.

Av tradisjon vet vi at ikke alle midlene benyttes hvert år. Disse føres i balansen og bevilges året etter.

Konto 7464 Velferdstinget i Oslo og Akershus

Støtte til Velferdstinget fra UiO igjennom Studentparlamentet.
Se forklaring under post 3730.

Konto 7500 Forsikringspremie

Posten dekker forsikring av data- og kontorutstyr på Villa Eika, samt reiseforsikring for Arbeidsutvalget.

Konto 7706 AU-disposisjon

SP-AU disponerer denne kontoen. Utgiftene knytter seg i hovedsak til utgifter som taxibehov, middager, julebord og uforutsette kostnader.

Konto 7709 Priser

Pengene på denne posten går å belønne årets underviser med 20 000 kr.

Konto 7722 SP Jubileum

I 2006 ble det budsjettert med kr. 20 000 for denne posten. Midlene ble ikke brukt. De ble satt av til 2007, men ført som brukte i 2006. Til 2007 ble det budsjettert med ytterligere kr. 90 000 for denne posten, for bl.a. trykking av bokverk. Det ble brukt litt over kr 15 000 dette året. Differansen ble ført som benyttet i 2007, men satt av til 2008. Det er ikke satt av noen midler i 2008 og ikke i 2009, da det regnes med at de avsatte pengene fra de to tidligere årene vil kunne dekke de antatte utgiftene som kommer.

Jubileumsposten avsluttes i 2011. Pengene holdes utenfor det ordinære budsjettet. SP vedtok 16. november 2010 at SP ønsker å bruke midler som tidligere var satt av til et bokprosjekt i forbindelse med jubileet til UiO i 2011 og heller benytte disse pengene til et bokprosjekt i forbindelse med Studentjubileet i 2013 som tar for seg studentdemokratiets historie, samt til Studentdemokratikonferansen i 2011.

SP søkte UiO og NSO om midler til å avholde Studentkonferansen og fikk innvilget henholdsvis kroner 140 000 og 30 000. Av SP sine egne midler satt av til Jubileet ble det brukt kroner 65 000.

7723 Studentparlamentsvalg

Posten dekker materiell, utgifter forbindelse med debatter, mat og snaks.

7770 Bankkostnader

Utgifter til ubetaling av lønn, betaling av regninger osv.

7790 Andre driftskostnader

I hovedsak registreringer og endringer i Brønnøysundregistrene

8050 Renteinntekter

Renteinntekter på egenkapitalen vår

KONTOSAMMENDRAG	REGNSKAP 2010	REV BUDSJETT 2011	BUDSJETT 2012
37 Tilskudd	-4 570 085,00	-2 616 707,27	-2 707 000,00
Sum	-4 570 085,00	-2 616 707,27	-2 707 000,00
51 Lønn ansatte	1 107 368,33	1 173 423,84	1 183 357,76
54 Arbeidsgiveravgift	156 251,05	163 281,36	164 682,04
59 Andre personkostnader	59 634,18	71 300,00	67 114,00
65 Kostnadsført inventar	21 794,01	12 000,00	6 000,00
66 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	0	0,00
67 Diverse fremmede tjenester	45 740,89	50 500,00	109 300,00
68-69 Kontorkostnader	57 912,18	123 500,00	67 700,00
70 Reisekostnader	26 255,32	25 300,00	26 175,00
73 Salgs- og reklamekostnader	410 623,38	418 000,00	479 700,00
74 Gaver og kontingenter	2 644 213,46	753 532,19	768 795,00
75 Forsikringer	5 634,00	5 800,00	6 000,00
77 Andre driftskostnader	61 285,08	57 200,00	56 900,00
80 Finansinntekter	-29 808,65	-25 000,00	-19 850,00
Sum	4 566 903,23	2 828 837,39	2 915 873,80
RESULTAT	-3 181,77	212 130,12	208 873,80
36 Tilskudd			
3610 Tilskudd fra SiO	-2 899 690,00	-879 496,47	-900 000,00
3730 Tilskudd fra UiO	-1 670 395,00	-1 737 210,80	-1 807 000,00
Sum	-4 570 085,00	-2 616 707,27	-2 707 000,00
51 Lønn ansatte			
5010 Fast lønn	298 637,20	274 932,00	295 793,00
5011 Overtid	13 493,70	30 000,00	20 000,00
5012 Ekstra hjelp u/feriepenger	4 900,00	20 000,00	20 000,00
5013 Ekstra hjelp m/feriepenger	15 000,00	0,00	0,00
5014 AU-honorar u/feriepenger	716 932,10	790 000,00	787 769,60
5015 Rentekompensasjon	9 999,64	10 000,00	10 000,00
5017 Komitearbeid/ordstyrere u/feriepenger	4 000,00	6 500,00	6 500,00
5018 Telefongodtgjørelse	5 150,00	5 400,00	5 400,00
5092 Feriepenger adm. 12 %	39 255,69	36 591,84	37 895,16
Sum	1 107 368,33	1 173 423,84	1 183 357,76
54 Arbeidsgiveravgift			
5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %	150 716,00	158 121,91	159 338,83
5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger	5 535,05	5 159,45	5 343,22

Sum	156 251,05	163 281,36	164 682,04
59 Andre personalkostnader			
5910 Administrasjonsforpleining	822,82	3 300,00	3 300,00
5920 Yrkesskadeforsikring	1 799,00	4 000,00	2 500,00
5922 OTP	5 946,00	6 000,00	6 314,00
5990 Annen personalkostnad	6 223,21	4 000,00	4 000,00
5991 Personalfester	18 373,95	22 000,00	22 000,00
5992 Opplæring overlapp	7 554,28	10 000,00	9 000,00
5993 Internseminarer og evalueringer	8 978,39	10 000,00	10 000,00
5994 Komitéaktivitet	9 936,53	12 000,00	10 000,00
Sum	59 634,18	71 300,00	67 114,00
65 Kostnadsført inventar			
6540 Driftsmaterialer	21 794,01	12 000,00	6 000,00
Sum	21 794,01	12 000,00	6 000,00
66 Reparasjoner og vedlikehold			
6600 Vedlikehold av bygninger			
Sum			
67 Diverse fremmede tjenester			
6710 Revisjonshonorarer	15 000,00	16 000,00	16 500,00
6720 Regnskapstjenester	23 553,39	27 000,00	25 000,00
6730 IT-tjenester			60 000,00
6790 Konsulenttjenester	7 187,50	7 500,00	7 800,00
Sum	45 740,89	50 500,00	109 300,00
68-69 Kontorkostnader			
6810 Kontorrekvisita	18 258,87	80 000,00	20 000,00
6815 Kopieringer	19 946,11	22 000,00	26 000,00
6860 Aviser, tidsskrifter mv.	14 088,70	15 000,00	15 000,00
6912 Mobiltelefon	5 258,50	6 000,00	6 000,00
6950 Porto	360,00	500,00	700,00
Sum	57 912,18	123 500,00	67 700,00
70 Reisekostnader			
7100 Kilometergodtgjørelse		300,00	300,00
7150 Reiser ikke oppg. pliktig	26 255,32	25 000,00	25 875,00
Sum	26 255,32	25 300,00	26 175,00
73 Salgs- og reklamekostnader			
7301 Annonsering	44 097,50	60 000,00	60 000,00
7303 Elektronisk formidling	1 670,00	1 500,00	700,00
7304 Kunngjøring SP-valg	90 098,75	94 000,00	45 000,00
7319 Promotering	43 910,20	40 000,00	40 000,00
7320 Møtekostnader	34 666,10	30 000,00	40 000,00

7321 Arrangementskostnader	126 281,94	140 000,00	230 000,00
7322 HP-seminar	65 917,50	50 000,00	60 000,00
7323 NSO s Landsting	3 981,39	2 500,00	4 000,00
Sum	410 623,38	418 000,00	479 700,00
74 Gaver og kontingenter			
7410 Kontingenter	9 951,66	10 000,00	10 000,00
7415 Gaver	2 335,62	2 500,00	3 000,00
7460 ISU	19 350,79	20 000,00	20 000,00
7462 Fraksjonsstøtte	19 147,37	60 000,00	60 000,00
7463 Studentorganer	80 362,02	120 000,00	120 000,00
7464 Velferdstinget i Oslo	524 256,00	541 032,19	555 795,00
7465 Norsk Studentorganisasjon	1 988 810,00		
Sum	2 644 213,46	753 532,19	768 795,00
75 Forsikringer			
7500 Forsikring	5 634,00	5 800,00	6 000,00
Sum	5 634,00	5 800,00	6 000,00
77 Andre driftskostnader			
7706 AU-disposisjon	4 327,40	5 000,00	5 000,00
7709 Priser	26 983,21	20 000,00	20 000,00
7723 Studentparlamentsvalg	27 975,90	30 000,00	30 000,00
7770 Bankkostnader	1 748,57	1 900,00	1 600,00
7790 Andre driftskostnader	250,00	300,00	300,00
Sum	61 285,08	57 200,00	56 900,00
80 Finansinntekter			
8050 Renteinntekter	-29 808,65	-25 000,00	-20 000,00
8155 Renteutgifter		0,00	150,00
Sum	-29 808,65	-25 000,00	-19 850,00



TIL: Studentparlamentets representanter
FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: Sak 093/ 11
SAKSTITTEL: Langtidsbudsjett
SAKSANSVARLIG: Jørgen Traasdahl

Hovedformålet med langtidsbudsjettet er å gi et forslag til hvordan studentparlamentet kan få senket sin egenkapital over tid. Dette gjøres ved å drive med store underskudd samtidig som man gradvis faser driften ned på et bærekraftig nivå. Denne balansegangen er utfordrende, og det innebærer at vi gradvis må kutte ned på utgiftene.

Vi anser en sum på rundt 300 000 til å være en sunn egenkapital, og langtidsbudsjettet ender i så måte opp på 325 578,61 i 2014. Den høye egenkapitalen skyldes tidligere tildelte stønadspenger som ikke har blitt brukt. Dette medfører for oss mindre legitimitet når vi søker prosjekt- og driftsstøtte hos andre, spesielt velferdstinget har påpekt vår store oppsamling av penger. Det er også et grunnleggende prinsipielt problem ved at vi har en såpass stor pott med penger som vi ikke har klart å benytte som forespeilet. Det er viktig at nedtrappingen av utgiftene våre skjer gradvis og i et gjennomførbare intervaller, for 2012 har vi derfor budsjettet med et underskudd på 208 873,80, en sum vi har konkrete planer for å oppnå.

Vi i AU og fremtidige arbeidsutvalg må ta en vurdering på hvilken rolle vi skal spille som fasilitører av valg og i hvilken grad vi skal arrangere store arrangement. Valgkampbilaget for 2011 var en stor utgift og er i fremtiden noe vi må utgi på alternative måter.

Vi anser studentkonferanser som trekker et bredere lag av engasjerte studenter som viktig for rekrutteringen til studenpolitikken og vil derfor holde arrangementskostnadene høye for hele perioden. Vi velger i stedet å kutte i utgiftene til Handlingsplanseminaret fra og med 2013, dette kan arrangeres langt billigere enn tidligere, og slik den gjennomføres nå er det en luksus vi ikke bør bli altfor vant med. Ett langstiktig valg vi har gjort er å holde frakssjonsstøtten høy i hele perioden, vi ønsker sterkere fraksjoner, og en god pott med tilgjengelige penger er derfor viktig. En bedre utnyttelse av frakssjonsstøtten samt fokus på studentkonferanser er en kombinasjon vi håper kan skape høyere valgoppslutning og engasjement rundt studentpolitikk.

Det er i all hovedsak hotellopphold som koster mest penger. Per nå er dette gode verktøy for å få ned egenkapitalen, noe som er en vanskelig sak i seg selv, men lite bærekraftig på lengre sikt. Det er strengt tatt ikke nødvendig med flotte hoteller for å trekke studenter til en konferansene, men et godt utarbeidet mål for arrangementet og viten om at man får være med å engasjere seg og møte andre likesinnede, eventuelt i god debatt med (u)likesinnede.

Vedlegg: Langtidsbudsjett

3610 Tilskudd fra SiO

Denne summen vedtas årlig av velferdstinget og størrelsen er avhengig av hvor mye drift og aktivitet vi planlegger, samt en god søknad. Velferdstinget har tidligere påpekt den store egenkapitalen vår, og at denne bør senkes for å fortsatt få lik sum. Vi forventer at støtten vil øke ettersom egenkapitalen vår synker, derav de to økningene i forventet stønadssum i 2013 og 2014.

3730 Tilskudd fra UiO

Tilskuddet fra UiO er kun prisjustert. Den store økningen fra 2011 til 2012 skyldes at Universitetet ga oss 60000 for å dekke it-avtalen vår med USIT.

51 Lønn ansatte

Denne posten er beregnet utifra at AU til en hver tid er ved full bemanning og justert for lønnsvekst på 3,5%. Det er også tatt forebehold for at organisasjonskonsulentene øker i lønstrinn.

54 Arbeidsgiveravgift

Et avgiftsnivå på 14,1% ligger til grunn for beregningene.

59 Andre personkostnader

Lite forandringer. Prisjustert vekst for Obligatorisk tjenestemanspensjon, samt mindre kutt i personalfester.

65 Kostnadsført inventar

Denne posten vil være avhengig av om arbeidsutvalgene ønsker å investere i nytt driftsmateriell (nye datamaskiner, kontorstoler etc). I langtidsbudsjettet er det tatt sikte på at denne posten holder seg stabilt lav.

67 Diverse fremmede tjenester

Posten øker såpass mye fra 2011 til 2012 grunnet it-avtalen med USIT. Resten av postene som i all hovedsak er utgifter knyttet til revisjon og konsulenter er justert for prisvekst til 3,5%.

68-69 Kontorkostnader

Justert for prisvekst 3,5%. Mulige kutt for fremtiden er avisabonnement som vi deler med velferdstinget.

70 Reisekostnader

Posten holdes lav for hele langtidsbudsjettet og er kun justert for prisvekst 3,5%. Summen har vist seg å være tilstrekkelig tidligere, og er i stor grad avhengig av hvor mye interasjonalt ansvarlig ønsker å bevege på seg.

73 Salgs- og reklamekostnader

Denne posten har stort utslag på budsjettet, og er også den hvor de viktigste innsparingene må bli gjort fremover. For 2012 ble posten for arrangementskostnader øket for å muliggjøre arrangement av studentkonferanse som i 2011. Det er mulig å opprettholde denne posten høy også på lang sikt, men da må det kuttes i andre poster. Vi har blant annet valgt å ta en langsiktig redusering av utgiftene til HP-seminaret og for annonsering. Videre kutt i kunngjøring av SP-valg er også mulig, samt kutt i møtekostnader. Samtidig er det også det viktigste verktøyet for å kutte i egenkapitalen.

74 Gaver og kontingenter

Posten holder seg stabilt på samme utgiftsnivå hele perioden, med justering på prisvekst i overføringen til velferdstinget. Mulige kutt fremover er frakssjonsstøtten samt i utdelingspotten til studentorganene.

75 Forsikringer

Prisjustert til en økning på 3,5%

77 Andre driftskostnader

Her tar vi langsiktige kutt i posten for studentparlamentsvalg samt i AU disp. Et mulig stort kutt er i posten priser, som går til vinneren av undervisningsprisen som ble arrangert fra 2011. Vi ønsker å opprettholde prisen på dagens nivå, men det er en post som enkelt kan senkes eller fjernes om fremtidige AU ønsker det.

80 Finansinntekter

Renteinntekter på egenkapitalen vår. Forventet å minke gradvis i takt med kapitalen.

Konto	Beskrivelse	Budsjett 2011	Estimert 2012	Estimert 2013	Estimert 2014
3610	Tilskudd fra SiO	-879 496,47	-900 000,00	-950 000,00	-1 000 000,00
3730	Tilskudd fra UiO	-1 737 210,80	-1 807 000,00	-1 879 280,00	-1 954 451,00
	SUM	-2 616 707,27	-2 707 000,00	-2 829 280,00	-2 954 451,00
51	Lønn Ansatte	1 173 423,84	1 183 357,76	1 265 529,49	1 300 108,38
54	Arbeidsgiveravgift	163 281,36	164 682,04	169 415,66	174 291,28
59	Andre Personkostnader	71 300,00	67 114,00	64 566,00	64 828,64
65	Kostnadsført inventar	12 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
67	Diverse fremmede tjenester	50 500,00	109 300,00	111 025,50	112 811,39
68-69	Kontorkostnader	123 500,00	67 700,00	70 069,50	72 521,93
70	Reisekostnader	25 300,00	26 175,00	27 091,13	28 039,31
73	Salgs- og reklamekostnader	418 000,00	479 700,00	419 200,00	418 500,00
74	Gaver og kontingenter	753 532,19	768 795,00	788 447,83	809 306,00
75	Forsikringer	5 800,00	6 000,00	6 210,00	6 427,35
77	Andre Driftskostnader	57 200,00	56 900,00	46 450,00	47 550,00
80	Finansinntekter	-25 000,00	-19 850,00	-15 000,00	-9 000,00
	SUM	2 828 837,39	2 915 873,80	2 959 005,11	3 031 384,29
	Spising av egenkapital	212 130,12	208 873,80	129 725,11	76 933,29
Inngående	egenkapital 1004618	791 077,88	-532 237,00	-402 511,90	-325 578,61



TIL: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2010/2011
FRA: Jørgen Traasdahl

SAKSNUMMER: AU 094/11
SAKSTITTEL: Møtedatoer
SAKSANSVARLIG: Knut Ulsrud

Torsdag 29. september
Torsdag 27. oktober
Torsdag 17. november

Torsdag 16. februar
Torsdag 15. mars
Torsdag 13. april
Torsdag 24. mai (Konstituerende møte)



TIL: Studentparlamentet ved UiO
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2010/2011

SAKSNUMMER: SP 095/11 – 104/11
SAKSTITTEL: Valg
SAKSANSVARLIG: Jørgen Traasdahl

SAKSNUMMER: SP 095/11 og 096/11
SAKSTITTEL: Valg av to medlemmer til Studie- og forskningskomiteen og tre medlemmer til internasjonal komité

SFK består av 9 medlemmer, hvor av 4 faste medlemmer, og studentrepresentantene fra Universitetets Studiekomité, hvor Studié – og forskningsansvarlig allerede sitter i kraft av sitt verv (komitéleder) og Universitetets forskningskomité. Studentparlamentets vararepresentanter i UiOs forskningskomité og UiOs studiekomité har møterett i Studie- og forskningskomiteen. IK består av 5 medlemmer, hvor av 4 faste medlemmer og Internasjonalt ansvarlig (komitéleder).

Komiteene er satt sammen politisk og representerer Studentparlamentets fraksjonspolitiske sammensetning. Formelt skal komiteene holde møter hvis komiteleder eller minst tre av komiteens medlemmer krever det, men normalt settes det opp en møteplan i begynnelsen av hvert semester. Det har tidligere vært tradisjon at komiteene har ulike saksordførere på de forskjellige sakene, slik at komiteene jobber mer effektivt mellom komitémøtene. I perioder *kan* det bli møter så ofte som 3-4 ganger i måneden. Det er anledning til å velge sin egen nestleder og sekretær i komiteen, men det viktigste er at komiteene finner sin egen møtestil. Referat fra komitémøtene skal leveres Studentparlamentet, og inngår da som orienteringer.

SFK og IK får gjennom Arbeidsprogrammet i oppdrag å utrede diverse saker gjennom året, for deretter å legge sakene frem for behandling i Studentparlamentet. Antallet saker som SFK og IK skal produsere avhenger av sakenes omfang. Komiteene står også selv fritt til å ta opp saker som de selv ønsker.

Alle plassene i komiteene står på valg hvert år, og man må være Studentparlamentsmedlem eller vara for å være valgbar.

SAKSNUMMER: SP 097/11
SAKSTITTEL: Valg av en representant til det sentrale valgstyret

DET SENTRALE VALGSTYRET

1 studentrepresentant
1 vararepresentant
Antall møter i året (ca): 2

Valgstyret er øverste organ for klagesaker ved valg på UiO, og innstiller på godkjenning til aktuelt organ.

Valgstyret består av fire personer, en vitenskapelig ansatt, en teknisk/administrativt ansatt, en midlertidig ansatt (stipendiat) og en student. Den som blir valgt bør ha god kjennskap til UiOs valgreglement. Studentparlamentet innstiller til Universitetsstyret på dette vervet, som igjen oppnevner til styret. Det sentrale valgstyret har funksjonstid 01.08 – 31.07.

SAKSNUMMER: SP 098/11
SAKSTITTEL: Valg av to representanter til den felles opptakskomiteé for grunnstudier

DEN FELLES OPPTAKSKOMITÉ FOR GRUNNSTUDIER

2 studentrepresentanter
2 personlige vararepresentant
Antall møter i året (ca): 3

Komiteen møtes for å avgjøre særskilt vanskelige søknader om opptak til studier ved UiO. Komiteen avgjør også søknader om opptak fra internasjonale studenter. Felles opptakskomiteé for grunnstudier har funksjonstid 01.08 – 31.07.

SAKSNUMMER: SP 099/11
SAKSTITTEL: Valg av to representanter til stipendkomiteen

STIPENDKOMITEEN

2 studentrepresentanter
2 personlige vararepresentanter
Antall møter i året (ca): 1-3

UiO sitter som forvalter av en rekke stipender, for eksempel Jahre-fondet og Tullin-fondet. Komiteen behandler søknader som kommer inn til de forskjellige stipendene, og innstiller på tildeling overfor Universitetsstyret.

SAKSNUMMER: SP 100/11
SAKSTITTEL: Valg av to representanter til prosjektgruppe om kvalifikasjonsrammeverket

KVALIFIKASJONSRAMMEVERKET

*2 studentrepresentanter
2 personlige vararepresentanter
Antall møter i året (ca): --*

UiO ved Studieavdelingen har satt ned en prosjektgruppe som skal se på kvalifikasjonsrammeverket til UiO. Arbeidet skal pågå helt frem til år 2012, men vi følger vanlig oppnevningsperiode for Studentparlamentet, som er fra 1. juli til 30. juni. Prosjektgruppen vil bli bredt sammensatt og det vil være representanter fra fakulteter, studieavdelingen og rektoratet. Gruppen skal bistå enheter i innføringen av kvalifikasjonsrammeverket – rammeverket for utformingen av emner og vurderinger for alle høyere utdanningsinstitusjoner ved UiO.

SAKSNUMMER: SP 101/11
SAKSTITTEL: Valg av to representanter Styret for Sasakawafondet

SASAKAWAFONDET

*1 studentrepresentant
1 vararepresentant
Antall møter i året (ca): 2*

Fondet besitter studentstipender knyttet til bl.a. humaniora og samfunnsvitenskapelige fag.

SAKSNUMMER: SP 102/11
SAKSTITTEL: Valg av to representanter Styret for Senter for utvikling og miljø

STYRET FOR SENTER FOR UTVIKLING OG MILJØ

*2 studentrepresentanter
2 vararepresentanter
Antall møter i året (ca):*

Senter for utvikling og miljø er en internasjonal forskningsinstitusjon som fremmer vitenskapelig arbeid rundt bærekraftig utvikling. Studentrepresentantene velges på høsten, på bakgrunn av forslag fra studentene ved senteret. De forsøker å velge en førsteårsstudent og en andreårsstudent ved masterprogrammet

SAKSNUMMER: SP 103/11
SAKSTITTEL: Valg av to representanter til senterstyret ved InterMedia

SENTERSTYRET VED INTER MEDIA

2 studentrepresentanter
2 vararepresentanter
Antall møter i året (ca):

InterMedias styre har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten, innenfor rammen av gjeldende lover, forskrifter og regler, samt vedtak fattet av overordnet myndighet. Senterstyret fremmer budsjettforslag via vertsfakultetet, også for tverrfakultære aktiviteter som InterMedia ivaretar for UiO. Studentene ved InterMedia foreslår til Studentparlamentet, som igjen foreslår representanter til fakultetet. Representantene velges for ett kalenderår.

SAKSNUMMER: SP 104/11
SAKSTITTEL: Valg av en representant til senter for tverrfaglig kjønnsforskning

STYRET FOR SENTER FOR TVERRFAGLIG KJØNNSFORSKNING

1 studentrepresentanter
1 vararepresentanter
Antall møter i året (ca):

Senter for tverrfaglig kjønnsforskning (STK) er et universitetssenter som har som overordnet formål å drive tverrfaglig forskning, undervisning og formidling innen kjønnsforskningsfeltet, samt å stimulere til kjønnsforskning ved universitetets grunnenheter.

Senteret skal være utadvendt, medvirke aktivt til å utvikle tverrfaglige arenaer og nettverk, og søke kontakt og samarbeid med andre forskningsinstitusjoner i inn- og utland, og med myndigheter og samfunnsinstitusjoner for øvrig.

I styret møter to studentrepresentanter, en fra Studentparlamentet og en fra STK.