



TIL: Studentparlamentets i Oslo
FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

OSLO, 14.03.2011

INNKALLING TIL MØTE 03/11 I STUDENTPARLAMENTET VED UIO

Tid: Tirsdag, 22. mars 11 2011, kl. 17.00-21.00
Sted: Rådssalen, Lucy Smiths hus

KL.	SAK		
17.00	032/11	Valg av møteledelse og referent	
	033/11	Godkjenning av innkalling	
	034/11	Godkjenning av dagsorden	
	035/11	Godkjenning av referater	
	036/11	Orienteringer	
17.20	037/11	Godkjenning av valgprotokoller	Vedtakssak
	038/11	Ettergodkjenning av oppnevninger	Vedtakssak
17.30	039/11	Godkjenning av regnskap 2010	Vedtakssak
17.45	040/11	Revidert budsjett 2011	Vedtakssak
18.45		PAUSE	
19.05	041/11	Status handlingsplanen	Orienteringssak
19.50	042/11	Reglementsendringer	Vedtakssak
20.00	043/11	Studentmillionen	Diskusjonssak
20.30	044/11	Innkommne resolusjoner	Vedtakssak

Eventuelt

Husk at det er **møteplikt** til møtene i Studentparlamentet. Dersom noen ikke kan møte, må man selv kontakte sin vararepresentant og varsle Studentparlamentet. Ring Grete på tlf. 22 85 70 44 eller send e-post til g.g.noem@studorg.uio.no Vel møtt!

Med vennlig hilsen
Aksel Braanen Sterri
Leder i Studentparlamentet i Oslo

- SAK 032/11 Valg av møteledelse og referent**
Ordstyrere: Christer Gulbrandsen
Referent: Grete Noem
- SAK 033/11 Godkjenning av innkalling**
- SAK 034/11 Godkjenning av dagsorden**
- SAK 035/11 Godkjenning av referater**
Møte i Studentparlamentet tirsdag 22. februar
Referatene finner du på www.studentparlamentet.uio.no, under Dokumenter – SP-møter-2010
- SAK 036/11 Orienteringer**
Orientering fra leder
Orientering fra studie- og forskningsansvarlig
Orientering fra Universitetsstyrerepresentant
Orientering fra Universitetsstyrerepresentant
Orientering fra internasjonalt ansvarlig
- Referater fra Arbeidsutvalgsmøter
Referatene finner du på www.studentparlamentet.uio.no, under Dokumenter - AU-møter - 2010
- SAK 037/11 Godkjenning av valgprotokoller**
For at eventuelle nyvalgte SPSU representanter skal kunne få stemmerett må valgprotokollen fra valget der de ble valgt godkjennes. Kontrollkomiteen innstiller på hvorvidt valgprotokollen kan godkjennes.
- SAK 038/11 Ettergodkjenninger av oppnevninger**
Studentparlamentet må godkjenne de oppnevningene AU har gjort mellom møtene for at oppnevningen skal være gyldig.
- SAK 039/11 Godkjenning av regnskap 2010**
Regnskapet for 2010 er avsluttet og har blitt revidert hos revisor, uten merknader. Studentparlamentet bes godkjenne regnskapet for 2010.
- SAK 040/11 Revidert budsjett 2011**
Budsjettet for 2011 ble vedtatt på handlingsplanseminaret 28.-29. august 2010. Etter et halvt år med erfaring ser AU det som nødvendig å gjøre noen justeringer i budsjettet, med mål om en mer realistisk budsjettering,
- PAUSE (gj lat. fra gr, av pauein 'stanse') midlertidig opphold, avbrekk, stopp**
Inntak av mat og koseprat
- SAK 041/11 Status handlingsplan**
SP-AU gir en oversikt over hvordan arbeidet med handlingsplanen går.
- SAK 042/11 Reglementsendringer**
Forslag vedrørende sammensetningen i studie- og forskningskomiteen.
- SAK 043/11 Studentmillionen**
Sak fra HF-lista hvor de ber Studentparlamentet diskutere om studentene skal ønske seg større budsjettansvar og prioriteringsansvar også for økonomien ved UiO
- SAK 044/10 Innkomne resolusjoner**
Under denne saken behandles de resolusjonene som er kommet inn. Frist for å fremme resolusjoner er på møtet, men det er god demokratisk praksis å levere i tide slik at de sendes ut med sakspapirene.



TIL: Studentparlamentets representanter
FRA: Aksel Braanen Sterri

SAKSNUMMER: SP 036/11
SAKSTITTEL: Orientering fra leder
SAKSANSVARLIG: Aksel Braanen Sterri

Læringsmiljø

Jobbet med fadderordningen for å skaffe dem ekstra midler til faddergoder til høstens fadderordning.

Utadrettet virksomhet

Stått på stand på UiOs Åpen dag i gymsalen. Fint medieoppslag om Studentdeklarasjonen i Aftenposten. Vært i debatt om inntakskrav i høyere utdanning i samme avis. Deltatt på Frokost med Bernt hvor jeg etterspurte mer forskning og metode i bachelorutdanningen som forslag for å engasjere studentene. Det samme ble sagt på UiOs nordiske konferanse. Aftenposten fulgte opp dette med et oppslag om foreleseres kvalitet. Har også prøvd å få på trykk en kronikk med utgangspunkt i handlingsplanen. Jeg og Tine har også skrevet innlegg til Minerva om radikal kjønnskvolter. Har skryti av matnat og studiekvalitetsatsing i Universitas. Har også deltatt på en del UiO-arrangementer som seminar om Hjernevask på Det norske videnskapsakademi, seminar om likestilling i academia og Frokost med Bernt. Lokalt jobber jeg tett på utvalgene på SV i forbindelse med gjennomføring av fagkritisk(e) dag(er) 16. og 17. mars, og har snakket om studentdemokratiet på UVs dag for tillitsvalgte.

Nasjonalt og internasjonalt

Vi har hatt regionalt og strategisk (UiO-internt) formøte til NSOs Landsmøte, og forbereder oss til gode vedtak der. Venter fortsatt på å få et innlegg på trykk i Morgenbladet om finansieringsmodellen i høyere utdanning. Vekk med incentivmodellen. Har vært i Bergen og møtt Studentparlamentene i Bergen og Trondheim. Diskutert kampanjer, felles utfordringer og NSO.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Ingeborg Laukvik

SAKSNUMMER: SP 036/11

SAKSTITTEL: Orientering fra internasjonalt ansvarlig

SAKSANSVARLIG: Ingeborg Laukvik

Internasjonal uke

I uke 8 fant internasjonal uke sted på UiO. Dette krevde mye arbeidstid. Uken innebar mange arrangementer hver kveld. Oppmøtet var noe varierende på de ulike arrangementene, men intensjonen bak uken ble godt ivaretatt da det bland de oppmøtte var både norske og internasjonale studenter. Det kan være hensiktsmessig å fortsette å arrangere internasjonal uke også neste år, men det er viktig å ta hensyn til at det krever mye ressurser i form av arbeidstid og at det derfor i større grad burde brukes ressurspersoner fra utenfor SPAU til planlegging, gjennomføring og etterarbeid.

Regionalt formøte

SPAU tok på seg å arrangere regionalt formøte før LM. Gjennomføringen var god og vi fikk svært gode tilbakemeldinger fra de deltagende fra UMB, HiO, HiAK og HiG. Konferansen tok for seg lett skoloring i debatteknikk, møteform og løftet diskusjonen om politiske saker.

Konferanse om forskningsuniversitetet som studiested

Konferansen i forbindelse med UiOs 200-årsjubileum var svært lærerik og studentenes stemme ble veldig klart og godt gjengitt av både våre egne studentrepresentanter og de tilreisende fra de nordiske universitetene.

Beredskap og sikkerhet

I møte med internasjonalt nettverk gjennomgikk vi rutinene for beredskap for våre studenter som befinner seg i utdannings situasjon ved et universitet utenlands, og for våre internasjonale studenter her. Alle forholder seg til den sentrale beredskapsplanen, men utfordringene ligger i språkkunnskap, manglende nettverk, skilting osv. Dette gjør at UiO må bistå de internasjonale studentene her og de vi sender ut i større grad enn andre studenter. SP spilte inn at vi ønsket at LMU skal gjennomgå rutinene for sjekk av skilting på engelsk under vernerundene på UiO; og at vi ønsker en kartlegging av muligheten for å opprette et elektronisk registreringssystem for informasjonen om alle som reiser ut. Det siste sees som hensiktsmessig da det i dag er problemer med registreringen av de som reiser utenlands for utdanning utenfor avtale. Disse registreres svært sent, og kjennskapen til kontaktinformasjonen deres fås kun gjennom forhåndsgodkjenningen (som ofte kommer sent hos disse studentene). Dette vil gi usikkerhet dersom det skjer en kritesituasjon som den i Japan dersom vi ikke kommer i kontakt med våre egne studenter.

Budsjett

SPAU har revidert budsjettet for 2011 og har dette som sak for møtet 22.03.2010. En del arbeid har blitt lagt ned i forberedelsene av denne saken.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Tine Tång Engvik

SAKSNUMMER: SP 036/11

SAKSTITTEL: Orientering fra Universitetsstyrerepresentantene

SAKSANSVARLIG: Tine Tång Engvik og Torkil Vederhus

UiO:200

I forbindelse med konferansen "Forskningsuniversitet som studiested" avholdte vi en trivelig halvdagskonferanse for tilreisende studenter. På selve konferansen holdt et innlegg og snakket om både nye undervisningsmetoder ("Postkortkampanjen"), tettere oppfølging av studenter ("klem en professor-dagen") og studentengasjement og medvirkning (Studentdeklarasjonen 2011). Det ble en suksess. Påfølgende dag flyttet konferansen seg til Kollen og herrestafetten.

Likestilling

Jeg har deltatt på flere arrangement i forbindelse med 8. mars og Feminisme Uka 2011 i regi av Blindern SV, SU, Rødt, Sosiologisk filmklubb og Venstrealliansen. Under UiOs likestillingsdebatt 8. mars nevnte rektor både Studentdeklarasjonen 2011 studentenes progressive holdning til likestilling i academia. Tora Aasland gjorde det samme og uttrykte at hun og departementet fortsatt er gira på å åpne for radikal kjønnskvolter og tar gjerne en ny runde for å åpne opp for kvotering i unversitets- og høgskoleloven. Ellers fikk jeg og Aksel et innlegg i Minerva om likestilling i academia som et svar til Studentparlamentet i Bergen.

Universitetsstyret

På Universitetsstyremøtet 1.mars ble indikatorokumentet tatt til etterretning. På styremøtet i juni skal det legges frem målsettinger for relevante indiaktorer etter innspill fra fakultetetene i samarbeid med økonomi- og planavdelingen. "Læringsuniversitetet" har fortsatt seks indikatorer blant annet vår Fadderindikator. Vi vedtok å si opp leieavtalen med Tømte gård med virkning fra 1. mai i år men gjorde det klart hva biologisk fagutvalg mente om saken.

Det ble også diskuterte UiOs høringssvar i forbindelse med Rindal-utvalgets rapport om "Midlertidighet i universitets og høgskolesektoren". Høringssvaret ble vedtatt etter flere endringer som kom frem i møtet. Særlig gikk diskusjonen rundt høringssvarets manglende prinsippelle holdning til uønskt bruken av midlertidighet, 4-årsregelen og midlertidige ansettelser på eksternt finansierte prosjekter.

På møtet ble vi også orientert om Universitetsdirektørens turne rundt om på enhetene for å diskutere internt handlingsrom (IHR-prosessen). Hun forteller om konstruktive møter og vennligstilte ansatte. Mer vet vi ikke. I forkant av møtet fikk jeg og Torkil en henvendelse om vi kunne å presentere Studentdeklarasjonen 2011. Presentasjonen ble en suksess og styret fikk utdelt hvert sitt eksemplar. Både initiativ, innhold og design ble godt mottatt.

Vi avventer nå Studiekvalitetsrapporten til styret for å følge opp Studiekvalitetsåret 2011 og bruken av studiekvalitetsmidlene.

Kontakt og informasjonsarbeid

Jeg har skrevet et par blogger, stått på stand under Åpen dag og endelig fått kontakt med studentutvalget på Odontologi. Utelunsjen i uke 10 ble lagt til 8.marslunsjen på SV hvor Ingvild Reymert presentert sin masteroppgave om kvinners stemmegivning. Jeg og Torkil har sendt en orientering fra universitetsstyremøtet til fakultetsstyreprerentantene og invitert gjengen på Vaffelfredag.

Ellers

Jeg og Torkil har vært på KOF i Tromsø og Svalbard. Der diskuterte vi blant annet institusjonenes forhold til KD, studieplassfordeling og midlertidighet. Vi har hatt et møte med økonomidirektør Marianne Mancini om budsjettinnspill med et påfølgende møte med Lektorprogrammet. Jeg har lest sakspapirer til NSOs landsmøte seinere i mars og vært med å arrangert regionalt formøte. Jeg har spist vaffel og hygget meg.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 022/11

SAKSTITTEL: Orientering fra universitetstyreprerentant

SAKSANSVARLIG: Torkil Vederhus

Valg: Mesteparten av arbeidet mitt siden sist har handlet om valget i en eller annen form, se egen valgsak. Har hatt møter med de valgansvarlige på fakultetene og en del arbeid i samarbeid med Grete.

Nettsider: Nye nettsider har blitt lansert, og forbedringer av det som mangler skjer fortløpende. Positiv respons!

Budsjett UiO: Jeg har fulgt opp Vilhelm Bjerknes-innspillet litt ekstra, og prøver å få trykk på det. I tillegg har vi hatt møte med Marianne Mancini med gjennomgang av budsjettprosessen slik at vi har godt forberedt for fremming.

Kontakt med lokalt studentdemokrati: Jeg har hatt møte med lederen av Fysisk Fagutvalg.

Ellers har timeplanen blitt overfylt av deltagelse og arrangering av arrangement som allerede har blitt orientert om:

-Universitetstyremøte

-Kollegieforum i Tromsø og Svalbard

-Nordisk Studentkonferanse



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Wenche D. Åsheim

SAKSNUMMER: SP 036/11

SAKSTITTEL: Orientering fra studie- og forskningsansvarlig

SAKSANSVARLIG: Wenche D. Åsheim

UNIKT: Jeg og Ingeborg har jobbet en del med UNIKT (se forrige orientering) i det siste og skrevet case om postkortkampanjen og en tekst om våre visjoner for UNIKT. Vi jobber også for en god struktur på hvem som er involvert i driften av UNIKT og profilering av siden.

Regionalt formøte til LM: Helgen 11. – 12. mars arrangerer vi regionalt formøte for Østlandet. Det kommer en god del fra UMB, HiO og HiAk, pluss noen fra HiT, HiG og MF. Vi skal ha økonomidebatt, debattlek, presentasjon av to forskjellige institusjoner, i tillegg til gjennomgang av sakene og masse annet gøy.

Landsmøtet: Har arrangert formøte, og jobber med å få på plass varaer så vi blir fulltallige.

USIT og IT-strategi: Har hatt møte med USIT om strategiarbeid i forhold til IT sentralt og lokalt. Skjer veldig mye bra i IT-strategiprosessen. Fokus er bl.a. på å få bedre dialog mellom USIT, lokal-IT og fakultetene slik at ansvarsområdene blir tydeligere og fakultetene blir mer bevisst på IT som en del fakultetet, og at IT (både USIT og lokal-IT) også kan brukes til utdanning og forskning, ikke bare til arbeidsplassstøtte. Jeg skal fra slutten av mars ha faste månedlige møter med USIT, både avdelingsleder for IT i utdanning og gruppen for digitale medier i læring (DML).

Senter for læring og undervisning : Et av forslagene våre sist møte til budsjettinnspillsaken. Har diskutert saken med studiedirektør Monica Bakken og det ser ut som at det starter opp to prøveprosjekter (på to fakulteter) hvor fakultetet arbeider med behov for utvikling av læring og undervisning, og hvem som må involveres i et slikt konsept. Opprettelse av et senter vil være en langtekkelig prosess ut fra strukturen på UiO. Det vil mest sannsynlig bli mye frem og tilbake ift. hvordan et fremtidig senter skal organiseres (hvem/hva det skal ligge under...universitetsstyret? Studiekomiteen? Et fakultetsstyre? osv), hvilke enheter som skal inkluderes (flytting av enheter/stillinger) og hvilket mandat senteret skal ha. Men så lenge prøveprosjekt kommer på plass er vi i hvert fall på vei. Saken skal diskuteres i studiekomiteen 17. mars.

IKT i undervisning: Jeg har blitt invitert til å holde et innlegg på Norgesuniversitetets Svalbardkonferanse (21. -24. mars) om pedagogisk bruk av IKT, og er derfor ikke tilstede på SP-møtet.

I tiden fremover er fokuset på Landsmøtet, oppfølging av senter for læring og utdanning, oppfølging av bruk av IT-midlene (5.mill), oppfølging av studentutvalgene angående tilbakemelding på eksamen-saken.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 038/11

SAKSTITTEL: Ettergodkjenning av oppnevninger

SAKSANSVARLIG: --

Studentparlamentets arbeidsutvalg oppnevnte på sitt møte 01. mars 2011 Haakon Gjerløw som vara til Velferdstinget for perioden 2011. Håkon Gjerløw erstatter Ørjan Skår.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 039/11

SAKSTITTEL: Godkjenning av regnskap 2010

SAKSANSVARLIG: Ingeborg Laukvik

Studentparlamentet bes om å godkjenne regnskapet for 2010 slik det foreligger fra regnskapsfører og revisor.

Forslag til vedtak: Studentparlamentet godkjenner regnskapet for 2010 slik det foreligger.

Vedlegg:

- 1) Regnskap 2010 (er å finne BAKERST i samme dokument som forslag til revidert budsjett 2011)
- 2) Noter til regnskapet 2010
- 3) Regnskap 2010 – balanse
- 4) Revisjonsberetning



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 039/11

SAKSTITTEL: Godkjenning av regnskap 2010

SAKSANSVARLIG: Ingeborg Laukvik

NOTER TIL REGNSKAPET 2010

Konto 3610 Tilskudd fra Studentsamskipnaden i Oslo (SiO)

Studentparlamentet (SP) fikk i 2010 kr. 2 899 690,00 fra Velferdstinget i Oslo (VT) . For 2009 fikk SP kr. 2 882 080. Utbetalingen av midler fra SiO kommer i to omganger, henholdsvis februar og sept. Midlene kommer i hovedsak fra semesteravgiften.

I både 2009 og 2010 har SP fått overført midler fra SiO for å administrere betalingen av NSU-kontingenten. Dette føres i regnskapet som tilskudd fra SiO på konto 3610 og utbetalt gjennom konto 7465. Fra og med 2011 kommer SiO til å administrere betalingen av kontingenten til Norsk Studentorganisasjon (NSO). Dermed avsluttes konto 7465 ved utgangen av 2010.

Konto 3730 Tilskudd fra UiO

Etter at Velferdstinget i Oslo ble opprettet, ble en ny fristasjonsavtale mellom UiO, SP og VT inngått i 2005. UiO overfører midler til SP for både SP, VT og studentorganer.

Midler som tilfaller VT overfører SP til VT. Midler for studentorganer tildeler SP etter søknader og føres på post 7463.

Tilskudd fra UiO som tilfaller SP skal dekke honorar til leder, organisasjonskonsulentens lønn og generelle driftsutgifter. Studentparlamentet i Oslo fikk i 2010 kr. 1 670 395,00 fra UiO.

Konto 3790 Tilskudd fra NSU

Tidligere har det hvert år blitt overført en gitt sum av semesteravgiften per student til NSU, og noe av dette tilbakeføres til SP. Tilbakeføringer fra NSU ble tidligere mottatt fire ganger i året. Ordningen med tilbakeføringer ble vedtatt å opphøre på NSUs Landsting i 2009 slik at for 2010 har post 3790 falt bort.

Ettersom tilbakeføringene fra NSU ikke lenger ble overført valgte SP å øke støttebeløpet i søknaden til VT for 2010 og fikk dette innvilget.

Konto 5100 Faste lønninger i administrasjonen

Posten viser lønnsutgifter for organisasjonskonsulenten til SP. De første 6 måneder ble lønnen utbetalt etter lønnstrinn 41, mens den de 6 siste månedene var på lønnstrinn 28 ettersom SP fikk ny organisasjonskonsulent.

Konto 5011 Overtid i administrasjonen

Posten dekket overtidslønn for organisasjonskonsulenten. Posten er noe mindre enn kalkulert fordi overtid er tatt ut som avspasering, da den nye organisasjonskonsulenten ikke hadde opparbeidet ferie.

Konto 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger

Posten dekker ekstrahjelp uten feriepenger. I 2010 dekket posten utgifter til 2 stemmevakter og oversettelse av SP sin politiske plattform fra norsk til engelsk. Det var også planer om oversetting av flere dokumenter til engelsk, men dette ble ikke gjennomført.

Konto 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger

Denne posten dekker ekstrahjelp i SP med feriepenger. For 2010 ble 15 000 brukt på dette i forbindelse med utarbeidingen av layout til valgtillegget og plakater. Dette var ikke budsjettert for i 2010. For 2011 vil det ikke være nødvendig med slik type hjelp.

Konto 5014 AU-honorar u/feriepenger

Tre av fem Arbeidsutvalgsmedlemmer honoreres over denne posten. Honorarene er beregnet ut fra lønnstrinn 10 i Statens regulativ, med 12 utbetalinger i året. I tillegg legges det inn 3 halve månedslønner som dekker overlappingsperioden for avtroppende AU om sommeren.

Heltidstillitsvalgte i Universitetsstyret dekkes av universitetsstyret. Lønn til studenparlamentets leder er en del av fristasjonsavtalen med UiO.

Konto 5015 Rentekompensasjon

Posten dekker refusjon av de renteutgiftene som medlemmene av AU pådrar seg i virkeperioden, samt skatt som påløper. Kompensasjonen utbetales kun ved avslag fra Lånekassen om rentefritak for hver enkelt. Om et rentefritak innvilges eller ikke fra Lånekassen avhenger av hvor mye hver enkelt AU-medlem har tjent det enkelte året.

Posten er vanskelig å beregne, da AU-medlemmer tjener ulikt det halvåret de ikke sitter i AU og det derfor er usikkert på rentefritak fra Lånekassen blir innvilget eller ikke, da AU-medlemmer har ulik størrelse på lån og kan ha ulik skattesats for biinntekter.

I 2010 ble det utbetalt rentekompensasjon en gang.

Konto 5017 Komitéarbeid / Ordstyrere m.m. u/feriepenger

Posten dekker honorar til ordstyrere og kontrollkomitéleder. Honorar for ordstyrere er delvis ført under post 6790 (for forklaring, se note for denne posten). Disse to postene må derfor ses i sammenheng med hverandre.

Konto 5018 Telefongodtgjørelse

Posten dekker telefongodtgjørelse for AU. Godtgjørelsen er satt til kr. 100 i måneden for fire i AU, samt 300 kroner per år til organisasjonskonsulenten.

Konto 54 Arbeidsgiveransvar – post 5400 og 5410

Differanse i lønns-/honorarposter fører til utgiftsdifferanse på disse to postene. Derfor finnes en differanse på de reelle utgiftene på begge postene i forhold til de budsjetterte.

Konto 5910 Administrasjonsforpleining

Posten dekket mat til Studentparlamentets administrasjon ved overtidsarbeid.

Konto 5922 Obligatorisk tjenestemannspensjon

Dekkert pensjon og bankomkostninger til organisasjonskonsulenten. Størrelsen på pensjonen avhenger av lønnsstørrelsen. Posten øker derfor fra år til år grunnet lønnsøkninger.

Konto 5990 Andre personalkostnader

Posten viser utgifter knyttet til personalkostnader som har påløpt på Eika. Utgiftene er i hovedsak frukt til arbeidsutvalget/møterommet OG middag for AU da den tidligere organisasjonskonsulenten sluttet.

Konto 5991 Studentparlamentsfester

Posten dekket utgifter forbundet med arrangering av Studentparlamentets julebord og sommeravslutning. Utgiftene til julebordet ble lavere enn forventet, noe som må sees i sammenheng med at det ikke ble benyttet SiO-personell til serveringen. Dette var en lite gunstig løsning og i 2011 forventes kostnadene til julebordet å være høyere, da det mest sannsynlig vil bli brukt SiO-personell.

Konto 5992 Opplæring overlapp

Posten dekket kostnader forbundet med opplæringsseminar av nytt AU i juni/juli. For 2010 ble arrangementet i likhet med foregående år blitt arrangert på en privat hytte disponert av et medlem SP AU. Utgiftene besto i hovedsak av mat og drikke samt paintball (kr 2250).

Konto 5993 Internseminarer og evalueringer

Denne posten dekket kostnader forbundet med evalueringer og interne seminarer for Arbeidsutvalget: mat og drikke, transport, opphold, leie av møtelokalet ol.

Konto 5994 Komitéaktivitet

Denne posten ble opprettet for første gang i 2007 og skulle dekke kostnader knyttet til arrangering av hytteseminar for komitémedlemmer fra komiteene og Arbeidsutvalget og baserer seg i hovedsak på mat og drikke under møter og aktivitet. Det har i flere år vært vanskelig å avholde nok arrangementer i komiteene til å komme i balanse på denne posten. Utgiftene på denne posten gjennspeiler i hovedsak Studie- og forskningskomiteens høye aktivitetsnivå.

Konto 6540 Driftsmaterialer

Posten dekket innkjøp av diverse forbundet med drift, f.eks. teknisk utstyr og møbler. Utgiftene i 2010 har vært til nye kontorstoler og tv-lisens. Vi ordna en sweet deal på kontorstolene og kostnadene er derfor noe lavere enn beregnet.

Konto 6710 Revisjonshonorar

Posten dekket revisjon av SPs regnskap for 2009. Utgiften for revisjon av regnskapet 2010 vil altså komme i 2011. Revisjonshonoraret varierer i takt med hvordan info til regnskapet legges frem og at revisor får tid til å gjennomgå regnskapet på en god måte.

Konto 6720 Regnskapstjenester

Posten dekket regnskapskostnader.

Konto 6790 Konsulenttjenester

Posten dekket ordstyrer på Studentparlamentsmøter. Ordstyrer vi benytter har eget foretak, og fakturert oss for ordstyrer i istedenfor at det blir ført som honorar under post 5017. Posten må altså ses i sammenheng med post 5017.

Konto 6810 Kontorrekvisita

Posten dekket utgifter forbundet med innkjøp av rekvisita, tonere for printeren og bøker av ulike slag.

Konto 6815 Kopiering

Studentparlamentet leier den store kopimaskinen på Villa Eika. Posten dekker leie, kopiering på denne maskinen. I tillegg eier vi den lille printeren. Posten dekker også toner til denne maskinen. Store kopioppdrag utføres på Representralen og dekkes av UiO. Utgiften til kopimaskin og printer deles med Velferdstinget.

Konto 6860 Abonnementer

Posten dekket avisabonnementer. Avisene deles mellom SP og VT. SP dekker derfor kun 54 % av utgifter for disse som deles. Totalforbruket for denne posten varierer fra år til år, da noen abonnementer avsluttes, nye abonnementer opprettes, og noen endres fra delvis finansiering til fullfinansiering eller motsatt (mellom SP og VT).

Konto 6912 Mobiltelefon

Posten dekket utgifter for bruk av SPs mobiltelefon, som disponeres av leder.

Konto 6950 Porto

Posten dekket ekstraordinære utsendelser eller utsendelse av pakker, som ikke faller under postsystemet til UiO og av den grunn ikke dekkes av UiO.

Konto 7100 Bilgodtgjørelse

Denne posten dekket kjørekostnader for reiser i Studentparlamentets tjeneste, slik som internseminarer og Handlingsplanseminaret. Universitetsstyrerepresentantene kan låne bil gratis av UiO ved behov, som er blitt gjort siden 2008. Det har derfor ikke vært noen utgifter i 2009 eller 2010.

Konto 7150 Reiser

Posten dekket reiser i Studentparlamentets tjeneste. Kontingenter til konferanser faller ikke innenfor denne posten. På denne posten føres også midlertidige reiseutgifter for SP som refunderes fra andre instanser, UiO og NSO hovedsakelig men som er vanskelig å spå om blir dekket i forkant.

Studentparlamentet har hatt utgifter i forbindelse med Universitetssymposiet i Trondheim som er ført på denne posten. Studenttinget i Trondheim har vært sent ute med å søke NSO om støtte og der er derfor en mulighet for at utlegg Studentparlamentet hadde i 2010 vil bli refundert i 2011.

Konto 7301 Annonsering

Posten har dekket utgifter til annonsering i Universitas og til utlysning av stillingen som organisasjonskonsulent. Annonsene har vært i forbindelse med studentparlamentsmøter, postkortkampanjen og profilering av studentparlamentet.

Konto 7303 Elektronisk formidling

Denne posten har dekket utgifter for domenene for nettsider. Arbeidsutvalget har sett det som hensiktsmessig å avslutte flere av nettsidene og utgiftene på denne posten har derfor gått noe ned.

Konto 7304 Kunngjøring SP-valg

Posten dekker trykking og utgivelse av valgbilag i Universitas i forbindelse med studentparlamentsvalget. Denne kom i 2010 på kr 90 099.

Konto 7319 Promotering

Denne posten ble opprettet i 2010 og dekket kostnader knyttet til promotering av SP. En del av utgiftene som opprinnelig var ført på post 7321 Arrangementer ble overført til denne posten ettersom dette var utgifter til promotering. På denne posten er også utgiftene til Vaffelfredag ført. Disse utgiftene deles med Velferdstinget.

Konto 7320 Møtekostnader

Denne posten dekket mat- og drikkekostnader til Studentparlamentsmøter, Studentutvalgslederforum (SULF-møter) og eventuelt andre møter.

Konto 7321 Arrangementskostnader

Posten dekket kostnader knyttet til arrangering av valgvake, julegløgg, pub-til-pub, semesterstart, studenthovedstaden, åpen dag og andre arrangementer. Av de totale utgiftene har 98 887,50 kr gått til faddersteder, etter avtale med Fadderordnigen.

Konto 7322 HP-seminar

Posten 7322 dekket arrangering av Handlingsplanseminar og inkluderer midler til overnatting, mat, transport og kopiering av sakspapirer. I både 2008 og 2009 ble det søkt og mottatt noen midler fra NSUs frifond for denne posten. I 2009 var støtten på kr.2 790,50. HP-seminaret i 2010 ble dyrere enn fjorårets. Grunnen til dette er at seminaret ble abholdt på et annet hotell enn det foregående året, og prisnivået lå høyere. Det ble søkt NSO om frifondstøtte, men dette ble ikke innvilget. Dette er årsaken til avvik mellom budsjett og regnskap.

Konto 7323 ~~NSUs Landsting~~/Stiftelsesmøtet NSO

I forbindelse med Stiftelsesmøtet til NSO ble det kjøpt inn frukt og kjeks til delegatene

Konto 7410 Kontingenter

Posten dekker kontingenter forbundet med deltagelse på dagsseminarer og kurs.

Konto 7415 Gaver

Posten dekker innkjøp av gaver til foredragsholdere og lokale medlemmer i f.eks. NSO/AU, VT/AU og SP/AU. Denne type utgifter varierer noe fra år til år.

Konto 7460 ISU

Vi bevilger støtte per semester til ISU. I tillegg har ISU muligheten til å søke om ekstra støtte til prosjekter og aktiviteter fra midler som innvilges etter søknad til studentorganer (post 7463).

Konto 7462 Fraksjonsstøtte

Studentparlamentet vedtar årlig sum og fordelingsnøkkel for fraksjonsstøtten. De resterende midlene er penger listene ikke har benyttet seg av.

Konto 7463 Studentorganer

Se også forklaring under post 3730 Tilskudd fra UiO.

Hvert år overfører Universitetet i Oslo tilskudd til Studentparlamentet i Oslo for tildeling til studentorganer. Midlene overføres fra SP til studentorganer etter godkjente søknader. I tillegg til de 80 362 kr som er utbetalt her, er det blitt utbetalt 20 073,27 kr fra balansen(post 2620). Dette er midler som er spart opp fra tidligere år.

Konto 7464 Velferdstinget i Oslo

Se forklaring under post 3730.

Konto 7500 Forsikringspremie

Posten dekket forsikring av data- og kontorutstyr på Villa Eika, samt reiseforsikring for Arbeidsutvalget.

Konto 7706 AU-disposisjon

SP-AU disponerer denne kontoen. Utgiftene knytter seg i hovedsak til diverse utgifter som ikke direkte dekkes av andre poster. Utgifter her har i hovedsak bestått av internjulebord, kake i forbindelse med AU-medlemmers bursdag og lignende.

Konto 7709 Aksjonskonto

Denne kontoen benyttes til prosjekter og aksjoner. Denne kontoen bør sees i samsvar med post 7321 og den nyopprettede posten Promotering. Utgiftene på denne posten er i hovedsak fra postkortkampanjen, tillitsvalgtkonferansen og debatter. Studentparlamentet søkte NSO om støtte til postkortkampanjen og fikk denne innvilget. NSO har ikke utbetalt disse pengene før i 2011, noe som fører til at denne posten viser ca 12 500 kr for mye i 2010.

Konto 7770 Bank og kortgebyr

Bankkostnader for bruk av kort, lønnsutbetaling og betaling av regninger.

Konto 7790 Annen kostnad

Utgifter til registrering i frivillighetsregisteret

Konto 8050 Renter på bankinnskudd

Renteinntekter

Årsresultat: 3 181,77 kr

Studentparlamentet

Resultatregnskap

Driftsinntekter og -kostnader	Note	2010	2009
Tilskudd fra semesteravgift	2	910 880	734 080
Tilskudd fra UiO	2	1 670 395	1 618 600
Overføring fra NSU	2	<u>0</u>	<u>321 525</u>
Sum driftsinntekter		<u>2 581 275</u>	<u>2 674 205</u>
Lønnskostnader m.m.	3	1 323 254	1 231 642
Andre driftskostnader	2, 4	<u>1 284 648</u>	<u>1 132 050</u>
Sum driftskostnader		<u>2 607 902</u>	<u>2 363 692</u>
Driftsresultat		<u>-26 627</u>	<u>310 513</u>
Finansinntekter og -kostnader			
Andre finansinntekter		<u>29 809</u>	<u>7 392</u>
Resultat av finansposter		<u>29 809</u>	<u>7 392</u>
Årets resultat	5	<u>3 182</u>	<u>317 904</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		<u>3 182</u>	<u>317 904</u>
Sum overføringer		<u>3 182</u>	<u>317 904</u>

Studentparlamentet

Balanse per 31.12

EIENDELER	Note	2010	2009
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Andre fordringer		20 073	11 045
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 198 832	1 328 819
Sum omløpsmidler		<u>1 218 905</u>	<u>1 339 865</u>
SUM EIENDELER		<u>1 218 905</u>	<u>1 339 865</u>

Studentparlamentet

Balanse per 31.12

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2010	2009
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	<u>1 004 618</u>	<u>1 001 436</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>1 004 618</u>	<u>1 001 436</u>
Sum egenkapital		<u>1 004 618</u>	<u>1 001 436</u>
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		21 177	60 503
Skyldige offentlige avgifter		64 033	140 835
Annen kortsiktig gjeld		<u>129 077</u>	<u>137 090</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>214 287</u>	<u>338 428</u>
Sum gjeld		<u>214 287</u>	<u>338 428</u>
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		<u>1 218 905</u>	<u>1 339 865</u>

Oslo, den

Aksel Braanen Sterri
Leder

Wenche Danielsen Åsheim
Nestleder

Torkil Vederhus
Universitetsstyreprerentant

Ingeborg Marie Østby Laukvik
Internasjonalt ansvarlig

Grete Godtland Noem
Organisasjonskonsulent

Til Generalforsamlingen i
Studentparlamentet

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Studentparlamentet, som består av balanse per 31. desember 2010, resultatregnskap som viser et overskudd på kr 3 182 for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Studentparlamentet per 31. desember 2010 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.



Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 9. mars 2011

BDO AS

A handwritten signature in blue ink, reading 'Knut Nyerrød'.

Knut Nyerrød
Partner - statsautorisert revisor



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 040/11

SAKSTITTEL: Revidert budsjett

SAKSANSVARLIG: Ingeborg Laukvik

På Handlingsplanseminaret til Studentparlamentet (SP) 28.-29. august 2010 ble budsjett for 2011 behandlet og vedtatt. Studentparlamentet vedtok et budsjett som gikk med et underskudd på kroner 407 704,31. Da SP senere skulle behandle langtidsbudsjettet så man med bekymring på den raske nedbyggingen av egenkapitalen.

SPAU deler bekymringen og har derfor i forbindelse med behandlingen av regnskapet for 2010 revidert budsjettet for 2011. Studentparlamentet bes om å vedta nytt budsjett for 2011 med de endingene som forekommer under møtet. Det reviderte budsjettet er mer realistisk i forhold til kostnader i regnskapet enn hva det gjeldene budsjettet er.

Det er i forslag til budsjett for 2011 lagt opp til et underskudd på kroner 230 540. Egenkapitalen til SP ved utgangen av desember 2010 var på kroner 1 004 618. SPAU ser det som hensiktsmessig å budsjettere med underskudd som et ledd i å redusere egenkapitalen. SPAU ser det som viktig at man bygger ned egenkapitalen i et rolig tempo før man når en sunt nivå på rundt kroner 300 000.

SP må ikke være avhengige av å budsjettere med underskudd for å opprettholde normal aktivitet. På sikt ser SPAU det som lurt å vurdere å gjøre kutt i poster som arrangementskostnader (her særskilt ment ved Fadderordningen), valgkamppillaget (som kan gjøres elektronisk), AU-honorarer, promotering og Handlingsplanseminaret. I tillegg kan det vurderes å gjøre kutt i deler av støtten til studentorgansmidler. Dette vil kunne gi potensielle innsparinger på over kroner 250 000 avhengig av kutt. Det legges ikke opp til en diskusjon om langtidsbudsjett ved denne behandlingen.

I 2010 gikk regnskapet med et overskudd på kroner 3182. Dette utgjorde en differanse på kroner 255 189 fra budsjett for 2010.

Vedlegg:

- 1) Forslag til revidert budsjett 2011 (er å finne BAKERST i samme dokument som regnskap 2010)
- 2) Noter til revidert budsjett for 2011



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 040/11

SAKSTITTEL: Revidert budsjett

SAKSANSVARLIG: Ingeborg Laukvik

Konto 3610 Tilskudd fra Studentsamskipnaden i Oslo (SiO)

Studentparlamentet (SP) fikk i 2010 kr. 2 900 000 fra Velferdstinget i Oslo (VT) . For 2009 fikk SP kr. 2 882 080. Utbetalingen av midler fra SiO kommer i to omganger, henholdsvis 22. februar og 1. sept. Midlene kommer i hovedsak fra semesteravgiften.

I både 2009 og 2010 har SP fått overført midler fra SiO for å administrere betalingen av NSU-kontingenten. Dette føres i regnskapet som tilskudd fra SiO på konto 3610 og utbetalt gjennom konto 7465. Fra og med 2011 kommer SiO til å administrere betalingen av kontingenten til Norsk Studentorganisasjon (NSO). Dermed avsluttes konto 7465 ved utgangen av 2010.

Konto 3730 Tilskudd fra UiO

Etter at Velferdstinget i Oslo ble opprettet, ble en ny fristasjonsavtale mellom UiO, SP og VT inngått i 2005. UiO overfører midler til SP for både SP, VT og studentorganer (post 3730). Tilskuddet fra UiO kommer i mai.

Midler som tilfaller VT overfører SP til VT. Midler for studentorganer tildeler SP etter søknader og føres på post 7463.

Tilskudd fra UiO som tilfaller SP skal dekke honorar til leder, organisasjonskonsulentens lønn og generelle driftsutgifter. Studentparlamentet i Oslo fikk i 2010 kr. 1 670 395,00 fra UiO. Summen har de siste årene hatt en økning på 4 prosent per år. For 2011 antar vi en økning i på 4 prosent og har også lagt inn en økning på kroner 60 000 pga ny IT-seviceavtale som UiO dekker.

Konto 3790 Tilskudd fra NSU

Tidligere har det hvert år blitt overført en gitt sum av semesteravgiften per student til NSU, og noe av dette tilbakeføres til SP. Tilbakeføringer fra NSU ble tidligere mottatt fire ganger i året. Ordningen med tilbakeføringer ble vedtatt å opphøre på NSUs Landsting i 2009 slik at for 2010 har post 3790 falt bort.

Ettersom tilbakeføringene fra NSU ikke lenger ble overført valgte SP å øke støttebeløpet i søknaden til VT for 2010 og fikk dette innvilget. I søknaden til VT for 2011 søkte SP om midler for å dekke bortfallet av NSU-tilskudd. Som et ledd i å redusere egenkapitalen som SP har akkumulert seg så SP det hensiktsmessig å moderere seg noe i forhold til søknaden om midler fra SiO. I etterkant av tildelingen i 2010 ble det besluttet at det ble flate kutt i utbetalingen av søknadsmidler for alle studentdemokratiene, noe som gjorde at UiO fikk tildelt 10 prosent mindre midler enn hva SP søkte om. Kuttet kom ettersom SiOs hovedstyre ikke vedtok å øke rammen, slik VT ønsket.

Konto 5100 Faste lønninger i administrasjonen

Posten viser lønnsutgifter for organisasjonskonsulenten til SP og baserer seg på lønnstrinn 41 i Statens lønnsregulativ for de første 6 månedene av 2010. Fra og med 1. juni baserer posten seg på lønnstrinn 28 ettersom SP fikk en ny organisasjonskonsulent. Det forventes en lønnsøkning på 3,5 prosent, og at organisasjonskonsulenten stiger i lønnstrinn i løpet av 2011.

Konto 5011 Overtid i administrasjonen

Posten dekker overtidslønn for organisasjonskonsulenten. Ettersom det er forventet at organisasjonskonsulenten til SP nå også tar seg av det grafiske og visuelle arbeidet til SP er det hensiktsmessig å forvente at det vil bli mer overtidssjopping i administrasjonen.

Konto 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger

Posten dekker ekstrahjelp uten feriepenger.

For 2011 budsjetterer vi med en høyere sum enn for 2010 ettersom vi ønsker å sette av midler til flere valgansvarlige i forbindelse med målsetning om økning i valgdeltakelsen under SP-valget, samt å ha en buffer for uforutsette kostnader knyttet til ekstra hjelp. I 2011 dekker posten utgifter til 10 valgansvarlige på hvert fakultet, som får honorar etter fakultetets størrelse (fra 500 - 4000 kroner), totalsum kroner 16 000.

Konto 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger

Denne posten dekker ekstrahjelp i SP med feriepenger. For 2010 ble 15 000 brukt på dette i forbindelse med utarbeidingen av layout til valgbilaget og plakater. For 2011 antas det at det ikke vil være behov for denne typen hjelp ettersom organisasjonskonsulenten har kompetanse innen feltet.

Konto 5014 AU-honorar u/feriepenger

Tre av fem Arbeidsutvalgsmedlemmer honoreres over denne posten. Honorarene er beregnet ut fra lønnstrinn 10 i Statens regulativ, med 12 utbetalinger i året. I tillegg legges det inn 3 halve månedslønner som dekker overlappingsperioden for avtroppende AU om sommeren.

Heltidstillitsvalgte i Universitetsstyret dekkes av universitetsstyret. Lønn til studenparlamentets leder er en del av fristasjonsavtalen med UiO.

Generell lønnsvekst på 3,5 prosent er regnet for tallene 2011. På handlingsplanseminaret ble det vedtatt at det som kompensasjon for manglende feriepenger utbetales honorar til avgått AU ut juli måned. Økningen blir da 0.5 X vanlig honorar pr. måned. Dette beløpet tilsvarer kroner 47 958,50.

Konto 5015 Rentekompensasjon

Posten dekker refusjon av de renteutgiftene som medlemmene av AU pådrar seg i virkeperioden, samt skatt som påløper. Kompensasjonen utbetales kun ved avslag fra Lånekassen om rentefritak for hver enkelt. Om et rentefritak innvilges eller ikke fra Lånekassen avhenger av hvor mye hver enkelt AU-medlem har tjent det enkelte året.

Posten er vanskelig å beregne, da AU-medlemmer tjener ulikt det halvåret de ikke sitter i AU og det derfor er usikkert på rentefritak fra Lånekassen blir innvilget eller ikke, da AU-medlemmer har ulik størrelse på lån og kan ha ulik skattesats for biinntekter. Da det i mange år har vært urealistisk

budsjettering på posten har AU for 2011 vedtatt å sette budsjettposten til kroner 10 000, som bedre samsvarer med regnskapet for de to foregående årene.

Konto 5017 Komitéarbeid / Ordstyrere m.m. u/feriepenger

Posten dekker honorar til ordstyrere og kontrollkomitéleder. Kontrollkomiteens leder honoreres med 1 500 kr i semesteret. De to andre honoreres med 750 kr i semesteret.

Honorar for ordstyrere er delvis ført under post 6790 (for forklaring, se note for denne posten). Disse to postene må derfor ses i sammenheng med hverandre.

Konto 5018 Telefongodtgjørelse

Posten dekker telefongodtgjørelse for AU. Godtgjørelsen er satt til kr. 100 i måneden for fire i AU, samt 300 kroner per år til organisasjonskonsulenten.

Konto 54 Arbeidsgiveransvar – post 5400 og 5410

Differanse i lønns-/honorarposter fører til utgiftsdifferanse på disse to postene. Derfor finnes en differanse på de reelle utgiftene på begge postene i forhold til de budsjetterte.

Konto 5910 Administrasjonsforpleining

Posten dekket mat til Studentparlamentets administrasjon ved overtidsarbeid.

Konto 5922 Obligatorisk tjenestemannspensjon

Dekker pensjon og bankomkostninger til organisasjonskonsulenten. Størrelsen på pensjonen avhenger av lønnsstørrelsen. Posten øker derfor fra år til år grunnet lønnsøkninger.

Konto 5990 Andre personalkostnader

Posten viser utgifter knyttet til personalkostnader som har påløpt på Eika i forbindelse med utadrettet virksomhet som vaffelfredag. I tillegg har utgifter til frukt og grønt i forbindelse med møter blitt ført her. SP fattet vedtak på handlingsplanseminaret om å opprette posten promotering som en ny kontopost hvor kostnadene knyttet til åpent hus på Eika blir ført.

Konto 5991 Studentparlamentsfest.

Posten dekker utgifter forbundet med arrangering av Studentparlamentets julebord og sommeravslutning. For 2011 legges det inn midler til ryddehjelp i forbindelse med julebordet.

Konto 5992 Opplæring overlapp

Posten dekker kostnader forbundet med opplæringsseminar av nytt AU i juni/juli. For 2010 er arrangementet i likhet med foregående år blitt arrangert på en privat hytte disponert av et medlem SP AU. For 2010 kom denne på kr. 8 000 og besto i hovedsak av mat og drikke samt paintball (kr 2250). I 2011 er det satt av kroner 10 000, da vi forventer utgift knyttet til leie av hytte.

Konto 5993 Internseminarer og evalueringer

Denne posten dekker kostnader forbundet med evalueringer og interne seminarer for Arbeidsutvalget: mat og drikke, transport, opphold, leie av møtelokalet ol.

Konto 5994 Komitéaktivitet

Det har i flere år vært vanskelig å avholde nok arrangementer i komiteéne til å komme i balanse på denne posten.

AU ser på posten som et godt aktivitetsfremmende tiltak og komiteene står fritt til å disponere midlene som de ønsker. Det blir foretatt en interndisponering blant de tre komiteene hvorav kroner 2000 er satt av til KK. For 2011 vil kostnadene i komiteene som innebærer reiser, dekking av

kontingent osv. føres i regnskapet på henholdsvis konto 7150 Reiser og 7410 kontingenter. Dette gjøres av hensyn til at vi ønsker konsekvent føring av kostnader på de aktuelle postene i regnskapet.

Kostnadene til komiteenes bruk av midler bes derfor sees i sammenheng med de øvrige kontoene.

65 Kostnadsført inventar

Denne posten ble avsluttet i 2009

Konto 6540 Driftsmaterialer

Posten dekker innkjøp av diverse forbundet med drift, f.eks. teknisk utstyr, og møbler.

Den største grunnen for avviket mellom forbruket og budsjettet skyldes nyinvesteringen på slutten av 2009 i bærbare PCer, samt kontor PC-er til AU og organisasjonskonsulenten. SP så behov for nyinvestering i teknisk utstyr grunnet dårligere funksjonalitet på det tidligere utstyret. Alle PC-er og bærbar ble da kjøpt til lavere priser gjennom UiOs fellesinnkjøp. PC-kjøp ble gjennomført i 2009, men stod budsjettet for 2010. AU så det som nødvendig å kjøpe inn nye kontorstoler til Eika i 2010 for å bedre arbeidsmiljøet.

For 2011 er det avsatt kroner 12 000. Dette trengs til innkjøp av en ny oppvaskmaskin og ny bærbar PC.

Konto 6710 Revisjonshonorar

Posten dekker revisjon av SPs regnskap.

Konto 6720 Regnskapstjenester

Posten dekker regnskapskostnader og lønns- og personalkostnader.

Konto 6790 Konsulenttjenester

Posten dekker ordstyrer på Studentparlamentsmøter. Ordstyrer vi benytter har eget foretak, og fakturert oss for ordstyrer i istedenfor at det blir ført som honorar under post 5017. Posten må altså ses i sammenheng med post 5017.

Konto 6810 Kontorrekvisita

Posten dekker utgifter forbundet med innkjøp av rekvisita, tonere for printeren og bøker av ulike slag. Kostnader i 2009 er noe lavere enn antatt, da tonere ble bestilt i begynnelsen av 2010, og ikke slutten av 2009 som først tenkt. I budsjettet for 2011 er kr. 60 000 budsjettet inn som følge av å betale for IT-drift og vedligehold fra USIT. Dette er i tråd med langtidsbudsjettet vedtatt på SP-møte 9, 12.11.2009. Det er ønsket å opprette en ny post for denne utgiften for budsjettet 2010.

Konto 6815 Kopiering

Vi leier kopimaskinen på Villa Eika. Posten dekker leie, service, kopiering og tonere på denne maskinen, samt kopiering. Store kopioppdrag utføres på Repräsentralen og dekkes av UiO. Siden leieavtalen gikk over til å bli betalt ved begynnelsen av ett år er leieavtalen for 2010 blitt betalt i januar 2010. Servicekostnader kommer kvartalsvis. Utgiften til kopimaskin deles med Velferdstinget. Vi forventer at kostnaden knyttet til kopieringer øker noe i 2011 da SPAU har tydeliggjort at kopieringen er fri opp til kroner 1000 kr i året for fraksjonene.

Konto 6860 Abonnementer

Posten dekker avisabonnementer. Noen aviser deles mellom SP og VT. SP dekker derfor kun 55 % av utgifter for disse som deles. Totalforbruket for denne posten varierer fra år til år, da noen abonnementer avsluttes, nye abonnementer opprettes, og noen endres fra delvis finansiering til fullfinansiering eller motsatt (mellom SP og VT).

Konto 6912 Mobiltelefon

Posten dekker utgifter for bruk av SPs mobiltelefon, som disponeres av leder.

Konto 6950 Porto

Posten dekker ekstraordinære utsendelser eller utsendelse av pakker, som ikke faller under postsystemet til UiO og av den grunn ikke dekkes av UiO. Regnskapsbyrået pålegges portokostnader ved oversendelse av bilag til revisor. For 2009 ble det budsjettert med porto for oversendelse av bilag for regnskapet for 2008. Differansen mellom budsjettet og regnskapet skyldes endrede innbetalingsrutiner for 2010. Vi sender lite utsendelser og pakker og vi budsjetterer derfor med lite midler på posten.

Konto 7100 Bilgodtgjørelse

Denne posten dekker kjørekostnader for reiser i Studentparlamentets tjeneste, slik som internseminarer og Handlingsplanseminaret. Universitetsstyrerepresentantene kan låne bil gratis av UiO ved behov, som er blitt gjort siden 2008. Det har derfor ikke vært noen utgifter i 2009 eller 2010.

Konto 7150 Reiser

Posten dekker reiser i Studentparlamentets tjeneste. Kontingenter til seminarer/konferanser faller ikke innenfor denne posten. Utlegg refunderes mot kvittering. På denne posten føres også midlertidige reiseutgifter for SP som refunderes fra andre instanser, UiO og NSO hovedsakelig men som er vanskelig å spå om blir dekket i forkant.

SP satset på reiser i 2010 i budsjettet, men har fått dekket en del av reisekostnadene gjennom UiO og NSO og nådde derfor ikke budsjettmålet for 2010. Vi antar at det samme vil forekomme i 2011 og har derfor satt ned posten til kroner 25 000. SPAU prioriterer reiser innenlands for hele AU og noen utenlandsreiser for internasjonalt ansvarlig.

Konto 7301 Annonsering

For 2009 kom annonseutgifter på kr 35 887,50, mer enn 5 000 over budsjett. Dette har i hovedsak gått til annonsering i Universitas i forkant av SP-møter, tildeling av SO-midler og formøter til Universitetsstyret. Sistnevnte kuttet SP ut annonseringen på midtveis i perioden da disse opplevdes som unødige utgifter. For 2008 brukte SP kr 0 på annonsering pga dårlig planlegging. Posten ble oppjustert i 2010 da SP ønsket å satse mer på store annonser i Universitas i forbindelse med semesterstart, annonsering av søknadsfristen og ved høstens postkortaksjon. I 2011 er det satt av midler slik at det er mulig å kjøre 2 helsider og noen mindre annonser. SP tar mer i bruk sosiale medier som et ledd i annonseringen.

Konto 7303 Elektronisk formidling

Denne posten dekker utgifter for domenene for nettsiden. SP har sett det som hensiktsmessig å avslutte flere av nettsidene vi betaler for og utgiftene er nå derfor langt lavere enn tidligere.

Konto 7304 Kunngjøring SP-valg

Posten dekker trykking og utgivelse av valgbilag i Universitas i forbindelse med studentparlamentsvalget. Denne kom i 2010 på kr 90 099, ti tusen kroner mindre enn budsjettert. Det reviderte budsjettet justeres ned til den totale kostnaden. For 2011 er anslaget basert på kostnaden i 2010 med en prisvekst på 3,5 prosent for å være på den sikre siden.

Konto 7319 Promotering

Denne posten ble opprettet i 2010 og dekker kostnader knyttet til promotering av SP. En del av kostnadene som for ble budsjettert for som arrangementer på post 7321 ble overført til denne posten ettersom disse kostnadene gikk til promoteringsmaterieell. Slik tydeliggjøres det hva pengene har blitt brukt til, og differansen på post 7321 ble mindre enn hva som var tilfellet i det opprinnelige og reviderte budsjettet for 2010. For 2011 budsjetteres kroner 40 000 til promotering, ettersom SP

har vedtatt en ny visuell profil og man ønsker å øke synligheten til SP. Kostnadene knyttet til vaffelfredag på Eika kommer inn under denne posten. Det er ønskelig med innkjøp av plakatbukker til å sette på campus.

Konto 7320 Møtekostnader

Denne posten dekker mat- og drikkekostnader til Studentparlamentsmøter, Studentutvalgslederforum (SULF-møter) og eventuelt andre møter. Utleggene knyttet til Handlingsplanseminaret kommer på post 7322.

Konto 7321 Arrangementskostnader

Posten dekker kostnader knyttet til arrangering av valgvake, julegløgg, pub-til-pub, semesterstart, åpen dag og andre arrangementer.

Fadderordningen vil mottok rundt 97 000 kroner for 2010. Disse midlene har ikke gått til lønn eller honorar.

Kr. 25 000 ble budsjettert i forbindelse med demokratikonferansen høsten 2010. Det er ønskelig med en studentdemokratikonferanse også i 2011, men regnskapet fra denne aktiviteten i 2010 tilsier at en budsjettering på kroner 10 000 til dette burde være tilstrekkelig. Det legges også opp til i budsjettet at rundt kr. 50 000 bevilges til fadderordningen i 2011 etter vedtak i SP.

Konto 7321 bør også sees i forbindelse med konto 7709 Aksjonskonto, konto 7319 Promotering og konto 7301 Annonsering.

Interndisponeringen for konto 7321 tilsier:

Fadderordningen	kr. 50 000
Semesterstart	kr. 17 000
Studentkonferanser	kr. 24 500
Debatter	kr. 15 000
Internasjonal Uke	kr. 10 000
Diverse arrangementer	kr. 23 500

Konto 7322 HP-seminar

Posten 7322 dekker arrangering av Handlingsplanseminar og inkluderer midler til overnatting, mat, transport og kopiering av sakspapirer. I både 2008 og 2009 var det søkt og mottatt noen midler fra NSUs frifond for denne posten.

Årets HP-seminar blir dyrere enn fjorårets. Vi søkte penger fra NSO for å dekke underskuddet, men fikk ikke denne innvilget. Vi bommet derfor i budsjett i 2010. For 2011 avsettes en høyere sum for å dekke kostnadene.

Konto 7323 Stiftelsesmøtet NSO/Landsmøte SNO

I forbindelse med Stiftelsesmøtet til NSO bestemte AU å bidra med frukt og kjeks under møtet til Oslo-delegatene. SPAU ønsker å sette av midler til dette også for Landsmøtet i NSO 2011.

Konto 7410 Kontingenter

Posten dekker kontingenter forbundet med deltagelse på dagsseminarer og kurs. Det ble budsjettert med kr. 19 000 på denne posten for 2010 fordi SP fant det hensiktsmessig å delta på ulike forsknings- og utdanningsseminarer i Europa. Posten ble nedjustert noe i revidert budsjett da det ble anslått blir mindre reising til konferanser i de siste månedene av 2010. Kostnadene ble lavere enn antatt, da UiO dekket noen av konferansene AU deltok på. For 2011 settes det av kroner 10 000 til konferanser. I tillegg videreføres utgifter til kurs innenfor administrasjonen.

Konto 7415 Gaver

Posten dekker innkjøp av gaver til foredragsholdere og lokale medlemmer i f.eks. NSO/AU, VT/AU og SP/AU. Denne type utgifter varierer noe fra år til år.

Konto 7460 ISU

Vi bevilger støtte per semester til ISU. I tillegg har ISU muligheten til å søke om ekstra støtte til prosjekter og aktiviteter fra midler som innvilges etter søknad til studentorganer (post 7463).

Konto 7462 Fraksjonsstøtte

Studentparlamentet benytter en modell med middels grunnstøtte, kr. 4 500 per liste, og middels resultatbasert støtte med en ramme på kr. 29 000 basert på stemmeresultat foregående år.

Nye lister som stiller med minst 14 unike navn på listen støttes med grunnstøtte (kr. 4 500 kr). For hver person man har mindre enn 14, trekkes kr 200 fra støtten. Det settes av 9 000 kr i budsjett til nye lister. Som nye lister regnes alle lister som ikke kom inn i Studentparlamentet året før.

Rammen for hvor mye SP kan dele ut til fraksjonene er på 74 000 kroner, inkl. de 9 000 kr til nye lister.

Rammen til fraksjonsstøtten er på kroner 74 000 og fraksjonene har rett til å bruke denne summen. Tidligere erfaringer tilsier at ikke all fraksjonsstøtten blir brukt, og det er derfor valgt å nedjustere summen i budsjettet for å være mer realistiske i budsjetteringen. Dette betyr ikke at det kommer en ending i rammen.

Konto 7463 Studentorganer

Se også forklaring under post 3730 Tilskudd fra UiO.

Hvert år overfører Universitetet i Oslo tilskudd til Studentparlamentet i Oslo for tildeling til studentorganer. Midlene overføres fra SP til studentorganer etter godkjente søknader.

For 2010 var det mottatt kr. 85 000 fra UiO til dette formålet, altså kr. 3 500 mer enn budsjettet tilsier. Det var også en del midler igjen fra årene før, og disse er ført i balansen.

For 2011 er det budsjettet med kroner 120 000 til studentorganer etter vedtak i SP på handlingsplanseminaret. I tillegg kommer kroner 31 150 som er ført i balansen.

Av tradisjon vet vi at ikke alle midlene som tildeles blir brukt.

Konto 7464 Velferdstinget i Oslo

Se forklaring under post 3730.

Det vil være hensiktsmessig å se på sammensetningen av det nye velferdstinget for å vurdere om avtalen mellom UiO/SP og VT bør revideres innen oktober 2011.

Konto 7500 Forsikringspremie

Posten dekker forsikring av data- og kontorutstyr på Villa Eika, samt reiseforsikring /yrkesskadeforsikring for Arbeidsutvalget.

Konto 7706 AU-disposisjon

SP-AU disponerer denne kontoen. Utgiftene knytter seg i hovedsak til diverse utgifter som ikke direkte dekkes av andre poster. Ettersom det vanligvis påløper beløp i forbindelse med taxibehov, julebord og uforutsette utgifter lar vi posten være uendret. Den er dermed pålydende kr. 5 000.

Konto 7709 Aksjonskonto

Denne kontoen benyttes til prosjekter og aksjoner. Denne kontoen bør sees i samsvar med post 7321 og posten Promotering.

Det er en ønsket utvikling om å bruke mer på aktivitet.

Vi har et ønske om å bruke midler til en aksjon om undervisningskvalitet, samt å opprette en undervisningspris pålydende kr. 20 000 for 2010. Totalt er dette summert til kr. 35 000 i budsjettet.

Konto 7722 SP Jubileum

I 2006 ble det budsjettert med kr. 20 000 for denne posten. Midlene ble ikke brukt. De ble satt av til 2007, men ført som brukte i 2006. Til 2007 ble det budsjettert med ytterligere kr. 90 000 for denne posten, for bl.a. trykking av bokverk. Det ble brukt litt over kr 15 000 dette året. Differansen ble ført som benyttet i 2007, men satt av til 2008. Det er ikke satt av noen midler i 2008 og ikke i 2009, da det regnes med at de avsatte pengene fra de to tidligere årene vil kunne dekke de antatte utgiftene som kommer.

Jubileumsposten forventes endelig avsluttet i 2011. Pengene holdes utenfor det ordinære budsjettet. SP vedtok 16. november 2010 at SP ønsker å bruke midler som tidligere var satt av til et bokprosjekt i forbindelse med jubileet til UiO i 2011 og heller benytte disse pengene til et bokprosjekt i forbindelse med Studentjubileet i 2013 som tar for seg studentdemokratiets historie, samt til Studentdemokratikonferansen i 2011.

SP søkte UiO og NSO om midler til å avholde Studentkonferansen og fikk innvilget henholdsvis kroner 140 000 og 30 000. Av SP sine egne midler satt av til Jubileet ble det brukt kroner 65 000.

Egenkapital per 31. desember 2010 var kr. 1 004 618.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 041/11
SAKSTITTEL: Status handlingsplan
SAKSANSVARLIG: Aksel Braanen Sterri

1. Politikk

1.1 Studie og forskning

- A. Studentparlamentet skal premiere god undervisning gjennom en egen undervisningspris.

Status: Vi har vedtatt statutter og har funnet nesten alle medlemmene til komiteen. Prisen skal deles ut i mai og ambisjonene er at den overrekkes under SPs konstituerende møte 25. mai.

- B. Fagområde for Universitetspedagogikk (FUP), Universitetets senter for informasjonsteknologi (USIT) og Biblioteket (UB) skal sammen utvikle og spre nye undervisningsmetoder.

Status: SP arbeider sammen med Studieavdelingen om opprettelse av et senter (sannsynligvis ved UV). Opprettelsen er avhengig av bevilgning for 2012. Senterets funksjon vil (sannsynligvis) være å spre god praksis i utdanning og læring, men også kompetanseutvikling av undervisningspersonale, både hva gjelder pedagogikk, men også bruk av IKT og annet. Senteret skal binde sammen UB, DML (USIT) og Fup, og eventuelt andre miljøer.

- C. UiO skal i større grad bruke bachelorstudenter som vitenskapelige assistenter, og masterstudenter skal i større grad delta i pågående forskningsprosjekter.

Status: Her er det vanskelig å gjøre arbeid sentralt. Vi tar det opp med de lokale studentdemokratiene, det blir trukket fram i Studentdeklarasjonen og det sto sentralt på den nordiske konferansen og Frokost med Bernt.

- D. Bruken av smågruppeundervisning skal økes.

Status: Dette er igjen et arbeid som må gjøres lokalt, men som står sentralt i hodene til alle i sentraladministrasjonen og de fleste dekaner. Det er løftet fram som sentralt i Studentkonferansen, og var et hovedtema for Klem en professor-kampanjen og nærmest samtlige utspill i media.

- E. UiO skal ha mentorprogram for alle smågruppeundervisere og seminarledere.

Status: Er et prosjekt på matnat, som er framhevet som et mønstertiltak i Universitas, men til tross for viktigheten blir ikke dette prioritert fra vår side.

- F. Bruken av podcast, digitalt tilgjengelige kompendier og digitale klikkere skal utvides. En prøveordning for selvtesting av faktakunnskap i undervisningen skal gjennomføres.

Status: UiOs IT-midler til utdanning og forskning (5 mill.) brukes i 2011 til infrastruktur til alle større undervisningslokaler for tilrettelegging av automatisk opptak av forelesninger. I tillegg er podcasting inne i årsplanene til alle fakultetene og har fått betraktelig økt fokus over hele universitetet etter postkortaksjonen i høst. Ex.Phil har begynt å podcaste. Opprettelsen av en nettside for deling av god undervisningspraksis skal være med på å spre kunnskap om bruk av slike verktøy, være motiverende og vise hvordan dette kan gjøres i praksis. Digitale kompendier og selvtesting har ikke vært prioritert.

- G. Fokusgrupper skal innføres som studentevaluering.

Status: Dette er en ordning som sprer seg til stadig flere emner, etter at vi har nevnt det i alle kanaler.

- H. UiO skal ha kollegavurdering av undervisning som en metode for å kvalitets sikre og forbedre undervisningen.

Status: Dette er et tiltak som i stor grad stopper hos rektor. Dette blir sett på som et dyrt prosjekt, og det er nok en del kulturbarrierer som ligger i veien. Det er inne i det pedagogiske kurset alle må gjennom, men målet må være at dette blir en vanlig greie på hvert institutt. Der er vi ikke i dag.

- I. UiO skal vektlegge obligatorisk prøveforelesning ved nyansettelser.

Status: Blitt fremhevet i Universitas og i Studentdeklarasjonen. De vitenskapelige ansatte i styret har svart positivt på forslag om å øke fokus på undervisningskompetanse ved ansettelser, og har sagt at dette er en viktig del av arbeidet med rekruttering som en egen gruppe jobber med nå. Vi prøver å finne ut hva den gruppen egentlig skal og når den er ferdig, vurderer å prøve å fremme reglementsendringer til styret i juni.

- J. Studentene skal i løpet av en fullført grad ha blitt prøvet i et variert sett av vurderingsformer og undervisningen skal tilpasses de varierte vurderingsformene.

Status: Kvalifikasjonsrammeverket skal sikre dette, et arbeid som det er litt uklart å se fremdriften av på UiO. Kvalifikasjonsrammeverket arbeides med gjennom Kvalitetsnettverket hvor alle fakultetene er representert. Problemet her er at mye av ansvaret ift. oppfølging av rammeverket ligger hos administrativt ansatte, mens de vitenskapelige ikke er på banen enda. Kvalifikasjonsrammeverket skal være innført i 2012, og det er nok en del enheter som tenker at de da fortsatt har god tid.

- K. UiO skal ha formelle retningslinjer for tilbakemelding fra sensor/veileder på alle kvalifiserende aktiviteter ved alle enheter.

Status: Har vært en av hovedsakene i studie- og forskningskomiteen. Har vært diskutert i studiekomiteen uten noen konklusjoner. Har utarbeidet forslag til retningslinjer som har vært diskutert med studentutvalgene. Flere av disse vil følge opp saken på fakultet, hvor den må jobbes med skal man nå frem til noe. SV har et stort prosjekt på gang med automatisk begrunnelse hvor vi mener at begrunnelsene ikke bestandig er av bra nok kvalitet. Prosjektet på SV får heller ikke så bra oppslutning fra studentene som det bør få (for få som henter begrunnelsen sin). Vi og de andre fakultetene venter på evaluering av prosjektet på SV.

- L. Datamaskin på eksamen skal innføres, med unntak av de emner der det ikke er hensiktsmessig.

Status: Har diskutert dette en del med institutt for informatikk, hvor behovet er størst. Der sier de at det ikke er det tekniske som er problemet, men det å lage gode eksamensoppgaver til eksamensformen som er problemet. Ellers er USIT i gang med å lage et opplegg, og UiB jobber også med et lignende prosjekt som vi nok kan høste frukter av. Stor sannsynlighet for å få løftet dette frem fra høsten av. USIT er med og vil sannsynligvis være med på å sette av midler til dette.

M. Det skal gjøres opptak av muntlig eksamen for å kunne etterprøve karaktersetningen.

Status: KDs tolkning av loven, som UiO forholder seg til, gir ikke rom for opptak av muntlig eksamen for etterprøving av karakter. Problemstillingen har vært diskutert med fakultets- og instituttledelse på HF som har forståelse for studentenes synspunkter og som mener at muntlig eksamen er en mindre god eksamensform. Når det gjelder mulighetene for å gjennomføre opptak av muntlig eksamen vil SP spille inn denne saken til NSO i arbeidet med utdanning- og forskningspolitisk plattform.

N. Fordelingen av studieplasser skal ses i sammenheng med UiOs faglige prioriteringer.

Status: UiO fikk 60 frie studieplasser for 2011 som ble fordelt hovedsaklig etter hvilke studieplasser vi kunne få organisert på kort varsel, men også med faglige prioriteringer til grunn.

O. Rutiner for innpassing av fag fra andre institusjoner i Norge skal bedres.

Status: Bør inn i prosessen emd internt handlingsrom. Det har blitt gjort en del arbeid med tanke på utviklingen av et nytt nasjonalt database for godkjenning av utenlands utdanning. Det ble av KD i februar lagt føringer for en ny arbeidsgruppe som skal levere en kravspesifikasjon på en helt ny og omarbeidet versjon av NAG. Denne burde sees i sammenheng med godkjenning av fag fra norske institusjoner.

Status: Bør inn i Internt handlingsromsprosessen.

P. Praxisordning i samarbeid med arbeidslivet skal tilbys i større grad.

Status: Temaet har vært nevnt i ulike møte- og samlings situasjoner. Nedprioritert pga. kapasitet.

Q. Råd for samarbeid med arbeidslivet og avtakerpaneler skal opprettes på fakulteter og/eller institutter.

Status: Har vært diskutert med arbeidslivskoordinatorer på HF, SV og Mat.Nat. som har lignende ordninger eller arbeider mye med samarbeid med arbeidslivet. Erfaringene fra slike råd og paneler (spesielt fra Danmark) er at de ikke fungerer noe bra. Institusjonene har slitt med å gi organene tydelig mandat, som har gjort at medlemmene ikke har fått noe ut av å delta i disse.

R. UiO skal innføre flere 20- og 30 studiepoengsemner

Status: Dette har blitt nedprioritert da det ikke er et mål i seg selv. Det var ment å skulle være et middel for å nå en del av de andre målene. Dette vil heller egne seg som et tiltak som kan spilles inn fra de lokale studentdemokratiene der det skulle være hensiktsmessig.

S. SP skal jobbe for en fortsatt styrking av Karrieresenteret ved UiO

Status: Har hatt møte med Karrieresenteret og diskutert hvilke utfordringer de har, drøftet retningslinjer for kontakt med arbeidslivet med UiO-ledelsen, men de fremhevet at fakultetene skulle gjøre som de ville. Dermed står saken litt fast.

T. Vitenskapelig ansatte skal jevnlig oppdatere sin pedagogiske kompetanse

Status: Hovedvirkemiddel: Kollegaveiledning, *men* se 1.1. H.

U. SP skal jobbe for rettighetsfestet utsatt eksamen

Status: Foreslått i SPs høring til UiOs forskrift for studier og eksamen. Forskriften har enda ikke vært behandlet av studiekomiteen, venter på at dette skal komme på neste møte.

V. UiO skal fortsette å arbeide for open access publisering

Status: UiO har stillinger både i Forskningsavdelingen og på Universitetsbiblioteket som arbeider med Open Access. Er en nasjonal prosess hvor den ene delen går på nasjonale og europeiske arkiver og søkebasen, og en side som går på arbeidskontrakter og institusjonens rettigheter til det ansatte produseres. Arbeidskontrakter skal behandles i forskningskomiteen i løpet av året.

1.2 Miljø

A. Studentparlamentet skal støtte kampanjen for et oljefritt Lofoten og Vesterålen.

Status: Vi har stilt opp på demonstrasjoner, hjulpet til med profileringsmateriell til aksjoner, rombookinger og bannertillatelse. Noe som bidro til at det ikke ble konsekvensutredning. Godt jobbet må vi si.

B. Det skal innføres et nytt utskriftssystem ved UiO, etter modell fra NTNU og UiB.

Status: Nye ordningen kommer når utskriftsparken skal skiftes ut.

C. UiO skal øke sitt bidrag til forskningen på fornybare energikilder.

Status: Har vært en kartlegging av all UiOs forskning og undervisning innen miljø og bærekraft, og det legges opp til at man stimulerer til sterkere nettverk blant disse og til å koble disse forskningsmiljøene opp mot eksterne finansieringskilder.

D. UiO skal gjennomføre en "grønn forskningsdag", der formidling av UiOs miljøforskning står sentrum.

Status: Er fremmet som et mulig innspill til budsjett på rektormøte.

1.3 Læringsmiljø

A. Studenter med varige funksjonsnedsettelse skal kun trenge å søke om tilrettelegging ved eksamen i sitt første studiesemester.

Status: Det er i gang to pilotprosjekter som følges tett av Læringsmiljøutvalget.

B. UiO skal sende all informasjon om tilrettelegging for funksjonsnedsatte studenter til funksjonsnedsatte studenter.

Status: Er i dialog med studieavdelingen

C. UiO skal frigjøre lokaler til Studier med Støtte.

Status: UiO har frigjort lokaler, opplegget mangler bare styrevedtak i SiO.

D. Det skal gjennomføres vernerunder med studenter på alle studentarbeidsplasser.

Status: En av indikatorene til Universitetstyret er at alle ledere skal ha gjennomført lederrunder, vi har hele tiden jobbet for at det at studenter skal være med på vernerunder på alle studentarbeidsplasser er en del av dette.

E. Åpningstidene ved lesesalene og bibliotekene skal utvides.

Status: Ble nedstemt som budsjettforslag i Studentparlamentet, men AU registrerte tydelige signaler om at studentene ønsker utvidete åpningstider i eksamenstiden. Dette er noe vi skal se på og vurdere å komme med som budsjettinnspill.

F. Det skal arbeides for at det blir flere arbeidsplasser og grupperom for studenter ved UiO.

Status: Vi tar med oss poengene fra debatten rundt budsjettinnspill i SP om at det kan være hensiktsmessig å utvide åpningstidene på UB i eksamensperioden. UB har i sin presentasjon til Uni.styret presentert sine ambisjoner om å bli et naturlig samlingspunkt for studenter og spille en aktiv rolle for å legge til rette for både gruppearbeid og lesesalsplasser og bedre studentenes læringsmiljø. Vi har ellers fått inn studenter i arbeidsgrupper som har med romløsningene på Vilhelm Bjerknes Hus og Niels Treschows hus, og jobbet for flere arbeidsplasser til studenter der det åpnes for det i forbindelse med samlingen av UB-MatNat i Vilhelm Bjerknes hus.

G. UiO skal sørge for at en person har ansvaret for å koordinere og bidra til utvikling av veiledningstilbudet til studentene fra SiO, UiO sentralt, UiO lokalt og Karrieresenteret.

Status: Blir nok ikke gjennomført i denne varianten, men vi har pushet for et bedre veiledningstilbud ala forebyggende veiledning på NTNU. Matnat har startet opp med dette og vi jobber for å spre ideen til hele universitetet.

H. Nye studenter ved UiO skal få en fast vitenskapelig ansatt som kontaktperson.

Status: Dette er et forslag som er frontet i alle kanaler, og var et av hovedkravene fra Klem en professor-kampanjen, og blir prøvet ut utvalgte steder ved studiestart. Det gjennomføres i dag på fysikk.

I. UiO skal ha én portal for studenter hvor nødvendig informasjon i studiehverdagen er lett tilgjengelig, inkludert informasjon om UiOs varslingsystem. I tillegg må det etableres en oversikt over ledige lesesaler i hele eksamensperioden.

Status: Det er opprettet en si fra-side. <http://www.uio.no/studier/kontakt/si-fra/> En epost er sendt ut til alle studenter fra Studentparlamentet og Universitetsledelsen, hvor studentene er oppmuntret til å si fra om alt. I forbindelse med den nye webben skal det også lages et nytt intranett hvor enklere navigering for studenter vil bli vektlagt.

J. UiO skal styrke finansieringen av Fadderordningen og det skal være et tettere samarbeid mellom Fadderordningen og lokale enheter.

Status: Mulig budsjettinnspill. For 2011 har vi også støttet en søknad om mer penger til faddegodter. Bred enighet om at det er lokale fadderopplegg i samarbeid med den sentrale som er det beste alternativet. Vi støtter opp om dette.

K. Ledelsen ved hver enhet skal minimum ha ett møte med studentforeningene tilknyttet enheten hvert semester.

Status: Jobber sammen med rektoratet for å planlegge runder rektoratet skal ta på fakultetene for å møte de engasjerte studentene.

L. UiO sentralt skal få på plass et insentivsystem som økonomisk belønner lokale enheter som forbedrer studentenes faglig-sosiale miljø.

Status: Nedprioritert.

M. UiO skal ha et studentombud.

Status: En gruppe studenter som er tatt opp på "Prosjektforum" jobber nå med å kartlegge studentenes rettigheter. Dette er universitetets svar på studentenes krav om studentombud. Vi venter på rapporten.

N. UiOs ledelse skal kjempe for flere studentboliger i Oslo.

Status: Rektoratet nevner dette i hytt og vær, se også 1.6. C.

1.4 Internasjonalisering

A. Informasjon om utveksling skal gjøres godt tilgjengelig.

Status: Nye nettsider om studier i utlandet er på de fleste fakultetene er nå ferdigstilte – studier i utlandet er mer oversiktlig enn hva de har vært tidligere. *Et semester i utlandet* som funksjon er nå tilgjengelig på nesten alle programbeskrivelsene. Knutepunktet i Lucy Smiths hus er åpnet og har en fin seksjon som gir råd og tips til de som ønsker å studere i utlandet, samt til internasjonale studenter. Det har blitt opprettet en ny Facebookside som heter Delstudier i Utlandet for å stimulerer til mobilitet (<http://www.facebook.com/?sk=inbox&setup#!/utland>). Siden har vokst raskt og over 300 personer liker nå siden. Diskusjonsforumet har dessverre ikke fungert etter intensjonen, og det burde jobbes mer med å legge opp til gode diskusjoner her. SPAU har arrangert kurs for de tillitsvalgte i studentutvalgene for å gi de mer inngående kjennskap om ut-/innveksling og internasjonalisering på UiO generelt. Brosjyren Trygg i Utlandet gis til studentene på UiO som skal reise ut, men det burde gjøres en bedre jobb for å sikre at de studentene som reiser utenfor avtale er godt registrert slik at disse får tilsendt denne før de reiser ut.

B. Studenter skal kun trenge å henvende seg til én administrativ enhet i søkeprosessen for utveksling.

Status: Løftes fram i prosessen med internt handlingsrom.

C. Enhetenes økonomiske insentiv for å sende egne studenter på utveksling skal økes.

Status: Det er ikke manglede midler som gjør at studenter ikke drar på utveksling i følge rapportene fra SIU. Det framstår ikke som om fakultetene jobber systematisk i mot å sende egne studenter på utveksling. Tall fra DBH viser at UiO har hatt en vekst i utreisende studenter, og særlig mat.nat kommer godt ut. De har fra 2009-2011 hatt en tredobling i antall utreisende fra 61-197 studenter. Sett på makronivå kommer ikke UiO dårlig ut økonomisk av å ta inn internasjonale studenter. På fakultetsnivå vil ulikheter kunne gjøre noe utslag. Andel av internasjonale studenter slår positivt ut på rangeringene.

D. Studenter med barn skal få bedre informasjon og veiledning om utveksling.

Status: Spilt inn på flere nettverksmøter med de internasjonalt ansvarlige på fakultetene og fra SIS. Skjedd lite utvikling.

E. UiO skal undersøke hvorfor utvekslingstudenter velger de utdanningsinstitusjonene de velger.

Status: SIS' undersøkelse som gjennomføres hvert år vil ta med dette spørsmålet.

F. Mer undervisning skal foregå på engelsk, for å bedre den internasjonale profilen på utdanningen ved UiO. Alle forelesere må kunne kommunisere tilfredsstillende på engelsk.

Status: Er løftet fram skriftlig og muntlig i møter om handlingsplan for internasjonalisering som nå skal ut på høring, i fellesseminar for Studiekomiteén og forskningskomiteén og under utarbeidelse av arbeidsdokumentet for opprettelse av Språksenteret.

G. Informasjon fra UiO, SiO og SP skal være lett tilgjengelig på engelsk.

Status: Ikke all informasjon er lagt ut på engelsk på våre nettsider, og vi er beviste på at vi har svært lav/ikke-eksisterende aktivitet på våre engelske nettsider. Vi har et stort forbedringspotensiale i så måte. Det har blitt spilt inn hos internasjonalt nettverk at de bør jobbe for at sikringen av god informasjon på campus (spesielt når det gjelder sikkerhetsrutiner) bør gjøres gjennom vernerundene.

- H. En pott hvor studentforeninger kan søke midler for å bedre integreringen av internasjonale studenter skal opprettes av Studentparlamentet.

Status: SPAU har bevilget midler til blant annet ISU gjennom studentorgansmidlene. Vi ønsker å gjøre studentorgansmidlene mer synlige.

- I. Alle internasjonale studenter skal ha rett på norskundervisning.

Status: Diskutert flere ganger med SIS, rektoratet, ILN, ISU og ESN. Budsjettinnspillet om språksenteret vil gi muligheten for flere kurs for internasjonale studenter. En omlegging av norskkursene fra NORINT i 2011 som SP støttet skulle bidra til å sikre flere internasjonale studenter gjennom opprettelsen av faget NORINT 0105, som er et 30-timers kurs på 5 studiepoeng som er beregnet for de som studerer ett semester ved UiO. Omleggingen skulle føre til en tidlig eksamen som kvalifiserte til videre studier for de som ønsket, og som gjorde det mulig å starte et nytt kurs etter at første kulls eksamen var ferdig. Man ønsket med løsningen å bidra til å unngå det store frafallet på norskkursene som man vanligvis ser. Dessverre er det fortsatt stort frafall, og svært få kvalifiserte til nye kurs. Det er ønskelig med en prosess for å kartlegge språkkurssituasjonen og vurdere prioriteringslisten for hvem som får tildelt språkkurs fra flere hold, og SP er blant de som har ønsket denne velkommen.

- J. UiO skal ha boliggaranti for internasjonale studenter.

Status: Står ved lag etter to behandlinger i VT. SP har presset på for å få UiO til også å vurdere nye løsninger for bolig, og for å markedsføre seg annerledes slik at vårsemesteret framstår som mer attraktivt for de innreisende utvekslingstudentene.

- K. Studentparlamentet skal arrangere en Internasjonal dag ved UiO.

Status: Internasjonal Uke ble avholdt i uke 8.

- L. Studentparlamentet skal støtte studentenes og akademikers kamp for demokrati, ytrings- og akademisk frihet.

Status: Støtte til SAIH og Isfit

- M. Det skal sikres finansiering slik at innvandrere fra land NOKUT ikke godkjenner utdannelsen fra, skal ha mulighet til å godkjenne utdannelsen sin gjennom opptaksprøver.

Status: Har så langt ikke blitt arbeidet med grunnet lite tid avsatt til dette.

- N. SP skal følge opp UiOs arbeid med Scholars at risk (SAR)

Status: Etter møte med SAR-ansvarlig Marit Egner er det avtalt at SP fra 2011 skal oppnevne en studentrepresentant til å sitte i SAR-komiteen på UiO, SP holdes oppdatert i utviklingen ved opptak av ny akademiker i 2011. I forbindelse med lansering av SAR-nettverket høsten 2011 foreslås det en seminarrekke med forelesninger som avholdes på de ulike universitetene og høyskolene. Studentene bidrar i planleggingen og gjennomføringen av dette, herunder studenter fra studentdemokrati og –organisasjoner på UiO.

- O. Stillingsannonser skal utformes slik at ansettelse er mulig for en så bred søkergruppe som mulig

Status: Bør med i UiOs handlingsplan for rekruttering, men her har det ikke skjedd så mye.

1.5 Likestilling

- A. UiO skal innføre radikal kjønnkvotering ved ansettelser.

Status: Vi har frontet forslaget i diverse debatter i løpet av begge semestre. Tror de fleste har fått med seg vårt vedtak.

- B. Det skal opprettes flere øremerkede stillinger for en bedret kjønnsbalanse.

Status: Øremerking har blitt nevnt i debatter i koordineringsgruppa, men ellers er lite gjort eller gjennomført.

- C. De økonomiske insentivene for å bedre kjønnsbalansen i fagmiljø skal økes.

Status: Tine har jobbet i Koordineringsgruppa for likestilling for mer penger til både Mat.nat og medisin under arbeidet med koordineringsgruppas budsjett for 2012. UiO skal matche summen vi får fra KD for hver nytilsatte kvinne i fast vitenskapelige stilling. I tillegg har Tine talt for å sette av en større sum til kvaifiseringsstipend, noe som også gikk gjennom.

- D. I fagmiljøer med en skjev kjønnsfordeling skal UiO arbeide for at det underrepresenterte kjønnnet i større i grad enn i dag har majoritet i ansettelseskomiteer.

Status: Nedprioritert. Har vært diskutert i koordineringsgruppa i forbindelse med at mangelen på kvinner til ulike bedømmelses- og ansettelseskomiteer gjør at det er få kvinner som får mange oppgaver. Dette er også er tiltak som må fremmes lokalt på enhetene.

- E. Det kristne bønnerommet på Blindern skal åpnes for alle religioner for å ikke særbehandle noen religion.

Status: Vi har allerede et eget rom for tro og livssyn som er tilgjengelig for alle, og det er ikke noe ønske fra de religiøse foreningene for å åpne mer på Blindern, snarere å få tilgang til bedre lokaler på Gaustad og i sentrum.

1.6 Nasjonalt og kommunalt

- A. Basisbevilgninger til universiteter og høyskoler skal økes

Status: Kjemper for i NSO og i media.

- B. Studentene skal få 11 måneders studiefinansiering gjennom en økning på 10%.

Status: NSO-politikk.

- C. Det skal bygges flere studentboliger

Status: Er med i statsbudsjettinnspillene til UiO for 2012.

- D. SP skal jobbe for at UiO initierer større grad av samarbeid, arbeidsdeling og konsentrasjon av forskning – og undervisningsaktivitet med aktuelle høyere utdanningsinstitusjoner nasjonalt og internasjonalt.

Status: Jobber med dette gjennom NSO, foreslo internasjonal samarbeid i høringsinnspill til den politiske plattformen.

- E. Studentparlamentet ønsker nasjonal arbeidsdeling basert på institusjonens faglige styrker innenfor forskning og utdanning.

Status: Foreslått i høringsinnspillet til plattformen, til høringsinnspillet NSO hadde om NOKUT sine retningslinjer.

F. SP ønsker å stanse utviklingene med en inflasjon av universiteter i Norge.

Status: Kritisk til Universitetet i nordland på NRK nordland. Stødig linje i NSO og den nevnte NOKUT-retningslinjene.

G. SP skal jobbe opp mot Oslo kommune for å bedre utviklingen av studentbyen Oslo

Status: Har med HiO, DNS og VT initiert ny driv i Studenthovedstaden og Kunnskap i Oslo. Ser lovende ut.

2. Organisasjon

A. Nyhetsbrev skal sendes ut minst en gang i måneden

Status: Vi har dessverre bare sendt ut fem nyhetsbrev på 8 måneder, har blitt nedprioritert til fordel for satsningen på sosiale medier ellers.

B. Nettsiden skal være oppdatert og ha tilstrekkelig informasjon på engelsk.

Status: Nettsiden oppdateres jevnlig og ofte, og har egen engelsk versjon hvor handlingsplanen og politisk plattform har blitt oversatt.

C. Kontakten mellom studentrepresentantene i fakultetsstyrene og Studentparlamentet skal bedres gjennom kontinuerlig dialog.

Status: Tine og Torkil har vært til stede på fire formøter i forkant av fakultetsstyremøter før jul. Det er blitt opprettet en felles e-postliste og det ble arrangert en middag for alle representantene tidligere i år.

D. SP skal satse på informasjonsarbeid gjennom sosiale medier.

Status: Vi har økt bruken av Facebook betraktelig, og har nå nærmere 700 fans der. Twitter blir også brukt til en viss grad. Andre sosiale medier har blitt nedprioritert da det ikke er nok studenter som bruker dem, men gowalla og foursquare vurderes.

E. SP skal jobbe for bedre rammevilkår for de lokale studentdemokratiene.

Status: Jobbet mye opp mot dekanen på SV for å bedre kårerne for studentdemokratiene der-. Følger opp SVSU og program- og fagutvalgene med deres videre kamp mot instituttene.

F. SP skal være et bindeledd mellom alle studentdemokratiene ved UiO.

Status: Vi har gjennomført studentutvalgslederforum, og hatt møter med de aller fleste ledere av fagutvalg og programutvalg på universitetet, stor suksess.

G. Gjennomføre studentdemokratikonferanser i samarbeid med studentorganene ved UiO.

Status: Gjennomførte en i høst og en i vår. Den første med innlegg fra forskjellige grupper ved Universitetet, og ca 25 deltakere. God tilbakemelding. Den andre som Studentkonferansen 2011, hvor oppimot 100 studenter deltok og fikk en finfin studentdeklarasjon.

H. Studentparlamentet skal jevnlig arrangere studentpolitiske debatter i samarbeid med Det norske studentersamfund og fakultetsforeningene ved UiO.

Status: vi har avholdt flere debatter om aktuelle temaer i forrige semester i samarbeid med blant annet Realistforeningen og Machiavellisk forum. Vi har arrangert debatt om innføring av skolepenger under internasjonal uke på DNS og planlegger en større debatt i forbindelse med Studentparlamentsvalget i april.

I. Valgdeltakelsen ved neste Studentparlamentsvalg skal økes.

Status: Yes it will. Planene er lagt for å øke valgdeltakelsen til 15 %, vi har satt inn betydelige ressurser i valgansvarlige på fakultetene og har troa på en god økning i april.

J. SP skal være tilstede på ulike fakulteter ukentlig.

Status: Ved å aktivt delta på ulike arrangement som debatter, foredrag og sosiale begivenheter i tillegg til vår ukentlige utelunsj mener vi at vi ligger godt an.

K. En fremtidsplan for bruken av Villa Eika skal utarbeides, dersom VT bestemmer seg for å flytte ut.

Status: VT flytter ikke ut, takket være hyggelige mennesker i andreetasjen.

L. SP skal være aktive og synlige under jubileumsåret 2011.

Status: AU og flere av SPs medlemmer har vært tilstede og bidratt aktivt på konferanser som "Forskningsuniversitet som studiested". Mange av SPs medlemmer var aktive i forbindelse med utformingen og overrekkelsen av Studentdeklarasjonen 2011.

3. Norsk Studentorganisasjon og Velferdstinget

A. Det skal være månedlige møter mellom kontaktpersonene i NSO og Arbeidsutvalget.

Status: Vi møter dem jevnlig på forskjellige konferanser og møter, minst månedlig.

B. SP støtter og skal arbeide for sammenslåing av SIO/OAS

Status: De slo seg sammen uten at de trengte veldig mye hjelp fra oss.



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: Studentparlamentets arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 042/11

SAKSTITTEL: Reglementsendringer

SAKSANSVARLIG: Wenche D. Åsheim

§ 9-2 Studentparlamentets komiteer. Endring av punkt a.

Gjeldende versjon:

- a) 4 medlemmer med vara velges til Studie- og forskningskomiteen. Videre består komiteen av Universitetsstyrerepresentantene og studentrepresentantene i Universitetets Studiekomité.

Endringsforslag:

- a) 4 medlemmer med vara velges til Studie- og forskningskomiteen. Videre består komiteen av studentrepresentantene i Universitetets studiekomité og *Universitetets forskningskomité*. Studentparlamentets vararepresentanter i UiOs forskningskomité og UiOs studiekomité har møterett i Studie- og forskningskomiteen.

Kontrollkomiteens innstilling: Kan vedtas



TIL: Studentparlamentets representanter

FRA: HF-lista

SAKSNUMMER: SP 043/11

SAKSTITTEL: Studentmillionen

SAKSANSVARLIG: Kim Orlin Kantardjiev

Studentparlamentet bes diskutere om studentene skal ønske seg større budsjettsansvar og prioriteringsansvar også for økonomien ved UiO.

Bakgrunn:

Studenter ved UiO er representert med minimum 20 % i alle råd og styrever som tar avgjørelser ved UiO (med unntak av universitetsstyret). Det er likevel slik at studentene ikke har selvstendig budsjettsansvar annet enn som medlemmer av besluttsende organer. Ingen av vurderingene om hvor midlene skal gå eller hvilke prosjekter som skal få penger er studentenes avgjørelser. Dette har to åpenbare konsekvenser: Studentene ansvarliggjøres aldri for sine ønsker og trenger dermed ikke å prioritere mellom sine ønsker. Samtidig gjør dette at studentene i stor grad blir holdt utenfor prosessen om hvor pengene kanaliseres i et rammebudsjett.

En mulig løsning på dette er å gi studentene selvstendige midler som de disponerer selv, til å prioritere faglige relevante prosjekter eller å prioritere noen sider av utdanningen fremfor andre. Men for at disse midlene skal ha noen effekt på retningen institusjonen tar må de være av en viss størrelse. 3-5 prosent av totalbudsjettet ved enhetene ville gjøre det mulig for studentene å påvirke i stor grad hva man mener institusjonen skal prioritere da mye av pengene som brukes ved enhetene allerede er låste utgifter.

Det finnes forskjellige måter disse pengene kan fordeles, men det er naturlig at de fordeles på nivåer under Studentparlamentet – altså fakultet/institutt/fag.

For eksempel ville dette, i en tenkt situasjon innebære at et studentutvalg på mat.-nat. ville kunne disponere ca. 40-60 millioner kroner.

For HF ville dette innebære mellom 20 og 30 millioner kroner.

Selv med 1 % av totalbudsjettet vil summene bli forholdsvis store: Henholdsvis 11-12 millioner på Mat.nat. og 5-6 millioner på HF

(Merk at dette er fakulteter med forholdsvis store totalbudsjett.)

Vurderinger

Hva vil hensikten med en slik pott være?

Løft for studentenes styringsevne:

Først og fremst ville det være et stort løft for studentenes evne til å styre retningen på universitets satsinger. Ønsker vi et Podcastprosjekt? Da må vi bevilge penger til dette. Ønsker vi å satse på lærerutdanning finansierer vi dette.

Ansvarliggjør studentene:

Studentene blir tidvis beskyldt, delvis med rette, for ikke å prioritere alle de gode forslagene de kommer med. Med en slik pott blir man tvunget til å prioritere.

Bygger engasjement:

Mange studenter lurer på hvorfor man skal engasjere seg, om man "gjør noe" i studentdemokratiet. Med en slik strategisk innvirkning på universitetets satsinger vil man kunne svare et ubetinget "ja" på dette, uten å måtte referere til "å delta i prosesser" og lignende. Prosessdeltagelse er svært viktig, men det lokker ikke mange til deltagelse før de har opplevd viktigheten av prosessene.

Styrker lokale studentdemokratier:

Det er grunn til å anta at en slik pott vil gjøre det svært viktig for alle å delta i studentdemokratiene, fordi man vil se viktigheten av å kunne styre prioriteringene ved UiO.

Utfordringer:

Den mest åpenbare utfordringen er realismen i å få UiO og enhetene med på et slikt prosjekt. Det vil kreve lang tids arbeid og et samlet studentdemokrati.

Videre er det grunn til å spørre seg om man ønsker en slik styrke hos de lokale studentdemokratiene. Det kan virke polariserende (avhengig av om man gir penger til fakulteter eller til institutt/program) dersom man tvinges til å velge mellom forskjellige programs prosjekter.

I forlengelsen av dette: Hvem skulle hatt disse pengene? Dersom de ble organisert under studentutvalgene ville man hatt mulighetene til å satse på store prosjekter. Men det gir også potensial for at folk føler seg utelatt. Det ville kreve langt større deltagelse av studentene i avgjørelser som tas av SU'ene. Dersom pengene flyttes nedover i systemet er problemet det motsatte: Man risikerer at de blir spredt "for tynt" slik at man ikke reelt kan styre retningen. En mulig (heldig) bieffekt av noe slikt ville være at studentene i langt større grad hadde måttet snakke på tvers av fagområder dersom de skulle fått til å styre retningen på UiO

Det er også grunn til å vurdere om en slik pott ville gjort det umulig å få til prioriteringer innen den ordinære budsjettstrunden. Dersom studentene allerede har "sin" pott kan ledelsen mene at "resten" er utenfor studentenes beslutningsområde, eller at prosjekter må finansieres av studentene selv. Har må man vurdere i hvor stor grad man mener å ha en innvirkning på budsjettet i dag.

Studentparlamentet inviteres til å diskutere disse problemstillingene og andre som måtte komme opp.

KONTOSAMMENDRAG	REV. BUDSJETT 2010	REGNSKAP 2010	BUDSJETT 2011	REVIDERT BUDSJETT 2011
37 Tilskudd	-4 570 395,00	-4 570 085,00	-2 637 210,80	-2 616 707,27
Sum	-4 570 395,00	-4 570 085,00	-2 637 210,80	-2 616 707,27
51 Lønn ansatte	1 201 440,00	1 107 368,33	1 261 220,00	1 173 423,84
54 Arbeidsgiveravgift	168 683,94	156 251,05	177 112,92	164 691,36
59 Andre personkostnader	74 340,00	59634,18	81 300,00	71 300,00
65 Kostnadsført inventar	50 000,00	21 794,01	50 000,00	12 000,00
66 Reparasjoner og vedlikehold		0,00		
67 Diverse fremmede tjenester	63 750,00	45 740,89	64 500,00	50 500,00
68-69 Kontorkostnader	71 500,00	57 912,18	130 250,00	123 500,00
70 Reisekostnader	36 300,00	26 255,32	25 300,00	25 300,00
73 Salgs- og reklamekostnader	390 081,39	410 623,38	372 000,00	435 000,00
74 Gaver og kontingenter	2 634 946,00	2 644 213,46	774 032,19	753 532,19
75 Forsikringer	5 500,00	5 634,00	5 700,00	5 800,00
77 Andre driftskostnader	93 025,91	61 285,08	110 000,00	57 200,00
80 Finansinntekter	-3 500,00	-29 808,65	-6 500,00	-25 000,00
Sum	4 786 067,24	4 566 903,23	3 044 915,11	2 847 247,39
RESULTAT	215 672,24	-3 181,77	407 704,31	230 540,12
36 Tilskudd				
3610 Tilskudd fra SiO	-2 900 000,00	-2 899 690,00	-900 000,00	-879 496,47
3730 Tilskudd fra UiO	-1 670 395,00	-1 670 395,00	-1 737 210,80	-1 737 210,80
3790 Tilskudd fra NSU		0		0,00
Sum	-4 570 395,00	-4 570 085,00	-2 637 210,80	-2 616 707,27
51 Lønn ansatte				
5010 Fast lønn	303 000,00	298 637,20	310 000,00	274 932,00
5011 Overtid	24 000,00	13 493,70	41 000,00	30 000,00
5012 Ekstra hjelp u/feriepenger	12 500,00	4 900,00	16 000,00	20 000,00
5013 Ekstra hjelp m/feriepenger	15 000,00	15000		0,00
5014 AU-honorar u/feriepenger	736 000,00	716 932,10	812 000,00	790 000,00
5015 Rentekompensasjon	60 000,00	9 999,64	30 000,00	10 000,00
5017 Komitæarbeid/ordstyrere u/feriepenger	4 800,00	4000	5 000,00	6 500,00
5018 Telefongodtgjørelse	5 100,00	5 150,00	5 100,00	5 400,00
5092 Feriepenger adm. 12 %	41 040,00	39 255,69	42 120,00	36 591,84
Sum	1 201 440,00	1 107 368,33	1 261 220,00	1 173 423,84
54 Arbeidsgiveravgift				
5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %	162 897,30	150 716,00	171 174,00	159 531,91
5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger	5 786,64	5 535,05	5 938,92	5 159,45
Sum	168 683,94	156 251,05	177 112,92	164 691,36
59 Andre personalkostnader				
5910 Administrasjonsforpleining	800,00	822,82	800,00	3 300,00
5920 Yrskesskadeforsikring	3 700,00	1799	4 000,00	4 000,00
5922 OTP	6 840,00	5946	7 500,00	6 000,00
5990 Annen personalkostnad	5 000,00	6223,21	4 000,00	4 000,00
5991 Personalfester	25 000,00	18373,95	25 000,00	22 000,00
5992 Opplæring overlapp	8 000,00	7554,28	10 000,00	10 000,00
5993 Internseminarer og evalueringer	10 000,00	8978,39	10 000,00	10 000,00
5994 Komitéaktivitet	15 000,00	9936,53	20 000,00	12 000,00
Sum	74 340,00	59634,18	81 300,00	71 300,00

65 Kostnadsført inventar				
6540 Driftsmaterialer	50 000,00	21 794,01	50 000,00	12 000,00
Sum	50 000,00	21 794,01	50 000,00	12 000,00
66 Reparasjoner og vedlikehold				
6600 Vedlikehold av bygninger				
Sum				
67 Diverse fremmede tjenester				
6710 Revisjonshonorarer	25 000,00	15 000,00	25 000,00	16 000,00
6720 Regnskapstjenester	31 500,00	23 553,39	32 000,00	27 000,00
6790 Konsulenttenester	7 250,00	7 187,50	7 500,00	7 500,00
Sum	63 750,00	45 740,89	64 500,00	50 500,00
68-69 Kontorkostnader				
6810 Kontorrekvisita	21 500,00	18 258,87	83 000,00	80 000,00
6815 Kopieringer	26 000,00	19 946,11	26 000,00	22 000,00
6860 Aviser, tidsskrifter mv.	15 000,00	14 088,70	12 000,00	15 000,00
6912 Mobiltelefon	8 000,00	5 258,50	8 250,00	6 000,00
6950 Porto	1 000,00	360	1 000,00	500,00
Sum	71 500,00	57 912,18	130 250,00	123 500,00
70 Reisekostnader				
7100 Kilometergodtgjørelse	300,00	0	300,00	300,00
7150 Reiser ikke oppg. pliktig	36 000,00	26 255,32	25 000,00	25 000,00
Sum	36 300,00	26 255,32	25 300,00	25 300,00
73 Salgs- og reklamekostnader				
7301 Annonsering	60 000,00	44 097,50	62 000,00	60 000,00
7303 Elektronisk formidling	4 000,00	1 670,00	3 500,00	1 500,00
7304 Kunngjøring SP-valg	90 100,00	90 098,75	100 000,00	94 000,00
7319 Promotering		43 910,20		40 000,00
7320 Møtekostnader	30 000,00	34 666,10	30 000,00	30 000,00
7321 Arrangementskostnader	145 000,00	126 281,94	125 000,00	140 000,00
7322 HP-seminar	57 000,00	65 917,50	50 000,00	67 000,00
7323 NSUs Landsting	3 981,39	3 981,39	1 500,00	2 500,00
Sum	390 081,39	410 623,38	372 000,00	435 000,00
74 Gaver og kontingenter				
7410 Kontingenter	15 000,00	9 951,66	15 000,00	10 000,00
7415 Gaver	4 000,00	2 335,62	4 000,00	2 500,00
7460 ISU	20 000,00	19 350,79	20 000,00	20 000,00
7462 Fraksjonsstøtte	30 500,00	19 147,37	74 000,00	60 000,00
7463 Studentorganer	81 500,00	80 362,02	120 000,00	120 000,00
7464 Velferdstinget i Oslo	524 256,00	524 256,00	541 032,19	541 032,19
7465 Kontingent NSU	1 959 690,00	1 988 810,00	0,00	0,00
Sum	2 634 946,00	2 644 213,46	774 032,19	753 532,19
75 Forsikringer				
7500 Forsikring	5 500,00	5 634,00	5 700,00	5 800,00
Sum	5 500,00	5 634,00	5 700,00	5 800,00
77 Andre driftskostnader				
7706 AU-disposisjon	8 000,00	4 327,40	8 000,00	5 000,00
7709 Aksjonskonto (Priser)	55 000,00	26 983,21	70 000,00	20 000,00
7723 Studentparlamentsvalg	27 975,91	27 975,90	30 000,00	30 000,00
7770 Bankkostnader	1 800,00	1 748,57	2 000,00	1 900,00
7790 Andre driftskostnader	250,00	250		300,00
Sum	93 025,91	61 285,08	110 000,00	57 200,00
80 Finansinntekter				
8050 Renteinntekter	-3 500,00	-29 808,65	-6 500,00	-25 000,00
Sum	-3 500,00	-29 808,65	-6 500,00	-25 000,00